



COMMUNE DE MOLENBEEK-SAINT-JEAN  
GEMEENTE SINT-JANS-MOLENBEEK

CONSEIL COMMUNAL DU 28 AOÛT 2024  
GEMEENTERAAD VAN 28 AUGUSTUS 2024

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES  
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 18:00  
Opening van de zitting om 18:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

1 **Affaires juridiques - Confirmation l'ordonnance de police de la Bourgmestre établissant un périmètre de sécurité et d'exclusion aux abords du Stade Edmond Machtens lors des matches de football saison 2024-2025.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 135, §2, 5° de la Nouvelle loi communale qui dispose que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la sécurité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics et notamment le soin de prévenir, par les précautions convenables, et celui de faire cesser par la distribution des secours nécessaires, les accidents et fléaux calamiteux, tels que les incendies, les épidémies et les épizooties ;

Vu l'article 134 de la même loi qui, en cas d'urgence, confie cette compétence réglementaire de police au bourgmestre, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants ;

Vu l'ordonnance de police de la Bourgmestre prise en date du 9 juillet 2024 à cet effet et qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes de l'ordonnance de police ci-annexée.

---

**Juridische Zaken - Bevestiging van de politieverordening van de Burgemeester tot instelling van een beveiligings- en uitsluitingsperimeter rond het Edmond Machtensstadion tijdens voetbalwedstrijden in het seizoen 2024-2025.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet die bepaalt dat de gemeenten tot taak hebben om, ten behoeve van de inwoners, te voorzien in een goede politie, met name over de veiligheid en de rust op openbare weg en plaatsen en in openbare gebouwen en dat het hun meer bepaald toekomt om de passende maatregelen te nemen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizootieën te voorkomen en te doen ophouden door de nodige hulp te verstrekken;

Gelet op artikel 134 van diezelfde wet die, in geval van nood, die regelgevende bevoegdheid van de politie aan de burgemeester toevertrouwt, wanneer de minste vertraging gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de bewoners;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester genomen op 9 juli 2024 op dit vlak en dat het nodig is deze te bevestigen;

BESLIST :

Enig artikel :

De voorwaarden van de politieverordening, als bijlage toegevoegd, goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Ordonnance+de+Police+-+RWD+perimetre.pdf.pdf*

---

**2 Affaires juridiques - Accès au Stade Edmond Machtens – Confirmation l’ordonnance de police de la Bourgmestre l’instauration d’un système de « ticket-combi-bus » pour tous les matches de la saison de football 2024- 2025.**

LE CONSEIL,

Vu l’article 135, §2, 5° de la Nouvelle loi communale qui dispose que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d’une bonne police, notamment de la sécurité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics et notamment le soin de prévenir, par les précautions convenables, et celui de faire cesser par la distribution des secours nécessaires, les accidents et fléaux calamiteux, tels que les incendies, les épidémies et les épizooties ;

Vu l’article 134 de la même loi qui, en cas d’urgence, confie cette compétence réglementaire de police au bourgmestre, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants ;

Vu l'ordonnance de police de la Bourgmestre prise en date du 9 juillet 2024 à cet effet et qu'il y a lieu de la confirmer ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver les termes de l'ordonnance de police ci-annexée.

---

**Juridische Zaken - Toegang tot het Edmond Machtensstadion - Bevestiging van de politieverordening van de burgemeester om een "ticket-combi-bussysteem" in te voeren voor alle wedstrijden in het voetbalseizoen 2024-2025.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 135 §2, 5° van de nieuwe gemeentewet die bepaalt dat de gemeenten tot taak hebben om, ten behoeve van de inwoners, te voorzien in een goede politie, met name over de veiligheid en de rust op openbare weg en plaatsen en in openbare gebouwen en dat het hun meer bepaald toekomt om de passende maatregelen te nemen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötieën te voorkomen en te doen ophouden door de nodige hulp te verstrekken;

Gelet op artikel 134 van diezelfde wet die, in geval van nood, die regelgevende bevoegdheid van de politie aan de burgemeester toevertrouwt, wanneer de minste vertraging gevaar of schade zou kunnen opleveren voor de bewoners;

Gelet op de politieverordening van de Burgemeester genomen op 9 juli 2024 op dit vlak en dat het nodig is deze te bevestigen;

BESLIST :

Enig artikel :

De voorwaarden van de politieverordening, als bijlage toegevoegd, goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Ordonnance+de+police+-+RWDM+ticket-combi-bus.pdf.pdf*

---

3 **Enseignement francophone - Enseignement communal - Approbation d'une convention entre l'Administration communale, l'Institut bruxellois francophone pour la Formation professionnelle, également appelé Bruxelles Formation, et le Service Emploi de Koekelberg, pour l'organisation par l'Institut Machtens, enseignement communal de promotion sociale, d'une action de formation en technique de vente et néerlandais commercial», à l'attention d'un public en insertion socio-professionnelle - Formations cofinancées par Bruxelles Formation.**

LE CONSEIL,

Vu le décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, tel qu'il a été modifié ;

Considérant que le décret précité autorise les pouvoirs organisateurs d'établissements de promotion sociale à conclure des conventions avec des associations pour réaliser les finalités qu'il détermine :

- «concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
- répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels» ;

Considérant que l'Institut bruxellois francophone pour la Formation professionnelle, également appelé Bruxelles Formation, sis rue de Stalle, 67 à 1180 Bruxelles, a demandé à l'Institut Machtens, enseignement communal de Promotion sociale, d'organiser, à l'attention d'un public en insertion socio-professionnelle, des unités de formation en vente et conseil à la clientèle (80 périodes), initiation aux techniques de communication professionnelle (40 périodes), métiers de la vente et de l'accueil du public : expression orale (40 périodes), initiation à la langue néerlandaise en situation – UE3 (40 périodes) et UE4 (40 périodes) ;

Considérant que cette formation a eu lieu du 11 mars 2024 au 21 mai 2024, dans les locaux de l'Institut Machtens, rue Tazieaux 25 ;

Considérant que Bruxelles Formation assure le cofinancement des actions sur base des tarifs fixés par l'AGCF du 24 juin 1994 et la circulaire n°9102 du 16 novembre 2023 ;

DECIDE :

Article unique :

d'approuver la convention, ci-annexée, établie entre la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, pouvoir organisateur de l'Institut Machtens, enseignement communal de promotion sociale, l'Institut bruxellois francophone pour la Formation professionnelle, également appelé Bruxelles Formation et le Service Emploi de Koekelberg, pour l'organisation par l'Institut Machtens, enseignement communal de promotion sociale, des unités de formation en vente et conseil à la clientèle (80 périodes), initiation aux techniques de communication professionnelle (40 périodes), métiers de la vente et de l'accueil du public : expression orale (40 périodes), initiation à la langue néerlandaise en situation – UE3 (40 périodes) et UE4 (40 périodes), du 11 mars 2024 au 21 mai 2024.

---

**Overeenkomst tussen het Gemeentebestuur en het franstalige brusselse Instituut voor de beroepsvorming ook benoemd « Bruxelles Formation », voor het organiseren, door het Instituut Machtens, gemeentelijk onderwijs voor sociale promotie, van een vormingseenheid in de verkoopstechnieken en in het nederlands.**

DE RAAD,

De leden van de Gemeenteraad worden verzocht zich uit te spreken over een beraadslaging die ertoe strekt een overeenkomst goed te keuren, opgesteld tussen de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek, inrichtende macht van het Instituut Machtens, gemeentelijk onderwijs voor sociale promotie, en het Franstalige Brusselse Instituut voor de beroepsvorming, met het oog op de organisatie door het Instituut van een vormingseenheid in de verkoopstechnieken en in de klantenraad (80 lestijden), initiatie in de professionele communicatie technieken (40 lestijden), beroepen in de verkoop en in het onthaal van het publiek : mondelingse vaardigheid (40 lestijden), initiatie in het taal : Nederlands in situatie UE3 (40 lestijden) en UE4 (40 lestijden), van 11 maart 2024 tot en met 21 mei 2024.

De kosten vallen ten laste van het Franstalige Brusselse Instituut voor de beroepsvorming en van de Franse Gemeenschap.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Convention EPS.pdf, Convention PS240004.pdf*

---

#### 4 **Mobilité - Police de la circulation routière - Règlement général complémentaire - Modifications.**

LE CONSEIL,

Vu l'Arrêté Royal du 1<sup>er</sup> décembre 1975 portant règlement général sur la police de la circulation routière ;

Vu l'arrêté ministériel du 11 octobre 1976 fixant les dimensions minimales et les conditions particulières de placement de la signalisation routière ;

Vu les articles 117, 119 et 135 par. 2.1° de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu le Règlement général complémentaire sur la police de la circulation routière, approuvé par le Conseil communal en sa séance du 24 septembre 2014 et modifié en dernier lieu en séance du Conseil communal du 29 mai 2024 ;

Considérant de modifier le règlement au regard de la nouvelle zone de stationnement et notamment à l'article 24 stationnement ;

Considérant les nombreux emplacements pour personnes à mobilité réduite ayant fait l'objet d'une approbation par le service Mobilité et du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

Considérant les emplacements de zones de livraisons ayant fait l'objet d'une approbation

par le service Mobilité et du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

De modifier le règlement général complémentaire comme suit :

- 1) Ajout à l'article 23.1 (Stationnement, Zone de stationnement payant excepté « carte communale de stationnement » - (Zone verte)

Dans les rues suivantes la mesure est signalée par des panneaux E9b muni d'un additionnel « Payant excepté carte de stationnement » ainsi que par le placement d'horodateurs ou totem indiquant les modalités d'utilisation :

- Rue de Moortebeek
- Rue Sleutelplas

- 1) Supprimé à l'article 23.2 (Stationnement, Stationnement à durée limitée conformément à l'Art. 27.1 excepté « carte communale de stationnement » (zone bleue) :

13. rue Paloke, de la rue de Moortebeek à Koningin Elisabethlaan (Dilbeek) ;

14. rue Sleutelplas ;

15. rue de Moortebeek.

- 2) Ajout à l'article 23.3 a) 2 a) (Stationnement, stationnement payant sur certains emplacements, pour tous les usagers, emplacements régis par d'autres modalités de paiement - Zones Jaunes (ou Zones de livraison dépenalisées))

a) du lundi au samedi

38. avenue Carl Requette, à hauteur du numéro 3, sur une distance de 12 mètres, de 6h00 à 18h .

-

- 3) Supprimé à l'article 23.3 a) 2 c) (Stationnement, stationnement payant sur certains emplacements, pour tous les usagers, emplacements régis par d'autres modalités de paiement - Zones Jaunes (ou Zones de livraison dépenalisées))

c) autres

10. avenue Carl Requette, à hauteur du numéro 3, sur une distance de 12 mètres, tous les jours, de 6h30 à 18h ;

- 4) Ajout à l'article 24.4 a) 3 (Stationnement, stationnement réservé à certaines catégories de véhicules, aux personnes handicapées, sur 6 mètres)

27. à hauteur du n° 35, rue Fernand Brunfaut ;

48. à hauteur du n° 121, rue de Ribaucourt ;

116. avenue Joseph Lemaire, à hauteur du n° 18, rue Armand de Saulnier ;

- 5) Ajout à l'article 24.4 a) 7. (Stationnement, stationnement réservé à certaines catégories de véhicules, aux motocyclettes, voitures, voitures mixte et minibus )

6. Rue de Moortebeek ;

7. Rue Sleutelplas.

---

## Mobiliteit - Politie op het wegverkeer - Aanvullend algemeen reglement - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens;

Gelet op de artikels 117, 119 en 135 par. 2. 1° van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het aanvullend algemeen reglement op de politie op het wegverkeer, dat de Gemeenteraad in zijn zitting van 24 september 2014 goedgekeurd heeft en laatst gewijzigd werd tijdens de Gemeenteraad van 29 mei 2024;

Overwegende het reglement met het oog op deze nieuwe parkeerzones evenals het artikel 24 parkeren, aan te passen,

Overwegende de meerdere parkeerplaatsen voor personen met een handicap die onderworpen waren aan een goedkeuring van de dienst Mobiliteit en het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende de leveringszones die onderworpen waren aan een goedkeuring van de dienst Mobiliteit en het College van Burgemeester en Schepenen.

BESLIST :

Het aanvullend algemeen reglement op de politie op het wegverkeer goed te keuren.

- 1) Toevoeging in artikel 23.1 (Parkeren, Betaalde parkeerplaats behalve « gemeentelijke parkeerkaart » – (Groene zone)

In de volgende straten wordt de maatregel aangegeven door E9b-borden met een onderbord met de vermelding « Betalend uitgezonderd parkeerkaart » en door de plaatsing van parkeermeters of totems die de gebruiksvoorwaarden aangeven :

- Moortebeekstraat
- Sleutelplasstraat

- 2) Afschaffing in artikel 23.2 (Parkeren, Parkeren beperkt in tijd conform met Art. 27.1 uitgezonderd « gemeentelijke parkeerkaart » (blauwe zone)

13. Palokestraat, tussen Moortebeekstraat en Koningin Elisabethlaan (Dilbeek);

14. Sleutelplasstraat;

15. Moortebeekstraat.

- 3) Toevoeging in artikel 23.3 a) 2 a) (parkeren, betaald parkeren op bepaalde plaatsen, voor alle gebruikers, parkeerplaatsen waar andere betalingsmodaliteiten van kracht zijn – Gele Zones (of gedepenaliseerde zones)

- a) Van maandag tot zaterdag

38. Carl Requettelaan, ter hoogte van het nummer 3, over een afstand van 12 meter, van 6u00 tot 18u00 ;

- 4) Afschaffing in artikel 23.3 a) 2 c) (parkeren, betaald parkeren op bepaalde plaatsen, voor alle gebruikers, parkeerplaatsen waar andere betalingsmodaliteiten van kracht

zijn – Gele Zones (of gedepenaliseerde zones)

c) Andere

10. Carl Requettelaan, ter hoogte van het nummer 3, over een afstand van 12 meter, alle dagen, van 6u30 tot 18u ;

5) Toevoeging in artikel 24.4 a) 3. (Parkeren – Parkeren voorbehouden voor bepaalde categorieën voertuigen, voor gehandicapte personen, over 6 meter)

27. ter hoogte van het nr 35, Fernand Brunfautstraat;

48. ter hoogte van het nr 133, de Ribaucourtstraat;

116. Joseph Lemairelaan, ter hoogte van het nr 18, Armand de Saulnierstraat;

6) Toevoeging in artikel 24.4 a) 7. (Parkeren – Parkeren voorbehouden voor bepaalde categorieën voertuigen, voor motorfietsen, wagens, andere voertuigen en minibussen)

6. Moortebeekstraat;

7. Sleutelplasstraat.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Règlement+compl+général+NL+version+août+2024.pdf.pdf,*

*Règlement+compl+général+FR+version+août+2024.pdf.pdf*

---

5 **Département Infrastructures et Développement urbain - Contrat de Quartier Durable "Autour du Parc de l'Ouest" - Occupation temporaire rue Decock 97 - Prolongation.**

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 29/06/2022 approuvant l'occupation temporaire du bien communal situé rue Decock 97 ainsi que la convention d'occupation temporaire avec le collectif Molenwest Community (les ASBL Carré&co, Kelder, Samen voor Morgen et Curieus) et le Collectif DALLAS;

Considérant que l'ASBL Espirito Mundo a remplacé l'ASBL Kelder;

Considérant que les projets portés par ces associations sont de grande qualité et sont bénéfiques pour les habitants du quartier;

Considérant que la convention initiale a pris fin le 30/06/2024,

Considérant la volonté des associations de prolonger l'occupation temporaire;

Considérant que le planning actuel de l'opération investisseur liée au bâtiment et reprise dans le programme de base du CQD Autour du Parc de l'Ouest permet une prolongation d'au moins deux ans;

Vu le projet de nouvelle convention en annexe;

DECIDE :

Article 1 :

De prolonger l'occupation temporaire du bien situé rue Decock 97 pour une durée de deux ans avec les ASBL suivantes : Carré & co, Samen voor Morgen, Espirito Mundo, Curieus et Collectif Dallas, et d'autoriser, après ces deux ans, une prolongation supplémentaire de l'occupation temporaire en fonction du planning de l'opération investisseur liée à ce bâtiment.

Article 2 :

D'approuver la convention d'occupation temporaire en annexe.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Duurzaam wijkcontract "Rondom Westpark" - Tijdelijk gebruik Decockstraat 97 - Verlenging.**

DE RAAD,

Gezien zijn besluit van 29/06/2022 houdende goedkeuring van het tijdelijk gebruik van het gemeentelijk pand gelegen aan de Decockstraat 97 en van de overeenkomst van tijdelijk gebruik met het collectief Molenwest Community (de VZW's Carré&co, Kelder, Samen voor Morgen en Curieus) en het Collectif DALLAS;

Overwegende dat de vzw Espirito Mundo de vzw Kelder heeft vervangen;

Overwegende dat de projecten van deze verenigingen van hoge kwaliteit zijn en de buurtbewoners ten goede komen;

Overwegende dat de oorspronkelijke overeenkomst is afgelopen op 30/06/2024;

Overwegende de wens van de verenigingen om het tijdelijk gebruik te verlengen;

Overwegende dat de huidige planning van de investeringsoperatie gelinkt aan dit gebouw en opgenomen in het basisprogramma van het DWC Rondom Westpark een verlenging van minstens twee jaar toelaat;

Gezien het bijgevoegde ontwerp voor een nieuwe overeenkomst;

BESLUIT :

Artikel 1:

Het tijdelijk gebruik van het pand gelegen Decockstraat 97 voor een periode van twee jaar te verlengen met de volgende VZW's: Carré & co, Samen voor Morgen, Espirito Mundo, Curieus en Collectif Dallas, en om na die twee jaar nog een verdere verlenging van de bezetting toe te staan afhankelijk van de planning van de investeringsoperatie gelinkt aan dit gebouw.

Artikel 2:

De overeenkomst van tijdelijk gebruik in bijlage goed te keuren.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*NL-convention occupation temporaire decock 97 final prolongation.docx, convention occupation temporaire decock 97 final prolongation.docx*

---

**6 Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat de Quartier Durable (CQD) "Autour du Parc de l'Ouest" - CQD "Etangs Noirs" - Politique de la Ville (PdV) axe 2 - 2021-2025 - Dotation complémentaire coordination - Convention.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 6 octobre 2016 (OORU 2016) ;

Vu l'ordonnance du 22 juillet 2021 prolongeant certains délais de l'OORU 2016 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2023, relatif à l'octroi d'une dotation complémentaire pour les frais de coordination des programmes de Contrats de quartier durable (séries 7 à 12) et de Politique de la Ville axe 2 (2021-2025) ;

Considérant que ledit arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 décembre 2023 octroi à la commune de Molenbeek-Saint-Jean une subvention complémentaire pour les frais de coordination du CQD "Autour du Parc de l'Ouest", du CQD "Etangs Noirs" et de PdV axe 2 – 2021-2015 à hauteur de respectivement 150.000,00 EUR, 50.000,00 EUR et 170.280,00 EUR ;

Considérant que la signature d'une convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale est nécessaire afin de fixer les modalités de liquidation de la subvention ;

Prend connaissance de la convention (ci-annexée) entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale déterminant les modalités de liquidation de la subvention



complémentaire pour les frais de coordination du CQD "Autour du Parc de l'Ouest", du CQD "Etangs Noirs" et de PdV axe 2 – 2021-2015 ;  
Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale déterminant les modalités de liquidation de la subvention complémentaire pour les frais de coordination du CQD "Autour du Parc de l'Ouest", du CQD "Etangs Noirs" et de PdV axe 2 – 2021-2015.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Duurzaam wijkcontract (DWC)  
"Rondom Westpark" - DWC "Zwarte Vijvers" - Stadsbeleid pijler 2 - 2021-2025 - Bijkomende dotatie coördinatie - Overeenkomst.**

DE RAAD,

Gezien de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering (OOSH 2016);

Gezien de ordonnantie van 22 juli 2021 tot verlenging van sommige termijnen van de OOSH 2016;

Gezien het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 december 2023 tot toekenning van bijkomende uitzonderlijke dotaties voor de coördinatiekosten van de programma's van de duurzame wijkcontracten (reeksen 7 tot 12) en het stadsbeleid pijler 2 (2021-2025);

Overwegende dat het eerder vernoemde besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 december 2023 de gemeente Sint-Jans-Molenbeek een bijkomende subsidie toekent voor de coördinatie van het DWC "Rondom Westpark", het DWC "Zwarte Vijvers" en Stadsbeleid pijler 2 – 2021-2025, ter hoogte van respectievelijk 150.000,00 EUR, 50.000,00 EUR en 170.280,00 EUR;

Overwegende dat een overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest noodzakelijk is om de modaliteiten voor vereffening van de subsidie vast te leggen;

Neemt kennis van de overeenkomst (in bijlage) tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek die de modaliteiten bepaalt voor vereffening van de bijkomende subsidie voor de coördinatie van het DWC "Rondom Westpark", het DWC "Zwarte Vijvers" en Stadsbeleid pijler 2 – 2021-2025;

Gezien artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT:

Enig artikel:

De overeenkomst tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren die de modaliteiten bepaalt voor vereffening van de bijkomende subsidie voor de coördinatie van het DWC "Rondom Westpark", het DWC "Zwarte Vijvers" en Stadsbeleid pijler 2 – 2021-2025.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Molenbeek\_Convention\_Coordination\_Compl\_2023\_NL.pdf,*

*Molenbeek\_Convention\_Coordination\_Compl\_2023\_FR.pdf*

---

7 **Département Infrastructures et Développement urbain - Service Marchés Publics – Contrat de quartier durable « Petite Senne » - Reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean - Collaboration entre la Commune et Beliris - Prise de connaissance et approbation des documents du marché.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;  
Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;  
Vu le fait que l'Accord de Coopération Beliris du 15 septembre 1993 et ses Avenants, conclu entre l'Etat fédéral belge et la Région de Bruxelles-Capitale, prévoit différentes initiatives destinées à promouvoir le rôle international et la fonction de capitale de Bruxelles ;  
Considérant le fait que la Direction Infrastructure de Transport du SPF Mobilité et Transports (ci-après Beliris) est chargée de l'étude, de l'exécution et du contrôle de ces initiatives ;  
Considérant le fait que l'Accord de Coopération Beliris dans son chapitre 5 « Revitalisation des quartiers », prévoit la reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean ;  
Vu le protocole du "contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean" (Dossier Beliris n°4.1.62) ;  
Considérant le fait que le protocole fixe les modalités de coopération entre les différentes parties ;  
Considérant que le programme faisant l'objet du protocole comporte 2 volets ;  
Considérant que le programme comporte, d'une part, l'opération 1.B du CQD Petite Senne, le « Labo de langue, jeu et travail » sis 83A quai de l'industrie à Molenbeek-Saint-Jean, qui prévoit la reconversion d'un entrepôt pour y accueillir un équipement d'intérêt collectif. Ci-après, cette opération est appelée « Circus » ;  
Considérant que le programme comporte, d'autre part, l'opération 1.C4 du CQD Petite Senne, la « Recyclerie » sis 75 quai de l'industrie à Molenbeek-Saint-Jean qui prévoit la reconversion et l'extension d'un entrepôt en vue d'y installer des ateliers et des bureaux. Ci-après, cette opération est appelée « Cyclo » ;  
Considérant que le maître d'ouvrage pour ce dossier est Beliris ;  
Considérant que l'élaboration des documents du marché, la publication de l'avis de marché, l'ouverture et l'analyse des offres sont entièrement prises en charge par Beliris ;  
Considérant qu'il y a lieu de lancer le marché conjoint de travaux de reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean ;  
Considérant que ce marché de travaux est estimé à ce jour à 5.727.352,89 EUR HTVA, soit 6.930.097,00 TVAC;  
Considérant que l'intervention financière totale de Beliris pour ce marché est strictement limitée à 4.680.097,00 EUR TVAC ;  
Considérant qu'actuellement l'intervention financière totale de la commune pour ce marché est estimée à 2.250.000,00 EUR TVAC ;  
Considérant que les coûts dépassant l'estimation susmentionnée seront à charge de la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, à financer par emprunts;  
Considérant que les crédits nécessaires pour le marché conjoint de travaux de reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean seront couverts de la façon suivante:

- 1.250.000,00 EUR TVAC réparti comme suit :
  - 500.000,00 EUR de la VGC (Vlaamse Gemeenschapscommissie);
  - 750.000,00 EUR de la Communauté flamande via Circus Zonder Handen  
(dont on reçoit les promesses de subsides en 2024 en dont les DC seront établis en 2024)
- 1.000.000,00 EUR TVAC couverts par emprunts (qui sert à financer une tranche conditionnelle du marché);

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1<sup>er</sup> :

De prendre connaissance et d'approuver les documents du marché relatifs au marché conjoint de travaux de reconversion de deux entrepôts dans le cadre du contrat de quartier durable « Petite Senne » à Molenbeek-Saint-Jean, établis par Beliris ;

Article 2 :

D'approuver la dépense, prévue en 2024 à l'article 9220/722/60, estimée à 1.033.057,85 EUR hors TVA (TVA 21% soit 216.942,15 EUR), soit 1.250.000,00 EUR TVAC, couverte de la façon suivante :

- Par le subside de la VGC (Vlaamse Gemeenschapscommissie) pour un montant de 500.000,00 EUR ;
- Par le subside de la Communauté flamande via Circus Zonder Handen pour un montant de 750.000,00 EUR ;

(dont on reçoit les promesses de subsides en 2024 en dont les DC seront établis en 2024)

Article 3 :

D'approuver la dépense, à prévoir en 2025, estimée à 826.446,28 EUR hors TVA (TVA 21% soit 173.553,72 EUR), soit 1.000.000,00 EUR TVAC, à couvrir par emprunts (qui sert à financer une tranche conditionnelle du marché).

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Dienst Overheidsopdrachten - Duurzaam wijkcontract "Zinneke"- Reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" te Sint-Jans-Molenbeek - Samenwerking tussen de Gemeente en Beliris - Kennisname en goedkeuring van de opdrachtdocumenten.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op het feit dat het Samenwerkingsakkoord Beliris van 15 september 1993 en zijn Bijakten, afgesloten tussen de Federale Belgische Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, verschillende initiatieven voorziet om de internationale rol en de hoofdstedelijke functie van Brussel te bevorderen;

Overwegende dat de Directie Vervoerinfrastructuur van de FOD Mobiliteit en Vervoer (hierna Beliris) belast is met de studie, de uitvoering en de controle van deze initiatieven;

Overwegende dat het Samenwerkingsakkoord Beliris in haar hoofdstuk 5 "Stimulering van wijken", voorziet in de reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" in Sint-Jans-Molenbeek;

Gelet op het protocol van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" te Sint-Jans-Molenbeek (Dossier Beliris nr. 4.1.62) ;

Overwegende dat dit protocol de samenwerkingsmodaliteiten vastlegt tussen de verschillende partijen ;

Overwegende dat het programma dat het voorwerp uitmaakt van dit protocol tweeledig is :

- Enerzijds project 1.B van het DWC Zinneke, het « Labo voor taal, werk en spel » , gelegen te Nijverheidskaai 83A in Sint-Jans-Molenbeek, dat voorziet in de reconversie van een pakhuis tot voorziening van collectief belang. Deze operatie wordt hierna "Circus" genoemd ;

- Anderzijds project 1.C4 van het DWC Zinneke, de « Recyclerie », gelegen te Nijverheidskaai 75 in Sint-Jans-Molenbeek, dat voorziet in de reconversie en uitbreiding van een pakhuis naar ateliers en bureaus. Deze operatie wordt hierna "Cyclo" genoemd ;

Overwegende dat de bouwheer voor dit dossier Beliris is ;

Overwegende dat de opstelling van de opdrachtdocumenten, de publicatie van de aankondiging van de opdracht, de opening en de analyse van de offertes volledig ten laste zullen genomen worden door Beliris ;

Overwegende dat de gezamenlijke opdracht van werken van reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" te Sint-Jans-Molenbeek moet worden gelanceerd ;

Overwegende dat deze opdracht van werken vandaag geschat wordt op 5.727.352,89 EUR exclusief BTW, ofwel 6.930.097,00 EUR inclusief BTW;

Overwegende dat de totale financiële tussenkomst van Beliris voor deze opdracht strikt beperkt is tot 4.680.097,00 EUR incl BTW ;

Overwegende dat de huidige totale financiële tussenkomst van de Gemeente voor deze opdracht

wordt geraamd op 2.250.000,00 EUR incl BTW ;

Overwegende dat de kosten die de bovenvermelde schatting overstijgen ten laste zullen zijn van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, te financieren door leningsgelden;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de gezamenlijke opdracht van werken van reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" te Sint-Jans-Molenbeek als volgt gefinancierd zullen worden:

- 1.250.000,00 EUR incl. BTW als volgt gefinancierd :
  - o 500.000,00 EUR van de VGC (Vlaamse Gemeenschapscommissie) ;
  - o 750.000,00 EUR van de Vlaamse Gemeenschap via Circus Zonder Handen ;  
(waarvan de subsidiebeloftes worden verworven in 2024 en de VR in 2024 worden opgemaakt)
- 1.000.000 EUR incl. BTW gedekt door leningsgelden (die dient om een voorwaardelijke schijf van de opdracht te financieren);

Gezien artikel 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Kennis te nemen van de opdrachtdocumenten betreffende de gezamenlijke opdracht van werken van reconversie van twee pakhuizen in het kader van het duurzaam wijkcontract "Zinneke" te Sint-Jans-Molenbeek, opgesteld door Beliris, en deze goed te keuren ;

Artikel 2 :

De uitgave, voorzien in 2024 op artikel 9220/722/60, geraamd op 1.033.057,85 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 216.942,15 EUR), hetzij 1.250.000,00 EUR incl. BTW goed te keuren en als volgt te financieren :

- Door de subsidie van de VGC (Vlaamse Gemeenschapscommissie) voor een bedrag van 500.000,00 EUR ;
- Door de subsidie van de Vlaamse Gemeenschap via Circus Zonder Handen voor een bedrag van 750.000 EUR ;

(waarvan de subsidiebeloftes worden verworven in 2024 en de VR in 2024 worden opgemaakt)

Artikel 3 :

De uitgave, te voorzien in 2025, geraamd op 826.446,28 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 173.553,72 EUR), hetzij 1.000.000,00 EUR incl. BTW goed te keuren en te financieren door leningsgelden (die dient om een voorwaardelijke schijf van de opdracht te financieren).

*3 annexes / 3 bijlagen*

*20240619-A-0008-AN-003.pdf, 20240619-A-0008-AN-002.pdf, 20240619-A-0008-AN-001.pdf*

- 
- 8 **Département Infrastructures et Développement urbain - Marché de services relatif à la mission complète d'auteur de projet en vue de la construction de nouveaux bâtiments scolaires pour les écoles francophone 11 et 12, de la rénovation et la mise aux normes énergétiques des pavillons type "expo 58", de l'aménagement paysager du site scolaire comprenant les écoles francophones 11 et 12 et l'école néerlandophone Paloke ainsi que de leurs abords, situés 1001 Chaussée de Ninove à 1080 Molenbeek-Saint-Jean - Fixation et approbation des conditions du marché et de l'avis de marché - CDC 24.010.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics

et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant que le site comprenant les écoles 11, 12 (francophones) et Paloke (néerlandophone) est constitué en grande partie de pavillons provisoires de faible qualité dont certains, vétustes, contiennent de l'amiante ;

Considérant que les écoles ont besoin de locaux et espaces supplémentaires pour le bon fonctionnement des écoles ;

Considérant qu'une étude programmatique commandée par la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, réalisée par le bureau d'étude Zamponi Architects, a été approuvée par le collège communal en date du 1er décembre 2022 ;

Considérant que cette étude a été présentée et approuvée par la Région en date du 9 février 2024, à condition de suivre certaines recommandations ;

Considérant que, dès lors, il y a lieu de lancer un marché de services relatif à la mission complète d'auteur de projet en vue de la construction de nouveaux bâtiments scolaires pour les écoles francophone 11 et 12, de la rénovation et la mise aux normes énergétiques des pavillons type "expo 58", de l'aménagement paysager du site scolaire comprenant les écoles francophones 11 et 12 et l'école néerlandophone Paloke ainsi que de leurs abords, situés 1001 Chaussée de Ninove à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que le marché n'est pas divisé en lots ;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, le document de candidature et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;

Considérant que la dépense globale pour les honoraires peut être estimée à 1.447.096,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 303.890,16 EUR), soit 1.750.986,16 EUR TVAC ;

Considérant qu'une somme forfaitaire de 7000 EUR TVAC sera attribuée à titre de défraiement à chaque soumissionnaire non-retenu, pour autant que ceux-ci aient introduit une offre jugée régulière et qu'ils aient obtenu un minimum de 50% des points ;

Considérant que les crédits nécessaires pour le marché de services relatif à la mission complète d'auteur de projet en vue de la construction de nouveaux bâtiments scolaires pour les écoles francophone 11 et 12, de la rénovation et la mise aux normes énergétiques des pavillons type "expo 58", de l'aménagement paysager du site scolaire comprenant les écoles francophones 11 et 12 et l'école néerlandophone Paloke ainsi que de leurs abords, situés 1001 Chaussée de Ninove à 1080 Molenbeek-Saint-Jean seront prévus au budget extraordinaire de l'exercice 2025, (sous réserve d'approbation du budget communal 2025 par le conseil communal et par la Tutelle), et qu'ils seront couverts par emprunts, pour un montant de 1.750.986,16 EUR TVAC comprise ;

Considérant que, conformément à l'article 38, §1, 1°, b) de la loi du 17 juin 2016, une procédure concurrentielle avec négociation est autorisée pour ce marché de services ;

Considérant que le présent marché de services d'auteur de projet rentre bien dans l'hypothèse visée par l'article 38, §1er, 1°, b) (« (...) les services objets du marché incluent la conception ou les solutions innovantes »). En effet, les marchés d'auteur de projet portent nécessairement sur de la conception pour le pouvoir adjudicateur (de plans, de projets, etc.). Dans de tels cas, des négociations seront souvent nécessaires afin de garantir que le service en question répond bien aux besoins du pouvoir adjudicateur ;

Considérant que compte tenu du fait que le montant de la dépense estimée est supérieur aux seuils fixés à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017, les règles de la publication européenne sont d'application, conformément à l'article 13 de l'arrêté royal du 18 avril 2017; en effet, la dépense globale estimée pour les honoraires est supérieure à 221.000,00 EUR HTVA ;

Considérant qu'après l'examen du droit d'accès et de la sélection qualitative des candidats ayant déposé un dossier de candidature recevable, seuls trois candidats seront retenus et invités à soumissionner ;

Considérant que le présent marché fera l'objet d'une publication au Bulletin des Adjudications ainsi qu'au Journal Officiel de l'Union Européenne ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

**DÉCIDE :**

**Article 1**

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes, le document de candidature et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le

Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de services relatif à la mission complète d'auteur de projet en vue de la construction de nouveaux bâtiments scolaires pour les écoles francophone 11 et 12, de la rénovation et la mise aux normes énergétiques des pavillons type "expo 58", de l'aménagement paysager du site scolaire comprenant les écoles francophones 11 et 12 et l'école néerlandophone Paloke ainsi que de leurs abords, situés 1001 Chaussée de Ninove à 1080 Molenbeek-Saint-Jean;

Article 2

De passer le marché de services par la procédure concurrentielle avec négociation (publicité européenne) conformément à l'article 38, §1er, 1°, b) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 1.447.096,00 EUR HTVA (TVA 21% soit 303.890,16 EUR), soit 1.750.986,16 EUR TVAC, en ce qui concerne les honoraires, dont les crédits nécessaires seront prévus au budget extraordinaire de l'exercice 2025 (sous réserve d'approbation du budget 2025 par le Conseil communal et par la Tutelle) et de la financer par emprunts.

Article 4

D'approuver la dépense à titre de défraiement des offres non-retenues pour un montant de 2x 7000 EUR TVAC et de la financer par emprunts. La dépense à ce sujet sera aussi prévue au budget 2025.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Opdracht voor diensten met betrekking tot de volledige missie van projectontwerper voor de bouw van nieuwe schoolgebouwen voor de franstalige scholen 11 en 12; de renovatie en aanpassing aan de energienormen van de paviljoenen van het type "expo 58", de landschapsinrichting van het schoolterrein dat de Franstalige scholen 11 en 12 en de Nederlandstalige school Paloke omvat, evenals hun omgeving, gelegen Ninoofsesteenweg 1001, 1080 Sint-Jans-Molenbeek - Vaststelling en goedkeuring van de voorwaarden van de opdracht en van de aankondiging van de opdracht – Bestek 24.010.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017 en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Overwegende dat de site van de scholen 11 en 12 (Franstalig) en Paloke (Nederlandstalig) grotendeels bestaat uit tijdelijke paviljoenen van slechte kwaliteit, waarvan sommige verouderd zijn en asbest bevatten;

Overwegende dat de scholen extra lokalen en ruimte nodig hebben voor de goede werking van de scholen;

Overwegende dat een voorafgaande programmatische studie in opdracht van de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, uitgevoerd door het studiebureau Zampone Architects, op 1 december 2022 door het college van burgemeester en schepenen werd goedgekeurd;

Overwegende dat deze studie werd voorgelegd en goedgekeurd aan/door het Gewest op 9 februari 2024, onder voorbehoud van het volgen van bepaalde aanbevelingen;

Overwegende dat, bijgevolg, een opdracht voor diensten met betrekking tot de volledige missie van projectontwerper voor de bouw van nieuwe schoolgebouwen voor de franstalige scholen 11 en 12; de renovatie en aanpassing aan de energienormen van de paviljoenen van het type "expo 58", de landschapsinrichting van het schoolterrein dat de Franstalige scholen 11 en 12 en de Nederlandstalige school Paloke omvat, evenals hun omgeving, gelegen Ninoofsesteenweg 1001, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, moet gelanceerd worden;

Overwegende dat de opdracht niet verdeeld is in percelen;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, met name het bestek en de bijlagen, het document van de kandidatuur en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht hiertoe

opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling;

Overwegende dat de globale uitgave voor de honoraria voor deze opdracht voor diensten geraamd wordt op 1.447.096,00 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 303.890,16 EUR), hetzij 1.750.986,16 EUR incl. BTW;

Overwegende dat, ter vergoeding, een forfaitaire som van 7000 EUR btw incl. per niet-weerhouden inschrijver zal toegekend worden, voor zover zij een regelmatige offerte hebben ingediend en zij minstens 50% van de punten hebben behaald;

Overwegende dat de nodige kredieten voor de opdracht voor diensten met betrekking tot de volledige missie van projectontwerper voor de bouw van nieuwe schoolgebouwen voor de franstalige scholen 11 en 12; de renovatie en aanpassing aan de energienormen van de paviljoenen van het type "expo 58", de landschapsinrichting van het schoolterrein dat de Franstalige scholen 11 en 12 en de Nederlandstalige school Paloke omvat, evenals hun omgeving, gelegen Ninoofsesteenweg 1001, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, zullen voorzien worden op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2025, (onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2025 door de Gemeenteraad en de Toezichthoudende overheid) en dat zij door leningsgelden zullen gedekt worden, voor een bedrag van 1.750.986,16 EUR Incl. btw;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 38, §1, 1°, b) van de wet van 17 juni 2016, een mededingingsprocedure met onderhandeling toegelaten is voor deze opdracht voor diensten ;

Overwegende dat deze opdracht van diensten voor een volledige missie van projectontwerper, goed past in de hypothese bedoeld in artikel 38, §1, 1°, b) ("(...) de diensten waarop de opdracht betrekking heeft, bevatten ontwerp- of innovatieve oplossingen"). Deze opdrachten voor projectontwerper hebben immers noodzakelijkerwijs betrekking op het ontwerp voor de aanbestedende overheid (van plannen, projecten, enz.). In dergelijke gevallen zullen er vaak onderhandelingen nodig zijn om ervoor te zorgen dat de dienst in kwestie voldoet aan de behoeften van de aanbestedende overheid;

Overwegende dat, rekening houdende met het feit dat het bedrag van de raming hoger ligt dan de drempels die vastgelegd zijn in artikel 11, 3° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017, de regels van de Europese bekendmaking van toepassing zijn, overeenkomstig artikel 13 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017; de geschatte uitgave voor de honoraria is immers hoger dan 221.000,00 EUR btw excl.;

Overwegende dat na het onderzoek van het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie van de kandidaten die een ontvankelijk kandidatuur dossier hebben ingediend, slechts drie kandidaten zullen weerhouden en uitgenodigd worden om een offerte in te dienen;

Overwegende dat de huidige opdracht gepubliceerd zal worden in het Bulletin der Aanbestedingen alsook in het Publicatieblad van de Europese Unie;

Gelet op art. 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet;

## BESLUIT :

### Artikel 1

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen, het document van de kandidatuur en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, voor de Opdracht voor diensten met betrekking tot de volledige missie van projectontwerper voor de bouw van nieuwe schoolgebouwen voor de franstalige scholen 11 en 12; de renovatie en aanpassing aan de energienormen van de paviljoenen van het type "expo 58", de landschapsinrichting van het schoolterrein dat de Franstalige scholen 11 en 12 en de Nederlandstalige school Paloke omvat, evenals hun omgeving, gelegen Ninoofsesteenweg 1001, 1080 Sint-Jans-Molenbeek;

### Artikel 2

De opdracht voor diensten te plaatsen via een mededingingsprocedure met onderhandeling (Europese bekendmaking) overeenkomstig artikel 38, §1, 1°, b) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

### Artikel 3

De uitgave geraamd op 1.447.096,00 EUR excl. BTW (BTW 21% hetzij 303.890,16 EUR), hetzij 1.750.986,16 EUR incl. BTW wat betreft de honoraria goed te keuren, waarvoor de nodige kredieten zullen voorzien worden op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2025 (onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2025 door de Gemeenteraad en de Toezichthoudende overheid) en door leningsgelden te dekken.

### Article 4

De uitgave voor de vergoeding van de niet-weerhouden offertes goed te keuren voor een bedrag

van 2x 7000 EUR incl. BTW en deze door leningsgelden te dekken. Deze uitgave zal ook op de begroting van 2025 voorzien worden.

9 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Marché de travaux en vue de la construction d'une annexe à la salle de sport Louis Namèche et de la rénovation d'un local dans le bâtiment existant, sis rue Van Kalck n°93 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean - réestimation du marché - CDC 24.003.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 29 mai 2024 décidant :

Article 1

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de travaux en vue de la construction d'une annexe à la salle de sport Louis Namèche et la rénovation d'un local dans le bâtiment existant, sis rue Van Kalck n°93 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Article 2

De passer le marché de travaux par procédure négociée directe avec publication préalable conformément à l'article 41, §1er, 2° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Article 3

D'approuver la dépense estimée à 368.236,41 EUR HTVA (TVA 21%: 77.329,65 EUR), soit 445.566,06 EUR TVAC (marge encore à ajouter) dont les crédits nécessaires sont prévus à l'article 7640/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024, sous réserve d'approbation du budget 2024 par le Conseil Communal et par la Tutelle et de la financer comme suit :

Par subside PTIS 2021-2023 pour un montant de 258.335,00 EUR,

Par le FRBRTC Sports pour un montant de 187.231,06 EUR ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant qu'en date du 01 juillet 2024 à 08h30, deux firmes ont déposé une offre, à savoir :

- ÉTABLISSEMENTS MALICE sa

Avenue du Marly 15

1120 Bruxelles

Numéro d'entreprise 0441.449.473

pour un montant de 509.791,90 EUR HTVA (TVA 21% 107.056,30 EUR), soit 616.848,20 EUR TVAC,

- P.F. CONSTRUCTION srl

Chaussée Paul Houtart (H-G) 88

7110 La Louvière

Numéro d'entreprise 0451.657.239

pour un montant de 427.827,86 EUR HTVA (TVA 21% 89.843,85), soit 517.671,71 EUR TVAC ;

Considérant que ces deux offres dépassent l'estimation initiale de ce marché de travaux, à savoir 368.236,41 EUR HTVA (TVA 21%: 77.329,65 EUR), soit 445.566,06 EUR TVAC dont les crédits nécessaires sont prévus à l'article 7640/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 ;

Considérant que la dépense est estimée maintenant à 509.791,90 EUR HTVA (TVA 21% 107.056,30 EUR), soit 616.848,20 EUR TVAC ;

Vu l'article 234, §1 de la nouvelle loi communale;

DECIDE:

Article unique :



De modifier l'estimation du marché de travaux en vue de la construction d'une annexe à la salle de sport Louis Namèche et de la rénovation d'un local dans le bâtiment existant, sis rue Van Kalck n°93 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean à un montant de 509.791,90 EUR HTVA (TVA 21% 107.056,30 EUR), soit 616.848,20 EUR TVAC.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Opdracht voor werken voor de bouw van een uitbreiding van de sporthal Louis Namèche en de renovatie van een lokaal in het bestaande gebouw, gelegen Van Kalckstraat, 93 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek - herschatting van de opdracht - BESTEK 24.003.**

DE RAAD,

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 29 mei 2024 waarin werd beslist :

Artikel 1

De opdrachtdocumenten, met name het bestek en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht, opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling, voor de opdracht voor werken voor de bouw van een uitbreiding van de sporthal Louis Namèche en de renovatie van een lokaal in het bestaande gebouw gelegen van Kalckstraat, 93 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, goed te keuren en zich eigen te maken ;

Artikel 2

De opdracht voor werken te plaatsen via vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking overeenkomstig artikel 41, §1er, 2° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Artikel 3

De uitgave geraamd op 368.236,41 EUR excl. BTW (BTW 77.329,65 EUR), hetzij 445.566,06 EUR BTW incl. (marge nog toe te voegen) goed te keuren, waarvan de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 7640/723/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting 2024 door de Gemeenteraad en de Voogdij en dat zij als volgt gefinancierd zullen worden :

door de subsidie DIPS 2021-2023 voor een bedrag van 258.335,00 EUR,

door het BGHGT Sport voor een bedrag van 187.231,06 EUR ;

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017 en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat op 01 juli 2024 om 08u30 twee firma's een offerte hebben ingediend, met name:

- ETABLISSEMENTS MALICE nv

Marlylaan 15

1120 Brussel

Ondernemingsnummer 0441.449.473

voor een bedrag van 509.791,90 EUR excl. BTW (BTW 21% 107.056,30 EUR), hetzij 616.848,20 EUR incl. BTW,

- P.F. CONSTRUCTION bv

Chaussée Paul Houtart (H-G) 88

7110 La Louvière

Ondernemingsnummer 0451.657.239

voor een bedrag van 427.827,86 EUR HTVA (TVA 21% 89.843,85 EUR), hetzij 517.671,71 EUR TVAC ;

Overwegende dat deze twee offertes de initiële schatting voor deze opdracht voor werken overschrijden, namelijk 368.236,41 EUR excl. BTW (BTW 77.329,65 EUR), hetzij 445.566,06 EUR BTW incl., waarvan de nodige kredieten voorzien zijn op artikel 7640/723/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024 ;

Overwegende dat de uitgave nu wordt geraamd op 509.791,90 EUR excl. BTW (BTW 21% 107.056,30 EUR), hetzij 616.848,20 EUR incl. BTW ;

Gelet op artikel 234, §1 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT:

Enig artikel:

De raming van de opdracht voor werken voor de bouw van een uitbreiding van de sporthal Louis Namèche en de renovatie van een lokaal in het bestaande gebouw gelegen Van Kalckstraat, 93 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek te wijzigen naar 509.791,90 EUR excl. BTW (BTW 21% 107.056,30 EUR), hetzij 616.848,20 EUR incl. BTW.

---

10 **Département Infrastructures et Développement urbain - Marché de travaux relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école communale n° 13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean - approbation de la convention ASTRID et de son avenant n° 1.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège communal du 29 décembre 2020 décidant :

- De prendre connaissance du rapport d'analyse des offres établi par le Département Infrastructures et Développement urbain, suite à une procédure ouverte soumise à la publicité belge, conformément à l'article 36 de la loi relative aux marchés publics du 17.06.2020, pour le marché de travaux relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école fondamentale n°13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, d'approuver le contenu du rapport d'analyse et de le faire sien;
- Sur base du rapport d'analyse, d'attribuer le marché de travaux susmentionné et de passer commande à la firme «DE BRANDT NV» - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde - (n° d'entreprise 0412.870.996) pour un montant de 2.613.914,57 € HTVA, soit 2.770.749,44 € TVAC;
- D'engager la dépense totale de 3.000.000,00 EUR TVAC (marge comprise) à l'article 7220/722/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 au nom de «DE BRANDT NV»;
- De financer la dépense par des emprunts ;

Vu la décision du Collège communal du 29 juin 2023 décidant :

- D'approuver et d'accepter l'avenant n° 10 introduit par DE BRANDT NV pour un montant total de 25.229,06 EUR HTVA, soit 26.742,80 EUR TVAC ;
- D'accepter le délai supplémentaire pour l'avenant n° 10 de 21 jours calendrier ;
- D'engager la dépense supplémentaire de 26.742,80 EUR TVAC au nom de «DE BRANDT NV» - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde - (n° d'entreprise 0412.870.996) afin de couvrir la dépense liée à l'avenant n° 10 pour le marché de travaux relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école fondamentale n° 13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean à l'article 7220/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2023 et de la couvrir par le DC n° 33/2023 ;

Vu la délibération du Collège communal du 30 novembre 2023 décidant e.a. :

- D'engager la dépense supplémentaire de 43.041,50 EUR TVAC au nom de «DE BRANDT NV» - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde - (n° d'entreprise 0412.870.996) afin de couvrir la dépense liée aux avenants n°13A, n°14, n°17 et n°18 pour le marché de travaux relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école fondamentale n° 13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean à l'article 7220/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2023 et de la couvrir par le DC n° 34/2023 pour un montant de 14.200,79 EUR et le DC n° 1155/2021 pour un montant de 28.840,71 EUR ;

Vu la délibération du Collège communal du 28 décembre 2023 décidant :

- D'engager la dépense supplémentaire de 335.067,91 EUR TVAC au nom de «DE BRANDT NV» - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde - (n° d'entreprise 0412.870.996) afin de couvrir le surcoût pour le marché de travaux relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école fondamentale n° 13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean à l'article 7220/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2023 et de la couvrir par le DC 1155/2021 pour un montant de 21.302,83 EUR, le DC 1286/2020 pour un montant de 198.912,87 EUR et le solde de 114.852,21 EUR par emprunts ;

Vu la délibération du Collège communal du 18 juillet 2024 décidant e.a. :

- D'engager la dépense supplémentaire de 138.483,46 EUR TVAC (64.539,56 + 73.943,90) au nom de «DE BRANDT NV» - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde - (n° d'entreprise 0412.870.996) afin de couvrir la dépense pour les avenants n° 14A, 18A, 19, 20, 21, 22A, 23, 24, 25 et 26 et le paiement de la révision actuelle et à venir, en vue de l'aboutissement du projet relatif à la démolition d'un bâtiment communal et à l'extension de l'école fondamentale n° 13 située rue De Koninck n° 61, 63, 65 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean à l'article 7220/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 et de la couvrir par le DC n° 44/2023 pour un montant de 90.394,64 EUR et le solde d'un montant de 48.088,82 EUR par emprunts ;

Considérant que la société anonyme de droit public A.S.T.R.I.D. (ASTRID) définit les exigences techniques de l'installation dans la construction et en contrôle la conformité ;

Considérant que la directive ASTRID indoor s'applique à tous les bâtiments de caractère public ;

Considérant que cette directive a été actée par la cellule ASTRID du ministère de l'intérieur ;

Considérant qu'après l'installation, celle-ci sera inspectée par ASTRID ;

Considérant qu'afin de pouvoir faire l'inspection, il est nécessaire de faire approuver la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures ainsi que l'avenant n° 1 à la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures ;

Prend connaissance de la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures en annexe ;

Prend également connaissance de l'avenant n° 1 à la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures en annexe précisant que les indemnités non récurrentes mentionnées à l'article 10, 1a, 2a et 2b de la convention sont supprimées ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures entre la société anonyme de droit public A.S.T.R.I.D. et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Article 2 :

D'approuver l'avenant n° 1 à la convention ASTRID relative à la couverture à l'intérieur des constructions et infrastructures entre la société anonyme de droit public A.S.T.R.I.D. et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek - goedkeuring van de ASTRID overeenkomst en het aanhangsel nr 1.**

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 december 2020 waarin

werd beslist:

- Kennis te nemen van het analyserapport van de offertes opgesteld door het departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling ten gevolge van een openbare procedure met Belgische bekendmaking, overeenkomstig artikel 36 van de Wet van 17 juni 2016, voor de Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, het goed te keuren en het zich eigen te maken;
- De opdracht, op basis van het analyserapport, toe te wijzen aan en te bestellen bij de firma "DE BRANDT NV" -Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde- (ondernemingsnummer 0412.870.996) voor een bedrag van 2.613.914,57 EUR exclusief btw, hetzij 2.770.749,44 EUR inclusief btw;
- De uitgave ten bedrage van 3.000.000,00 EUR inclusief btw (begrotingsmarge inbegrepen) vast te leggen op artikel 7220/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2020 op naam van « DE BRANDT NV »;
- De uitgave te financieren door leningsgelden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 juni 2023 waarin werd beslist:

- De verrekening nummer 10 ingediend door DE BRANDT NV te aanvaarden voor een bedrag van 25.229,06 EUR exclusief btw, hetzij een bedrag van 26.742,80 EUR inclusief btw;
- 21 extra kalenderdagen te voorzien voor de verrekening nummer 10;
- De uitgave ten bedrage van 26.742,80 EUR inclusief btw vast te leggen op artikel 7220/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2023 op naam van « DE BRANDT NV » - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde- (ondernemingsnummer 0412.870.996) voor de Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek en deze te financieren door het VR nr 33/2023;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2023 waarin o.a. werd beslist:

- De uitgave ten bedrage van 43.041,50 EUR inclusief btw vast te leggen op artikel 7220/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2023 op naam van « DE BRANDT NV » - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde- (ondernemingsnummer 0412.870.996) voor de Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek en deze te financieren door het VR nr 34/2023 voor een bedrag van 14.200,79 EUR en het VR nr 1155/2021 voor een bedrag van 28.840,71 EUR;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 december 2023 waarin werd beslist:

- De uitgave ten bedrage van 335.067,91 EUR inclusief btw vast te leggen op artikel 7220/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2023 op naam van « DE BRANDT NV » - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde- (ondernemingsnummer 0412.870.996) voor de Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek en deze te financieren door het VR nr 1155/2021 voor een bedrag van 21.302,83 EUR, het VR nr 1286/2020 voor een bedrag van 198.912,87 EUR en het saldo van 114.852,21 EUR door leningsgelden;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 juli 2024 waarin o.a. werd beslist:

- De uitgave ten bedrage van 138.483,46 EUR inclusief btw vast te leggen op artikel 7220/722/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024 op naam van « DE BRANDT NV » - Sint-Ursmarusstraat 23, 9200 Dendermonde- (ondernemingsnummer 0412.870.996) voor de Overheidsopdracht voor werken betreffende de afbraak van een gemeentelijk gebouw en de uitbreiding van de gemeentelijke school 13 gelegen De Koninckstraat nr 61, 63, 65 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek voor de verrekeningen nr 14A,18A, 19, 20, 21, 22A, 23, 24, 25 en 26 en de betalingen van de huidige en de toekomstige herziening te dekken, en deze te financieren door het VR nr 44/2023 voor een bedrag van 90.394,64 EUR en het saldo van 114.852,21 EUR door leningsgelden;

Overwegende dat de naamloze vennootschap van publiek recht A.S.T.R.I.D (ASTRID) de technische vereisten voor de installatie in de bouw vastlegt en de conformiteit ervan controleert;

Overwegende dat de ASTRID indoor richtlijn van toepassing is op alle gebouwen van publiek belang;

Overwegende dat deze richtlijn werd goedgekeurd door de ASTRID-cel van het Ministerie van Binnenlandse zaken;

Overwegende dat na deze installatie een inspectie door ASTRID zal plaatsvinden;

Overwegende dat, om deze inspectie mogelijk te maken, de goedkeuring van de ASTRID-overeenkomst betreffende de binnendeckking van gebouwen en infrastructuur, alsook het aanhangsel nr 1, noodzakelijk is;

Neemt kennis van de ASTRID-overeenkomst betreffende de binnendeckking van gebouwen en infrastructuur in bijlage;

Neemt eveneens kennis van het aanhangsel nr 1 betreffende de binnendeckking van gebouwen en infrastructuur in bijlage, waarin wordt bepaald dat niet-recurrente vergoedingen vermeld in artikel 10, 1a, 2a en 2b van de overeenkomst worden geschrapt;

Gezien artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

Artikel 1:

De ASTRID- overeenkomst betreffende de binnendeckking van gebouwen en infrastructuur goed te keuren tussen de naamloze vennootschap van publiek recht A.S.T.R.I.D en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek ;

Artikel 2:

Het aanhangsel nr 1 bij de overeenkomst betreffende de binnendeckking van gebouwen en infrastructuur goed te keuren tussen de naamloze vennootschap van publiek recht A.S.T.R.I.D en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*2b.+FR\_avenant\_categorie1\_V7\_2021.pdf, 2. FR\_Convention 3rd party indoor coverage\_Contrat V7-2021.pdf*

---

## 11 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Contrat d'Axe et d'Ilot (CACI) "Courtrai-Ostende" - Approbation de la convention.**

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation urbaine du 6 octobre 2016 ;

Vu la notification de la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 octobre 2022 (séance du 8/09/2022) par laquelle le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale décide du lancement, en partenariat avec la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, du Contrat d'Axe et Contrat d'Ilot pour le périmètre « Courtrai-Ostende » ;

Vu la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 juin 2024 approuvant le programme du Contrat d'Axe et d'Ilot « Courtrai-Ostende » ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 juin 2024 octroyant une

subvention de 5.000.000 € à la Commune pour l'exécution du programme du Contrat d'Axe et d'Ilot « Courtrai-Ostende » ;

Considérant que la signature d'une convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale est nécessaire afin de régler les modalités de la mise à disposition à la Commune de 801.762,40 € , soit 20% de la subvention de la Région pour l'exécution des opérations et actions visées aux articles 21, alinéa 1er, 1° à 3° de l'OORU, en l'occurrence les opérations immobilières et espaces publics n°1 à 2 du programme du Contrat d'Axe et d'Ilot « Courtrai-Ostende » ;

Prend connaissance de la convention (ci-annexée) entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention entre la commune de Molenbeek-Saint-Jean et la Région de Bruxelles-Capitale réglant les modalités de la mise à disposition à la Commune de 801.762,40 € , soit 20% de la subvention de la Région pour l'exécution des opérations et actions visées aux articles 21, alinéa 1er, 1° à 3° de l'OORU, en l'occurrence les opérations immobilières et espaces publics n°1 à 2 du programme du Contrat d'Axe et d'Ilot « Courtrai-Ostende ».

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - As- en Huizenblokcontract (AHC)  
"Kortrijk-Oostende" - Goedkeuring van de overeenkomst.**

DE RAAD,

Gezien de organieke ordonnantie betreffende de stadsvernieuwing van 6 oktober 2016;

Gezien de notificatie van de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 oktober 2022 (zitting van 08/09/2022) waarbij de Brusselse Hoofdstedelijke Regering beslist om, in samenwerking met de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, het As- en Huizenblokcontract voor de perimeter "Kortrijk-Oostende" op te starten;

Gezien de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 juni 2024 tot goedkeuring van het programma van het as- en huizenblokcontract "Kortrijk-Oostende";

Gezien het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 juni 2024 tot toekenning van een subsidie van 5.000.000 € aan de gemeente voor de uitvoering van het programma van het as- en huizenblokcontract "Kortrijk-Oostende";

Overwegende dat een overeenkomst tussen de gemeente Sint-Jans-Molenbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest noodzakelijk is om de modaliteiten van de terbeschikkingstelling aan de gemeente van € 801.762,40, ofwel 20 % van de subsidie van het gewest voor de uitvoering van de operaties en acties bedoeld in de artikelen 21, lid 1, 1° tot 3° van de OOSH, meer in het bijzonder de vastgoedoperaties en operaties openbare ruimte nr. 1 tot 2 van het programma van het as- en huizenblokcontract "Kortrijk-Oostende", vast te leggen;

Neemt kennis van de overeenkomst (in bijlage) tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Gezien artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT:

Enig artikel:

De overeenkomst tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek goed te keuren die de modaliteiten bepaalt voor de terbeschikkingstelling aan de gemeente van € 801.762,40, ofwel 20 % van de subsidie van het gewest voor de uitvoering van de operaties en acties bedoeld in de artikelen 21, lid 1, 1° tot 3° van de OOSH, meer in het bijzonder de vastgoedoperaties en operaties openbare ruimte nr. 1 tot 2 van het programma van het as- en huizenblokcontract "Kortrijk-Oostende".

*2 annexes / 2 bijlagen*

12 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Marché de travaux relatif au réaménagement et à l'extension de la cour de récréation de l'école 14 sise rue de la Flûte enchantée n°30 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération ré-création - CDC 24.006 - Réestimation du marché.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 20 mars 2024 décidant :

Article 1 :

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de travaux relatif au réaménagement et l'extension de la cour de récréation de l'école 14 sise rue de la Flûte enchantée n°30 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean dans le cadre de l'opération ré-création ;

Article 2 :

De passer le marché de travaux par la procédure négociée directe avec publication préalable conformément à l'article 41 de la Loi du 17 juin 2016;

Article 3 :

D'approuver la dépense estimée à 350.000,00 EUR TVA et marge comprises (290.979,46 EUR HTVA + TVA 6% : 17.458,77 EUR = 308.438,23 EUR TVAC) et de la couvrir pour un montant de 235.728,00 EUR par le DC 570/2023 et le solde de 114.272,00 EUR par emprunts ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant qu'en date du 13 mai 2024 à 08h00, deux firmes ont déposé une offre, à savoir :

- **LES ENTREPRISES MELIN sa**

Chaussée Provinciale 85/87

1341 Ottignies

Numéro d'entreprise 0401.491.710

pour un montant de 367.102,74 EUR HTVA (TVA 6% 22.026,16 EUR), soit 389.128,91 EUR TVAC.

- **GTC BUILD srl**

Harelbeekstraat 170

8550 Zwevegem

Numéro d'entreprise 0541.333.145

pour un montant de 394.658,36 EUR HTVA (TVA 6% 23.679,50), soit 418.337,86 EUR TVAC ;

Considérant qu'en date du 08 juillet 2024 à 08h00, les deux firmes ont déposé une nouvelle offre dans le cadre des négociations, à savoir :

- **LES ENTREPRISES MELIN sa**

Chaussée Provinciale 85/87

1341 Ottignies

Numéro d'entreprise 0401.491.710

pour un montant de 360.066,75 EUR HTVA (TVA 21.604,00 EUR), soit 381.670,75 EUR TVAC,

- **GTC BUILD srl**

Harelbeekstraat 170

8550 Zwevegem

Numéro d'entreprise 0541.333.145

pour un montant de 386.861,19 EUR HTVA (TVA 23.211,67 EUR), soit 410.072,86 EUR TVAC ;

Considérant qu'en date du 9 août 2024 à 07h00, une firme a déposé une nouvelle offre dans le cadre des négociations, à savoir :

- **GTC BUILD srl**

Harelbeekstraat 170

8550 Zwevegem

Numéro d'entreprise 0541.333.145

pour un montant de 364.161,60 EUR HTVA (TVA 6% 21.849,70 EUR), soit 386.011,30 EUR TVAC ;

Considérant que les négociations ne sont pas terminées ;

Considérant que, même après négociations, les offres dépasseront l'estimation de ce marché de travaux, à savoir 350.000,00 EUR TVA et marge comprises (290.979,46 EUR HTVA + TVA 6% : 17.458,77 EUR = 308.438,23 EUR TVAC) ;

Considérant que la dépense est estimée maintenant à 337.185,95 EUR HTVA (TVA 6%, soit 20.231,15 EUR), soit 357.417,10 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires (montant de 411.029,67 EUR TVA et marge comprises) sont inscrits à l'article 7220/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 et qu'ils seront couverts par le DC 570/2023 pour un montant de 235.728,00 EUR et par emprunts pour le solde de 175.301,67 EUR ;

DECIDE:

Article unique:

D'approuver la dépense estimée à 411.029,67 EUR TVA et marge comprises (337.185,95 EUR HTVA + TVA 6% : 20.231,15 EUR = 357.417,10 EUR TVAC), dont les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 7220/723/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 et de la couvrir pour un montant de 235.728,00 EUR par le DC 570/2023 et le solde de 175.301,67 EUR par emprunts.

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke Ontwikkeling - Opdracht voor werken betreffende de heraanleg en de uitbreiding van de speelplaats van school 14, Toverfluitstraat nr 30, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, in het kader van de operatie Re-creatie - Bestek 24.006 - Herschatting van de opdracht.**

DE RAAD,

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 20 maart 2024 waarin werd beslist :

Artikel 1 :De documenten van de opdracht, namelijk het bestek en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht die door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling opgesteld zijn voor de opdracht voor werken voor de heraanleg en de uitbreiding van de speelplaats van school 14, Toverfluitstraat nr 30, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, in het kader van de "operatie Re-creatie", goed te keuren ;

Artikel 2 :Deze opdracht voor werken op te starten via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking overeenkomstig artikel 41 van de wet van 17 juni 2016;

Artikel 3 :De uitgave, geraamd op 350.000,00 EUR Incl. BTW en marge (290.979,46 EUR Excl. BTW + BTW 6% : 17.458,77 EUR = 308.438,23 EUR Incl. BTW) goed te keuren en deze uitgave te dekken voor een bedrag van 235.728,00 EUR via het VR nr 570/2023 en het saldo van 114.272,00 EUR via leningsgelden.

Gezien de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017 en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat op 13 mei 2024 om 08u00 twee firma's een offerte hebben ingediend, met name: - LES ENTREPRISES MELIN nv Chaussée Provinciale 85/87 1341 Ottignies Ondernemingsnummer 0401.491.710 voor een bedrag van 367.102,74 EUR excl. BTW (BTW 6% 22.026,16 EUR), hetzij 389.128,91 EUR incl. BTW, - GTC BUILD bv Harelbeekstraat 170 8550



Zwevegem Ondernemingsnummer 0541.333.145 voor een bedrag van 394.658,36 EUR HTVA (TVA 6% 23.679,50 EUR), hetzij 418.337,86 EUR TVAC ;

Overwegende dat op 08 juli 2024 om 08u00 de twee firma's een nieuwe offerte hebben ingediend, met name: - LES ENTREPRISES MELIN nv Chaussée Provinciale 85/87 1341 Ottignies Ondernemingsnummer 0401.491.710 voor een bedrag van 360.066,75 EUR excl. BTW (BTW 6% 21.604,00 EUR), hetzij 381.670,75 EUR incl. BTW, - GTC BUILD bv Harelbeekstraat 170 8550 Zwevegem Ondernemingsnummer 0541.333.145 voor een bedrag van 386.861,19 EUR excl. BTW (BTW 6% 23.211,67 EUR), hetzij 410.072,86 EUR incl. BTW ;

Overwegende dat op 9 augustus 2024 om 07u00 één firma een nieuwe offerte heeft ingediend, met name : - GTC BUILD bv Harelbeekstraat 170 8550 Zwevegem Ondernemingsnummer 0541.333.145 voor een bedrag van 364.161,60 EUR excl. BTW (BTW 6% 21.849,70 EUR), hetzij 386.011,30 EUR incl. BTW ;

Overwegende dat de onderhandelingen nog niet zijn afgerond.

Overwegende dat de offertes, zelfs na onderhandelingen, de raming voor deze werken zullen overschrijden, namelijk 350.000,00 EUR inclusief btw en marge (290.979,46 EUR exclusief btw + 6% btw : 17.458,77 EUR = 308.438,23 EUR inclusief btw) ;

Overwegende dat de uitgave nu wordt geraamd op 337.185,95 EUR excl. BTW (BTW 6%, hetzij 20.231,15 EUR), hetzij 357.417,10 EUR incl. BTW ;

Overwegende dat de nodige kredieten (bedrag van 411.029,67 EUR inclusief btw en marge) zijn ingeschreven op artikel 7220/723/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024 en dat deze zullen worden gedekt door het VR 570/2023 voor een bedrag van 235.728,00 EUR en door leningsgelden voor het saldo van 175.301,67,00 EUR ;

BESLUIT :

Enig artikel:

De uitgave, geraamd op 411.029,67 EUR inclusief btw en marge (337.185,95 EUR exclusief btw + 6% btw: 20.231,15 EUR = 357.417,10 EUR inclusief btw) goed te keuren, waarvoor de nodige kredieten zijn ingeschreven op artikel 7220/723/60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2024, en deze uitgave te dekken voor een bedrag van 235.728,00 EUR via het VR 570/2023 en het het saldo van 175.301,67 EUR via leningsgelden.

---

13 **Département Infrastructures et Développement Urbain - Service Marchés Publics - Marché de travaux relatif à la construction d'un immeuble comprenant trois logements répartis sur trois étages (R+3) et d'un équipement CASCO au rez-de-chaussée, sis quai de l'Industrie 5 et 5b à Molenbeek-Saint-Jean, dans le cadre du Contrat de Rénovation Urbaine n°5 - Opération B1 – Logements et équipement Quai de l'Industrie 5-5b - CDC 24.016 – Fixation et approbation des documents du marché**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matières de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant que pour réaliser les travaux de construction d'un immeuble comprenant trois logements répartis sur trois étages (R+3) et d'un équipement CASCO au rez-de-chaussée, sis quai de l'Industrie 5 et 5b à Molenbeek-Saint-Jean, il y a lieu de lancer un marché de travaux ;

Considérant que la dépense pour le présent marché peut être estimée à 1.850.521,39 EUR HTVA (TVA 12% (logements) : 195.644,05 EUR ; TVA 21% (communs et équipement) : 46.232,41 EUR), soit un montant de 2.092.397,84 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires sont prévus à l'article 9301/731/60 du budget extraordinaire de l'exercice 2024 et qu'ils seront couverts à 100 % par le subside du Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 5 (DC n°2139/2018) ;

Considérant que conformément à l'article 36 de la loi du 17 juin 2016, une procédure ouverte est autorisée pour ce marché de travaux ;

Prend connaissance des documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis à cet effet par le Département Infrastructures et Développement Urbain ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché établis par le Département Infrastructures et Développement Urbain pour le marché de travaux relatif à la construction d'un immeuble comprenant trois logements répartis sur trois étages (R+3) et d'un équipement CASCO au rez-de-chaussée, sis quai de l'Industrie 5 et 5b à Molenbeek-Saint-Jean ;

Article 2 :

De passer le marché de travaux par la procédure ouverte conformément à l'article 36 de la Loi du 17 juin 2016 ;

Article 3 :

D'approuver la dépense, prévue en 2024 à l'article 9301/731-60, estimée à 1.850.521,39 EUR HTVA (TVA 12% (logements) : 195.644,05 EUR ; TVA 21% (communs et équipement) : 46.232,41 EUR, soit un montant de 2.092.397,84 EUR TVAC et de la couvrir à 100% par le subside du Contrat de Rénovation Urbaine (CRU) 5 (DC n°2139/2018).

---

**Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling - Dienst Overheidsopdrachten - Opdracht voor werken voor de oprichting van een gebouw bestaande uit drie woningen verdeeld over drie verdiepingen (R+3) en een CASCO-uitrusting op de begane grond, gelegen aan de Nijverheidskaai 5 en 5b te Sint-Jans-Molenbeek, in het kader van het contract voor stadsvernieuwing n°5 - Operatie B1 - Woningen en uitrusting Nijverheidskaai 5-5b - Bestek 24.016- Vaststelling en goedkeuring van de documenten van de opdracht**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten ;

Gezien het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken ;

Gezien het koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van meerdere koninklijke besluiten op het vlak van overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat voor de oprichting van een gebouw bestaande uit drie woningen verdeeld over drie verdiepingen (R+3) en een CASCO-uitrusting op de begane grond, gelegen aan de Nijverheidskaai 5 en 5b te Sint-Jans-Molenbeek een opdracht voor werken moet gelanceerd worden ;

Overwegende dat de uitgave voor de huidige opdracht wordt geraamd op 1.850.521,39 EUR Excl. btw (btw 12% (woningen) : 195.644,05 EUR ; btw 21% (gemeenschappelijke delen en uitrusting) : 46.232,41 EUR), hetzij een bedrag van 2.092.397,84 EUR Incl. Btw ;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven zijn op artikel 9301/731/60 van de buitengewone

begroting van het dienstjaar 2024 en deze uitgave voor 100% zal gedekt worden door de subsidie van het Stadsvernieuwingscontract (SVC) 5 (VR n°2139/2018) ;

Overwegende dat deze opdracht via een openbare procedure kan gelanceerd worden in overeenstemming met artikel 36 van de wet van 17 juni 2016 ;

Neemt kennis van de documenten van de opdracht namelijk het bestek en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht die hiertoe werden opgesteld door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling ;

Gezien artikel 234, alinea 1 van de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLIST :

Artikel 1 :

De documenten van de opdracht, namelijk het bestek en de bijlagen evenals de aankondiging van de opdracht die door het Departement Infrastructuur en Stedelijke ontwikkeling opgesteld zijn voor de opdracht voor werken betreffende de oprichting van een gebouw bestaande uit drie woningen verdeeld over drie verdiepingen (R+3) en een CASCO-uitrusting op de begane grond, gelegen aan de Nijverheidskaai 5 en 5b te Sint-Jans-Molenbeek, goed te keuren ;

Artikel 2 :

Deze opdracht voor werken op te starten via een openbare procedure overeenkomstig artikel 36 van de wet van 17 juni 2016 ;

Artikel 3 :

De uitgave, voorzien in 2024 op artikel 9301/731/60, geraamd op 1.850.521,39 EUR Excl. btw (btw 12% (woningen) : 195.644,05 EUR ; btw 21% (gemeenschappelijke delen en uitrusting) : 46.232,41 EUR), hetzij een bedrag van 2.092.397,84 EUR Incl. Btw, goed te keuren en deze uitgave voor 100% te dekken door de subsidie van het Stadsvernieuwingscontract (SVC) 5 (VR n°2139/2018).

*45 annexes / 45 bijlagen*

*3625\_SOUM\_BBS\_240624.pdf, notice\_6839526f-4cd9-4c91-bb6d-8415f865b425-1\_NL.pdf, IND0005\_001\_240711\_plans d'implantation+photos\_inplantingsplannen+foto's biss.pdf, 2019-02848 Commune Molenbeek - Molenbeek, Quai de l'Industrie - FR.pdf, Rapport d'analyse sol\_NL.pdf, IND0005\_001\_240711\_mètré recapitulatif\_samenvattende meetstaat.pdf, TS45709 Industrie Bestek 60 HVAC+SAN+LCI-2.1-NL.pdf, TS45709 Industrie Mètré 60 HVAC+SAN+LCI-2.1.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-SAN FONDATION A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-CHAUF ETAGE TYPE A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-CHAUF R+2 A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.1\_FR NL-ELEC R+3 A2-horiz\_20240712.pdf, TS45709 Industrie Bestek 70 ELEC-2.1-NL.pdf, 2019-02848 Gemeente Sint-Jans-Molenbeek ,Nijverheidskaai - NL.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-SAN CASCO A2-horiz\_20240624.pdf, 3625\_SOUM\_Metre\_240624.pdf, TS45709 Industrie Mètré 70 ELECTRICITE-2.1.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.1\_FR NL-ELEC ETAGE TYPE A2-horiz\_20240712.pdf, CDC\_admin\_FRBIS pariet.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.1\_FR NL-ELEC CASCO A2-horiz\_20240712.pdf, TS45709 Industrie CdC 70 ELEC-2.1-FR.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-VENTIL R+3 A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 Industrie CdC 60 HVAC+SAN+LCI-2.1-FR.pdf, IND0005\_001\_240711\_BESTEK\_NL.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-VENTIL ETAGE TYPE A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-CHAUF CASCO A2-horiz\_20240624.pdf, notice\_6839526f-4cd9-4c91-bb6d-8415f865b425-1\_FR.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-TOITURE A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-VENTIL CASCO A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-VENTIL R+2 A2-horiz\_20240624.pdf, IND0005\_001\_240711\_plans\_plannen.pdf, Rapport d'analyse sol\_FR.pdf, 3625\_SOUM\_COF\_240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-SAN ETAGE TYPE A2-horiz\_20240624.pdf, 3625\_SOUM\_CDC\_240624.pdf, IND0005\_001\_240711\_CSCH\_FR.pdf, VGP - Bouw van een constructie met 3 woonunits en een casco ruimte.pdf, PSS - Construction d'un immeuble de 3 logements et un équipement casco.pdf, CDC\_admin\_NLBIS.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-SAN R+2 A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-SAN R+3 A2-horiz\_20240624.pdf, TS45709 - Versa - Industrie - V2.0\_FR NL-CHAUF R+3 A2-*

**14 Marché de services ayant pour objet "Assurances" - Fixation des conditions et approbation des documents du marché.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 2018 modifiant plusieurs arrêtés royaux en matière de marchés publics et de concessions et adaptant un seuil dans la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Considérant qu'il y a lieu de lancer un marché de services ayant pour objet « Assurances » pour couvrir des risques en 2025 ;

Considérant que le marché est divisé en différents lots, à savoir :

- Lot 1: Accidents de travail et accidents corporels, estimé à 820.000 EUR pour une année ou 3.200.000 EUR pour les 4 années:
  - Volet 1: Assurance Accidents du Travail et Excédent Loi
  - Volet 2: Assurance Accidents corporels
  - Volet 3: Assurance Voyages à l'étranger
- Lot 2: Responsabilités, estimé à 80.000 EUR pour une année ou 320.000 EUR pour les 4 années:
  - Volet 1: Assurance Responsabilité civile générale
  - Volet 2: Assurance Responsabilité civile objective Incendie et Explosion
  - Volet 3: Assurance Responsabilité civile des Mandataires
  - Volet 4: Assurance Responsabilité civile et accidents corporels événements
  - Volet 5: Assurance Responsabilité civile et accidents corporels des activités scolaires et extrascolaires
  - Volet 6: Assurance Responsabilité civile et accidents corporels des contrevenants effectuant des prestations citoyennes dans le cadre de la Loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales
  - Volet 7: Assurance Responsabilité civile exploitation et professionnelle des architectes
- Lot 3: Dommages matériels, estimé à 240.000 EUR pour une année ou 960.000 EUR pour les 4 années:
  - Volet 1: Assurance Incendie et risques connexes
  - Volet 2: Assurance Tous risques Electroniques
  - Volet 3: Assurance Tous risques Divers en ce compris bris de machines
  - Volet 4: Assurance Tous risques Expositions et Oeuvres d'art
  - Volet 5: Assurance Transport et séjour de valeurs
- Lot 4: Assurances relatives à la flotte, estimé à 90.000 EUR pour une année ou 360.000 EUR pour les 4 années.

Prend connaissance des documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que

l'avis de marché;

Considérant que la dépense globale du présent marché de services est estimée à:

- Pour 1 an: 1.230.000 EUR

- Pour 4 ans: 4.840.000 EUR

Considérant que les lots 1, 2, 3 et 4 sont conclus pour une durée de 1 an (avec une clause de révision des prix), avec une possibilité de prolongation tacite de maximum 3x 1 an (article 57 de la loi du 17 juin 2016);

Considérant que conformément à l'article 38, §1, 1°, c) de la loi du 17 juin 2016, une procédure concurrentielle avec négociation est autorisée pour ce marché de services, dès lors que le marché ne peut être attribué sans négociations préalables du fait de circonstances particulières liées à sa nature et à sa complexité ainsi qu'en raison des risques qui s'y rattachent ;

Considérant que compte tenu du fait que le montant de la dépense estimée est supérieur aux seuils fixés à l'article 11, 3° de l'arrêté royal du 18 avril 2017, les règles de la publication européenne sont d'application, conformément à l'article 13 de l'arrêté royal du 18 avril 2017 ; en effet, la dépense globale estimée est supérieure à 221.000,00 EUR HTVA ;

Considérant que les crédits permettant cette dépense seront inscrits au budget ordinaire de l'exercice 2025 aux articles 0500/117/01 – 0500/125/08 – 0500/127/08 – 0500/124/08 et au budget des exercices suivants ;

Considérant qu'après l'examen du droit d'accès et de la sélection qualitative des candidats ayant déposé un dossier de candidature recevable, seuls trois candidats seront retenus et invités à soumissionner ;

Vu l'article 234, alinéa 1 de la Nouvelle Loi communale ;

DECIDE :

Article 1

D'approuver et de faire sien les documents du marché, à savoir le cahier des charges et ses annexes ainsi que l'avis de marché, établis pour le marché de services ayant pour objet « Assurances » ;

Article 2

De passer le marché de services par la procédure concurrentielle avec négociation (publicité européenne) conformément à l'article 38, §1er, 1°, c) de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Article 3

De publier le marché au Bulletin des Adjudications ainsi qu'au Journal officiel de l'Union européenne ;

Article 4

D'approuver la dépense estimée à 1.230.000 EUR pour 1 an ou 4.840.000 EUR pour 4 ans, dont les crédits nécessaires seront prévus aux articles 0500/117/01 – 0500/125/08 – 0500/127/08 – 0500/124/08 du budget ordinaire de l'exercice 2025 et au budget des exercices suivants, sous réserve d'approbation du budget de l'exercice 2025 et du budget des exercices suivants par le Conseil

---

**Opdracht voor diensten met als onderwerp "Verzekeringen" - Vaststelling van de voorwaarden en goedkeuring van de documenten van de opdracht.**

DE RAAD,

Gezien de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten ;

Gezien het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en de latere wijzigingen ervan ;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van overheidsopdrachten en de latere wijzigingen ervan;

Gezien het koninklijk besluit van 15 april 2018 tot wijziging van verschillende koninklijke besluiten inzake overheidsopdrachten en concessies en tot aanpassing van een drempel in de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, sommige werken, leveringen en diensten en concessies ;

Overwegende dat het noodzakelijk is een dienstverleningsopdracht met als onderwerp "Verzekeringen" uit te schrijven teneinde risico's te dekken in 2025;

Overwegende dat de markt opgedeeld is in verschillende percelen, te weten:

- Perceel 1: Arbeidsongevallen en Lichamelijke ongevallen, geraamd op 820.000 EUR voor 1 jaar of 3.200.000 EUR voor 4 jaar:
  - Luik 1: Arbeidsongevallenverzekering en aanvullende bovenwettelijke verzekering
  - Luik 2: Lichamelijke Ongevallenverzekering
  - Luik 3 : Buitenlandse reizen
- Perceel 2: Aansprakelijkheden, geraamd op 80.000 EUR voor 1 jaar of 320.000 EUR voor 4 jaar:
  - Luik 1: Verzekering Algemene Burgerlijke Aansprakelijkheid
  - Luik 2: Verzekering Objectieve Aansprakelijkheid Brand & Ontploffing
  - Luik 3: Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid Mandatarissen
  - Luik 4: Verzekering Lichamelijke ongevallen en Burgerlijke Aansprakelijkheid van diverse evenementen.
  - Luik 5: Verzekering Lichamelijke ongevallen en Burgerlijke Aansprakelijkheid van schoolse en buitenschoolse activiteiten
  - Luik 6: Verzekering Lichamelijke ongevallen en Burgerlijke Aansprakelijkheid van overtreders die gemeenschapsdienst verrichten in het kader van wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
  - Luik 7: Verzekering Beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor architecten
- Perceel 3: Materiële schade, geraamd op 240.000 EUR voor 1 jaar of 960.000 EUR voor 4 jaar:
  - Luik 1: Verzekering Brand en aanverwante gevaren
  - Luik 2: Verzekering Alle Risico's elektronica/informatica
  - Luik 3: Verzekering Alle Risico's divers met inbegrip van machinebreuk
  - Luik 4 : Verzekering Alle Risico's Kunstwerken en Tentoonstellingen
  - Luik 5 : Verzekering Vervoer en verblijf van waarden
- Perceel 4: Vlootverzekeringen, geraamd op 90.000 EUR voor 1 jaar of 360.000 EUR voor 4 jaar

Neemt kennis van de documenten van de opdracht, namelijk het bestek en de bijlagen alsmede de aankondiging van de opdracht;

Overwegende dat de totale uitgave voor de onderhavige dienstverleningsopdracht wordt geraamd op:

- Voor 1 jaar: 1.230.000 EUR

- Voor 4 jaar: 4.840.000 EUR

Overwegende dat de percelen 1, 2, 3 en 4 worden gesloten voor een periode van 1 jaar (met een prijsherzieningsclausule), met een mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging van maximaal 3x 1 jaar (artikel 57 van de wet van 17 juni 2016);

Overwegende dat in overeenstemming met artikel 38, §1, 1<sup>o</sup>, c) van de wet van 17 juni 2016, een mededingingsprocedure met onderhandeling is toegestaan voor deze dienstverleningsopdracht, aangezien de opdracht niet kan worden gegund zonder voorafgaande onderhandelingen vanwege bijzondere omstandigheden die verband houden met de aard en de complexiteit ervan en de daarmee gepaard gaande risico's ;

Overwegende dat, aangezien het geraamde uitgavebedrag hoger is dan de drempels vastgesteld in artikel 11, 3<sup>o</sup> van het koninklijk besluit van 18 april 2017, de regels voor Europese bekendmaking van toepassing zijn, overeenkomstig artikel 13 van het koninklijk besluit van 18 april 2017; inderdaad, de geraamde totale uitgave is hoger dan 221.000,00 EUR exclusief BTW ;

Overwegende dat de kredieten voor deze uitgave zullen ingeschreven worden op de gewone begroting van het boekjaar 2025, artikelen 0500/117/01 – 0500/125/08 – 0500/127/08 – 0500/124/08 en op de begroting van de volgende boekjaren ;

Overwegende dat na de controle van het toegangsrecht en de kwalitatieve selectie van de kandidaten die een ontvankelijk kandidaatstellingsdossier hebben ingediend, slechts drie kandidaten zullen worden weerhouden en uitgenodigd om een offerte in te dienen ;

Gezien artikel 234, eerste alinea van de Nieuwe Gemeentewet ;

**BESLUIT:**

Artikel 1

De documenten van de opdracht, namelijk het bestek en de bijlagen alsmede de aankondiging van de opdracht, met als onderwerp "Verzekeringen", goed te keuren en zich eigen te maken ;

Artikel 2

De dienstverleningsopdracht te plaatsen via de mededingingsprocedure met onderhandeling (Europese bekendmaking) overeenkomstig artikel 38, §1, 1<sup>o</sup>, c) van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten ;

Artikel 3

De markt bekend te maken in het Bulletin der Aanbestedingen evenals in het Publicatieblad van de Europese Unie ;

Artikel 4

De uitgave, geraamd op 1.230.000 EUR voor 1 jaar of 4.840.000 EUR voor 4 jaar, goed te keuren, waarvoor de nodige kredieten zullen voorzien zijn op de artikelen 0500/117/01 – 0500/125/08 – 0500/127/08 – 0500/124/08 van de gewone begroting van het boekjaar 2025 en op de begroting van de volgende boekjaren, onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting van het boekjaar 2025 en van de volgende boekjaren door de Gemeenteraad en door de Voogdij.

---

15 **Enseignement néerlandophone - Adaptation du règlement du travail pour l'enseignement communal néerlandophone.**

---

**Nederlandstalig onderwijs - Aanpassing arbeidsreglement voor het Nederlandstalig gemeentelijk onderwijs.**

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 22.11.2023 waarin hij het arbeidsreglement voor het Nederlandstalig gemeentelijk onderwijs goedkeurde;

Gelet op de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, artikelen 1, 4 en 11 tot en met 15sexies;

Gelet op de wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs et de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende de participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad;

Gelet op de wet van 19 december 1994 tot regeling van de relaties tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC) dat heeft plaatsgehad in datum van 13.06.2024;

Gelet op de bijkomende opmerkingen van de syndicale afgevaardigden tijdens de vergadering van het Afzonderlijk Bijzonder Comité (ABC);

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42 en 43;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikel 119;

Overwegende dat een goede schoolorganisatie steunt op duidelijke afspraken tussen het personeel en het schoolbestuur;

Overwegende dat alle personen die onder gezag arbeid verrichten in het gemeentelijk onderwijs, moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn;

Overwegende dat het decreet rechtspositie en het decreet basisonderwijs voldoende ruimte laten om lokaal en autonoom concrete afspraken te maken rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur;

Overwegende dat het bestaand arbeidsreglement goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 22.11.2023 geactualiseerd diende te worden;

Overwegende de bespreking in het schoolteam en de opmerkingen van de directies;

Gezien het model van arbeidsreglement van de koepel OVSG;

Gelet op het protocolakkoord van het ABC nr. 50 van 13.06.2024;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestaand arbeidsreglement goedgekeurd door de gemeenteraad in datum van 22.11.2023 op te heffen.

Artikel 2:

Het herwerkte arbeidsreglement voor de personen die onder het gezag arbeid verrichten binnen het Nederlandstalig gemeentelijk basisonderwijs in bijlage goed te keuren.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit en van het herwerkte arbeidsreglement ter kennisgeving te bezorgen aan de personen die onder gezag arbeid verrichten in het Nederlandstalig gemeentelijk basisonderwijs.

Artikel 4:

Een afschrift van dit besluit ter kennisgeving te bezorgen aan de Directie Toezicht op de Sociale



- 
- 16 **Enseignement néerlandophone - Convention de collaboration entre la VUB et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, concernant l'utilisation de l'infrastructure des écoles primaires communales Windroos et Regenboog dans le cadre de organisation de cours arabes selon le projet de la VUB-ALEF.**

---

**Nederlandstalig onderwijs - Samenwerkingsovereenkomst tussen de VUB en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, betreffende het gebruik van de infrastructuur van de gemeentelijke basisscholen Windroos en Regenboog in het kader van de organisatie van Arabische lessen volgens het project van VUB-ALEF.**

DE RAAD,

Gezien dat het project VUB-ALEF, "Arabische taallessen voor iedereen" omvat voor kinderen van 6-15 jaar;

Overwegende dat deze activiteit past in het kader van de:

- Meertalige context in Brussel
- Preventie radicalisering
- Integratie

Gelet op het feit dat

- Het curriculum gebaseerd is op het leerplan Wereldoriëntatie en het gemeenschappelijk Europees referentiekader.
- Dat het te bekomen attest en de examens een indicator zijn voor de kwaliteit van het onderwijs.
  - ALEF-onderwijscentra proeftuinen zijn om het curriculum te testen en aan te passen voordat de syllabi beschikbaar worden gesteld aan andere Arabische taalonderwijscentra.
  - Lerarenopleiding, een toekomstig project om leraren te trainen en te ondersteunen bij het gebruik van de syllabi en ander didactisch materiaal.

Overwegende dat deze activiteit zal georganiseerd worden door VUB- ALEF waar:

- De VUB verantwoordelijk is over alle administratie in de scholen (leerkrachten vinden, en betalen, inschrijvingskost, ...)
- De VUB verantwoordelijk is over alle supervisie in de scholen.
- De VUB het VUB- ALEF-curriculum gebruikt.
- De VUB de informatie van zijn lessen in het administratief platform van Alef juist gaat invullen en opvolgen.
- Het VUB- ALEF-programma gebruikt de Alef Boeken;
- Het VUB- ALEF-programma gratis toegang geeft aan het administratief platform.
- Het VUB- ALEF-programma gratis informatiesessies geeft voor de leerkrachten over het gebruik van het lesmaterialen.
- Het VUB- ALEF-programma organiseert de volledige administratie in verband met leerlingenevaluatie, het verdelen van de leerlingen over de klassen, ...

Gezien het succes van deze Arabische lessen in GBS Windroos en E tijdens het schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 en in GBS Regenboog tijdens het schooljaar 2023-2024;

BESLUIT:

#### Artikel 1:

De toelating te verlenen aan VUB-ALEF om deze Arabische lessen aan te bieden voor de leerlingen van Scholengemeenschapsinstelling 1080 (SGI 1080) tijdens het schooljaar 2024-2025 in de gemeentelijke basisscholen Windroos en Regenboog.

#### Artikel 2:

De samenwerkingsovereenkomst tussen VUB-ALEF en de gemeente van Sint-Jans-Molenbeek voor de periode 1 september 2024 tot en met 30 juni 2025 in bijlage voor het gebruik van de lokalen in school Windroos, Kortrijkstraat 52, en school Regenboog, Ulenstraat 82, goed te keuren.

#### *1 annexe / 1 bijlage*

*OVEREENKOMST - VUB - ALEF - Permanente bezetting school Windroos en school Regenboog - schooljaar 2024-2025.pdf*

---

### 17 **Enseignement néerlandophone - Règlement scolaire des écoles fondamentales communales néerlandophones - Adaptation.**

---

#### **Nederlandstalig onderwijs - Schoolreglement en infobrochure van het gemeentelijk Nederlandstalig basisonderwijs - Aanpassing.**

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 22.11.2023 waarbij hij de aanpassingen van het schoolreglement van het gemeentelijk Nederlandstalig basisonderwijs goedkeurde;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 22.11.2023 waarbij hij de aanpassingen van de infobrochure van het gemeentelijk Nederlandstalig basisonderwijs goedkeurde;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikel 119;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997: de artikelen 8, 12/1, 14/0, 14/1, 27bis, 44quater t.e.m. 44 septies;

Gelet op het decreet leersteun van 3 mei 2023: artikel 16;

Gelet op de CAO XII;

Gelet op het feit dat een schoolbestuur voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement moet opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt;

Gelet op het feit dat meer specifieke afspraken door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, worden opgenomen in de infobrochure;

Gelet op het feit dat het schoolreglement gewoon basisonderwijs en de infobrochure bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking worden gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord;

Overwegende dat het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs goedgekeurd in datum van 23.11.2023 aan actualisatie toe is wegens gewijzigde regelgeving en de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/of te verfijnen (gewijzigde contactgegevens e.d.m.);

Overwegende dat de huidige infobrochure, goedgekeurd in datum van 23.11.2023, aan actualisatie toe is wegens gewijzigde regelgeving en de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/of te verfijnen (gewijzigde contactgegevens e.d.m.);

Gezien een wijziging van het schoolreglement ten vroegste uitwerking kan hebben in het daaropvolgende schooljaar, tenzij die wijziging het rechtstreekse gevolg is van nieuwe regelgeving,

Gelet op het model van schoolreglement en de infobrochure van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG);

Overwegende de besprekingen in de schoolteams en het advies van de directies;

Gelet op het overleg in de schoolraad;

Gelet op het model van schoolreglement en de infobrochure van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG);

BESLUIT:

Artikel 1:

Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs, inclusief de infobrochure, die integraal deel uitmaakt van het schoolreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23.11.2023 op te heffen.

Artikel 2:

Het hierbij gevoegde schoolreglement gewoon basisonderwijs alsook de infobrochure, die er integraal deel van uitmaakt, goed te keuren.

Artikel 4:

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs, inclusief de infobrochure, bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking te stellen (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die voor akkoord ondertekenen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*PP-SR-SO-SGI 1080\_v 2024-2025 (GR aug 2024)=LAATSTE VERSIE.pdf, Infobrochure (GR aug 2024)= LAATSTE VERSIE.pdf*

---

18 **Enseignement néerlandophone - Accord de coopération et de prêt - Debateville ASBL - Addendum - Annexe Année Scolaire 2024-2025.**

---

**Nederlandstalig onderwijs - Samenwerkings- en bruikleenovereenkomst - Debateville vzw - Addendum - Bijlage schooljaar 2024-2025.**

DE RAAD,

Gelet op het stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen de gemeentelijke basisscholen en activiteiten die een meerwaarde hebben in de pedagogische begeleiding van de schoolgaande kinderen in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Gezien Debateville vzw, ondernemingsnummer 0744.538.148, een veelzijdig en motiverend debat- en spreekvaardigheidsprogramma voor jongeren tussen 10 en 14 jaar organiseert;

Gezien dat Debateville vzw jongeren in grootstedelijke context leert een argumentatie op te bouwen, zich in te leven in het standpunt van een ander of een bewogen speech te geven voor hun medeleerlingen en op deze manier ze de kennis, vaardigheden en attitudes ontwikkelt om hun maximaal potentieel te bereiken;

Gezien dat Debateville vzw de jongeren wekelijks in groepjes van 10 en maximaal 15 jongeren laat samen komen om te debatteren volgens een uitgewerkt lesprogramma gedurende 90 minuten en dit bestaat zowel uit theorie als speelse praktijkoefeningen. De inhoud is geïnspireerd op internationale debatinitiatieven, de wereld van woordkunst, improvisatie en slam poetry;

Gezien de debatateliers worden geleid door mentoren: gedreven vrijwilligers die worden gerekruteerd, geselecteerd, opgeleid en ondersteund door de organisatie;

Mentoren leiden steeds per twee een groepje. Ze engageren zich voor minstens een semester en bij voorkeur een heel schooljaar;

Gelet dat Debateville vzw dezelfde ateliers aanbiedt op verschillende locaties, waaronder op GBS Ket & Co tijdens het schooljaar 2024-2025;

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad in datum van 30.08.2023 waarin werd beslist:

Enig artikel:

De Samenwerkings- en bruikleenovereenkomst tussen Debateville, ondernemingsnummer 0744.538.148 met maatschappelijk zetel Impact House, Jozef II-sstraat 20 te 1000 Brussel, goed te keuren alsook het volledig gratis gebruik van de lokalen van GBS Ket & Co, Jean-Baptiste Decockstraat 54.

Gezien Debateville nu ook op donderdag een atelier zou aanbieden tijdens het schooljaar 2024-2025 en hiervoor een bijlage dient voorgelegd te worden aan de Gemeenteraad;

BESLUIT:

Enig artikel:

De bijlage voor het schooljaar 2024-2025 als addendum aan de lopende Samenwerkings- en bruikleenovereenkomst tussen Debateville, ondernemingsnummer 0744.538.148 met maatschappelijke zetel Impact House, Jozef II-sstraat 20 te 1000 Brussel, en het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek voor de periode van september 2023 tot en met juni 2026 voor het volledig gratis gebruik van de lokalen van GBS Ket & Co, Jean-Baptiste Decockstraat 54, goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Addendum - Bijlage Debateville - Samenwerkingsovereenkomst - bijlage schooljaar 2024-2025 - KetCo\_blanco\_DEF.pdf*

---

19 **Enseignement néerlandophone et francophone - Convention de collaboration entre l'asbl Toekomst Atelier De l'Avenir (TADA asbl) et la Commune de Molenbeek-Saint-Jean, concernant l'utilisation de l'infrastructure des écoles primaires communales De Knipoog et l'Ecole 6.**

LE CONSEIL,

Vu l'approbation de principe d'une coopération avec l'asbl TADA (asbl Toekomst Atelier De l'Avenir vzw) par le Collège échevinal le 30 novembre 2015 ;Vu la décision du Conseil communal du 16 décembre 2015 pour une coopération avec l'asbl TADA pour la période janvier 2016 - décembre 2018, fixée dans un accord de coopération pour l'école néerlandophone De Knipoog ;

Vu la décision du Collège de Bourgmestre et Echevins du 10 avril 2018 pour une coopération avec l'asbl TADA pour la période du premier septembre 2018 au 31 août 2024 inclus, consignée dans une convention de coopération pour l'école néerlandophone, De Knipoog ;

Vu la décision du Conseil Communal du 25 avril 2018 pour une coopération avec l'asbl TADA pour la période du premier septembre 2018 au 31 août 2024 inclus, consignée dans une convention de coopération pour l'école francophone, Ecole 6 ;

Vu la décision du Collège de Bourgmestre et Echevins du 24 octobre 2019 concernant un addendum à la convention pour la coopération avec l'asbl TADA pour la période du premier septembre 2018 au 31 août 2024 inclus, pour l'utilisation de maximum 2 locaux au 2<sup>ième</sup> étage les mercredis après-midis, consignée dans un addendum à la convention de coopération pour l'école néerlandophone, De Knipoog;

Vu la promotion des partenariats entre les écoles primaires communales et les activités à valeur ajoutée dans l'encadrement pédagogique des enfants en âge scolaire dans la commune de Molenbeek-Saint-Jean ;

Vu que l'asbl TADA, asbl Toekomst Atelier De l'Avenir, a pour but d'offrir des activités éducatives volontaires et extrascolaires à des enfants de 10 à 14 ans, issus de quartiers bruxellois socio-économiquement défavorisés;

Considérant que l'association sans but lucratif TADA offre un enseignement complémentaire, volontaire, motivant et socialement orienté aux enfants âgés de 10 à 14 ans issus de quartiers socio-économiquement défavorisés de la Région de Bruxelles-Capitale, où les élèves de TADA sont initiés à divers secteurs de la société par le biais de leçons pratiques hebdomadaires et sont enseignés par des professionnels enthousiastes - bénévoles - issus de divers domaines du marché du travail, tels que des entrepreneurs, des ingénieurs, des cuisiniers ou des journalistes;

Considérant que, depuis janvier 2016, l'asbl Toekomst Atelier De l'Avenir fonctionne au sein des écoles primaires néerlandophones et francophones de la commune de Sint-Jans-Molenbeek pour les élèves à partir de la 5e année primaire dans les différents réseaux, en utilisant, en étroite collaboration avec la direction, l'école primaire communale De Knipoog, Rue de la Semence 30 et l'Ecole 6, rue de Bonne 105;

Considérant que TADA et la Scholengemeenschapsinstelling 1080 (SGI 1080) et le service de l'Enseignement francophone vivent la coopération de manière très positive et souhaitent la poursuivre

pour la période septembre 2024 - août 2030 ;

DÉCIDE :

Article unique:

D'approuver la convention en annexe concernant la coopération entre le Toekomst Atelier De l'Avenir asbl (TADA asbl) et l'Administration Communale de Molenbeek-Saint-Jean pour la période du 1er septembre 2024 au 31 août 2030 inclus pour l'utilisation des locaux de l'école De Knipoog, Rue de la Semence 30 et de l'Ecole 6, rue de Bonne 105.

Cette décision sera transmise au Service des affaires juridiques et contentieuses.

---

**Nederlandstalig en Franstalig onderwijs - Samenwerkingsovereenkomst tussen de vzw Toekomst Atelier De l'Avenir (TADA vzw) en de gemeente Sint-Jans-Molenbeek, betreffende het gebruik van de infrastructuur van de gemeentelijke basisscholen De Knipoog et l'Ecole 6.**

DE RAAD,

Gezien de principiële goedkeuring voor een samenwerking met de vzw TADA ( Toekomst Atelier De l'Avenir vzw) door het Schepencollege van 30 november 2015;

Gezien de beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2015 voor een samenwerking met de vzw TADA voor de periode januari 2016 – december 2018, vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst voor Nederlandstalige school De Knipoog;

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 10 april 2018 voor een samenwerking met de vzw TADA voor de periode 1 september 2018 tot en met 31 augustus 2024, vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst voor de Nederlandstalige school, De Knipoog;

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 25 april 2018 voor een samenwerking met de vzw TADA voor de periode 1 september 2018 tot en met 31 augustus 2024, vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst voor de Franstalige school, Ecole 6;

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 24 oktober 2019 betreffende een addendum aan de overeenkomst voor de samenwerking met de vzw TADA voor de periode 1 september 2018 tot en met 31 augustus 2024, voor het gebruik van maximaal 2 lokalen op de 2<sup>de</sup> verdieping op woensdagnamiddag, vastgelegd in een addendum aan de samenwerkingsovereenkomst voor de Nederlandstalige school, De Knipoog;

Gelet op de het stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen de gemeentelijke basisscholen en activiteiten die een meerwaarde hebben in de pedagogische begeleiding van de schoolgaande kinderen in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek;

Gezien de vzw TADA, Toekomst Atelier De l'Avenir vzw, zich ten doel stelt vrijwillige, extra-curriculaire, educatieve activiteiten aan te bieden aan kinderen van tien tot veertien jaar, uit Brusselse sociaaleconomische achterstandswijken;

Gezien de vzw TADA een aanbod geeft, dat aanvullend, vrijwillig, motivatiegericht en maatschappij-oriënterend onderwijs is aan kinderen van 10 tot 14 jaar uit sociaaleconomische aandachtswijken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarbij de TADA-leerlingen via wekelijkse praktijklessen kennismaken met uiteenlopende sectoren uit de maatschappij en les krijgen van bevlogen professionals –vrijwilligers– uit allerlei domeinen van de arbeidsmarkt, bijvoorbeeld van ondernemers, ingenieurs, koks of journalisten;

Overwegende dat het Toekomst Atelier De l'Avenir vzw sinds januari 2016 werkzaam is binnen de Nederlandstalige en Franstalige basisscholen in de gemeente Sint-Jans-Molenbeek voor de leerlingen vanaf het 5de leerjaar over de verschillende netwerken heen, en gebruik maakt, in nauwe samenwerking met de directie, van de gemeentelijke basisschool De Knipoog, Zaadstraat 30 en Ecole 6, Bonnestraat 105;

Overwegende dat zowel TADA als de Scholengemeenschapinstelling 1080 (SGI 1080) en de dienst van het Franstalig Onderwijs de samenwerking zeer positief ervaren en deze wenst verder te zetten voor de periode september 2024 – augustus 2030;

BESLUIT :

Enig artikel :

De samenwerkingsovereenkomst tussen het Toekomst Atelier De l'Avenir vzw (TADA vzw) en het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek voor de periode 1 september 2024 tot en met 31 augustus 2030 in bijlage voor het gebruik van lokalen in school De Knipoog, Zaadstraat 30 en van Ecole 6, Bonnestraat 105, goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overgemaakt worden aan de dienst Juridische en Betwiste Zaken.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Samenwerkingsovereenkomst TADA - 2024-2030-FR.pdf, Samenwerkingsovereenkomst TADA - 2024-2030-NL.pdf*

---

## 20 Logements temporaires - Convention de partenariat avec l'asbl Porte Verte/ Snijboontje vzw.

Le Conseil,

Considérant que le service des Logements temporaires (Transits et Hôtel social) a pour mission d'héberger et d'encadrer un public en situation de crise ;

Considérant que les personnes hébergées sont en situation de précarité nécessitant un accompagnement social ;

Considérant que l'asbl Porte Verte/Snijboontje a pour mission d'améliorer la capacité, d'un public fragilisé, à faire face à une situation financière difficile pendant une période définie ;

Considérant que l'asbl Porte Verte/Snijboontje propose des colis alimentaires ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une convention de partenariat entre l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean et l'asbl la Porte Verte/Snijboontje pour une durée d'un an avec possible reconduction tacite ;

Vu le projet de convention proposé par l'asbl Porte Verte/Snijboontje

Vu l'avis positif du service juridique ;

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Échevins du 27 juin 2024 ;

DÉCIDE :

Article unique :

D'approuver le projet de convention de partenariat pour une durée d'un an, avec possible tacite reconduction, entre le service des Logements temporaires et l'asbl Porte Verte/Snijboontje.

---

## Tijdelijke Huisvestingdienst - Partnerschapovereenkomst met Snijboontje vzw /Porte Verte asbl.

DE RAAD,

Overwegende dat de tijdelijke Huisvestingdienst (transitwoningen en sociaal hotel) is verantwoordelijk voor het huisvesten en begeleiden van mensen in crisissituaties;

Overwegende dat de tijdelijk gehuisveste personen zich in kwetsbare situatie bevinden en dus sociale begeleiding nodig hebben;

Overwegende dat de Snijboontje /Porte Verte vzw als opdracht heeft om bij een kwetsbaar publiek het vermogen om het hoofd te bieden en moeilijke financiële situatie gedurende een welomlijnde periode te verbeteren;

Overwegende dat de Snijboontje /Porte Verte vzw stel voedselpakketten voor;

Overwegende dat er daarom reden is om een partnerschapovereenkomst af te sluiten tussen het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek en de Snijboontje /Porte Verte vzw voor de duur van een jaar met de mogelijkheid van een stilzwijgende verlenging;

Gelet op de type-ontwerpovereenkomst voorgesteld door de Snijboontje /Porte Verte vzw;

Gelet de positieve advies van de dienst juridische zaak;  
Gelet op artikel 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Scheppen d.d. 27 juni 2024;

## BESLUIT

Enig Artikel:

Het ontwerp voor een partnerschapovereenkomst tussen de tijdelijke Huisvestingdienst van Sint-Jans-Molenbeek en de Snijboontje /Porte Verte vzw voor de duur van een jaar goed te keuren, met de mogelijkheid van een stilzwijgende verlenging.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Convention de partenariat Hôtel Social - Snijboontje - août 2024.pdf*

---

### 21 **Petite Enfance - Plan Cigogne +5200 - "Condor" et "Reine Fabiola".**

LE CONSEIL,

Considérant que l'ONE a lancé son nouveau Plan Cigogne +5200 avec la création de 3.143 places en crèches pour la région Wallonie et de 2.100 places en crèche en région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestres et échevins en date du 15.09.2022 décidant de donner son accord de principe pour :

- l'achat et la finition de l'espace Avenue de Condor 29 pour une nouvelle crèche ;
- introduire la demande d'infrastructure volet 2, pour + 12 places dans le cadre de la rénovation de la crèche « Reine Fabiola »;

Considérant que le Collège de la Commission Communautaire Française en sa séance du 06.07.2023 a donné son accord de principe pour le projet de la création d'une nouvelle crèche « Condor », sise Avenue du Condor 29 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean, de 21 places et a engagé un montant de 610.600,00€ pour l'achat et 416.600,00€ pour les travaux;

Considérant que le projet « Condor » est subsidié à 90% ;

Considérant que les frais de fonctionnement d'une nouvelle crèche auront un impact sur les finances de la commune ;

Considérant la situation financière de la commune ;

Vu la délibération du Conseil Communal du 24.05.2023 approuvant la décision de principe du Collège échevinal du 15.09.2022;

Considérant que le Collège de la Commission Communautaire Française en sa séance du 06.07.2023 a donné son accord de principe pour le projet crèche « Reine Fabiola » pour les travaux de rénovation et d'aménagement en vue de l'augmentation de capacité de 12 nouvelles places d'une crèche existante de 72 places ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et échevins en date du 23.03.2023 de déménager temporairement la crèche « Reine Fabiola » située Avenue Jean Dubrucq 90 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean vers la crèche « Liverpool » (projet "Grande Halle") située Rue de Liverpool 2 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant que la crèche "Reine Fabiola" occupe temporairement la crèche "Liverpool" le temps d'acquiescer et prendre livraison d'une nouvelle crèche dans un des socles du projet de Triple Living Avenue du Port et qu'ensuite la crèche "Liverpool" sera confiée à la gestion de l'ASBL Olina comme prévu initialement dans le projet du plan Cigogne +5200;

Considérant que la vente du bâtiment sis avenue Jean Dubrucq 90 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean est prévue;

DECIDE :

Article 1:

De notifier à la Commission Communautaire Française ainsi qu'à l'Office de la Naissance et de l'Enfance l'abandon du projet d'achat de la surface « Condor » sise rue du Condor et l'abandon du projet crèche « Reine Fabiola » pour les travaux de rénovation et d'aménagement en vue de l'augmentation de capacité de

12 nouvelles places;

Article 2:

D'informer les services Didu, Gestion des Bâtiments et Finances de ces décisions.

---

## **Kinderopvang - Plan Cigogne +5200 - "Condor" en "Reine Fabiola".**

DE RAAD,

Overwegende dat ONE haar nieuwe Plan Cigogne +5200 heeft gelanceerd met de creatie van 3.143 plaatsen in kinderdagverblijf voor het Waalse Gewest en 2.100 plaatsen in kinderdagverblijf in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15.09.2022, die haar principeakkoord heeft gegeven voor :

-de aankoop en afwerking van de ruimte aan de Condorlaan 29 voor een nieuwe kinderdagverblijf;

- om de infrastructuraanvraag deel 2 in te dienen, voor +12 plaatsen in het kader van de renovatie van de crèche "Reine Fabiola";

Overwegende dat het College van de Franse Gemeenschapscommissie in zijn zitting van 06.07.2023 zijn principeakkoord heeft gegeven voor het project van de oprichting van een nieuwe kinderdagverblijf "Condor" met 21 plaatsen en een bedrag van 610.600,00€ heeft vastgelegd voor de aankoop en 416.600,00€ voor de werkzaamheden aan de Condorlaan 29 in 1080 Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat het project "Condor" voor 90% gesubsidieerd is;

Overwegende dat de exploitatiekosten van een nieuwe crèche een impact zal hebben op de financiën van de gemeente;

Overwegende de financiële situatie van de gemeente;

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 24.05.2023 die de beslissing van het Schepencollege van 15.09.2022 heeft bekrachtigd;

Overwegende dat het College van de Franse Gemeenschapscommissie in zijn zitting van 06.07.2023 zijn principeakkoord heeft gegeven voor het project crèche "Reine Fabiola" voor de renovatie- en inrichtingswerken met het oog op de uitbreiding van de capaciteit met 12 nieuwe plaatsen van een bestaande crèche met 72 plaatsen;

Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 23.03.2023 om de crèche "Reine Fabiola", gelegen Jean Dubrucqsaan 90 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek, tijdelijk te verhuizen naar de crèche "Liverpool" ( project "Grande Halle") gelegen Liverpoolstraat 2 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat het kinderdagverblijf "Reine Fabiola" tijdelijk het kinderdagverblijf "Liverpool" bezet in afwachting van de aankoop en oplevering van een nieuw kinderdagverblijf in een van de basissen van het project Triple Living Avenue du Port en dat het kinderdagverblijf "Liverpool" vervolgens zal worden toevertrouwd aan het beheer van de VZW Olina zoals oorspronkelijk gepland in het project Plan Cigogne +5200;

Overwegende dat de verkoop van het gebouw gelegen Jean Dubrucqsaan 90 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek is voorzien;

BESLUIT:

Artikel 1:

de Franse Gemeenschapscommissie en het Office de la Naissance et de l'Enfance op de hoogte te stellen van het afzien van het aankoopproject van de ruimte "Condor" gelegen Condorlaan en het crècheproject "Reine Fabiola" voor de renovatie- en inrichtingswerken met het oog op de uitbreiding van de capaciteit met 12 nieuwe plaatsen.

Artikel 2:

De diensten Didu, Gebouwenbeheer en Financiën op de hoogte te stellen van deze beslissingen.

---

## **22 Petite enfance - Crèche « Reine Fabiola » - Demande de résidence artistique, approbation de la convention.**



LE CONSEIL,

Considérant la demande de résidence artistique à la crèche « Reine Fabiola » ci-annexée ;  
Considérant qu'une convention doit être établie entre la compagnie « sQueezz » et la crèche « Reine Fabiola » représentée par l'Administration Communale de Molenbeek-Saint-Jean ;  
Considérant la relecture et l'avis du service juridique de l'Administration Communale de Molenbeek-Saint-Jean ;

Considérant l'avis de l'ONE ;

Considérant l'**arrêté du gouvernement de la communauté française fixant le code de qualité de l'accueil Art. 2** : « Afin de réunir pour chaque enfant les conditions d'accueil les plus propices à son développement intégré sur les plans physique, psychologique, cognitif, affectif et social, le milieu d'accueil préserve et encourage le désir de découvrir de l'enfant en organisant des espaces de vie adaptés à ses besoins, en mettant à sa disposition du matériel et lui donnant accès à des activités, le cas échéant, diversifiées. » ;

Considérant que les ateliers organisés par la compagnie « sQueezz » sont adaptés aux enfants de 0 à 3 ans et qu'ils se dérouleront dans le milieu d'accueil ;

Considérant que les informations pratiques, tarifaires et d'annulation sont définies dans la convention ;

Considérant qu'il n'y aura aucun coût à charge de la Commune ;

DÉCIDE :

Article unique :

D'approuver la convention de collaboration ci-annexée entre la compagnie « sQueezz » et la crèche « Reine Fabiola » pour l'organisation d'ateliers adaptés aux enfants de 0 à 3 ans.

---

**Kinderopvang - Kinderdagverblijf "Reine Fabiola" - Aanvraag artistieke residentie, goedkeuring van de overeenkomst.**

*3 annexes / 3 bijlagen*

*Convention de collaboration CRF & Cie sQueezz.pdf, Avis ONE et service juridique.pdf, demande de résidence en crèche Reine Fabiola.pdf*

---

**23 Sport - Occupation des infrastructures sportives communales - Règlement d'octroi de créneaux horaires et ses annexes (annexe A : Fiche signalétique et Annexe B : Grille de tarification) - Règlement d'ordre intérieur - Ajout des complexes sportifs Amal Amjahid et Flûte Enchantée - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 21.06.2023 décidant e.a. :

Article unique :

D'approuver et de faire sien le règlement et ses annexes (annexe A : Fiche signalétique et Annexe B : Grille de tarification) relatifs l'octroi de créneaux horaires et d'ordre intérieur pour ses infrastructures sportives communales ;

Considérant que deux complexes sportifs, Amal Amjahid et Flûte Enchantée, ont été ajoutés aux infrastructures sportives gérées par le service des sports ;

Considérant qu'il y a lieu d'apporter cet ajout à l'annexe B du règlement d'octroi de créneaux horaires ;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver et de faire sien le règlement et ses annexes (annexe A : Fiche signalétique et Annexe B : Grille de tarification) relatifs l'octroi de créneaux horaires et d'ordre intérieur pour ses

infrastructures sportives communales adapté avec l'ajout des infrastructures Amal Amjahid et Flûte Enchantée ;

---

**Sport - Gebruik van gemeentelijke sportinfrastructuur - Regels voor toekenning van tijdslots en bijlagen (bijlage A: Identificatieblad en bijlage B: Tarieftabel) - Huishoudelijk reglement - Toevoeging van de sportcomplexen Amal Amjahid en Toverfluit - Goedkeuring.**

DE RAAD,

Gezien zijn beraadslaging van 21.06.2023 waarbij o.a. werd besloten :

Enig artikel:

Het reglement en bijlagen (bijlage A: Identificatieblad en bijlage B: Tarieftabel) betreffende de toekenning van tijdslots en het huishoudelijk reglement voor zijn gemeentelijke sportinfrastructuur goed te keuren en zich eigen te maken.

Overwegende dat twee sportcomplexen, Amal Amjahid en Toverfluit, zijn toegevoegd aan de sportinfrastructuur die door het departement Sport wordt beheerd;

Overwegende dat deze toevoeging moet worden aangebracht in bijlage B van het reglement voor de toewijzing van tijdslots;

BESLUIT :

Enig artikel:

Het reglement en bijlagen (bijlage A: Identificatieblad en bijlage B: Tarieftabel) betreffende de toekenning van tijdslots en het huishoudelijk reglement voor zijn gemeentelijke sportinfrastructuur goed te keuren en zich eigen te maken aangepast met de toevoeging van de sportcomplexen Amal Amjahid en Toverfluit.

*6 annexes / 6 bijlagen*

*FR - annexe B.pdf, NL ROI+-+Sportdienst.docx.pdf, FR - annexe A.pdf, FR - ROI+-+Service+des+Sports.pdf, NL - annexe A.pdf, NL - annexe B.pdf*

---

24 **Finances & Sport - A.S.B.L Molenbeek Sport - Compte des exercices 2020, 2021,2022 et 2023.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 27 juin 1921 relative au contrôle des A.S.B.L communales ;

Vu la circulaire ministérielle du 6 octobre 1980 relative aux budgets des communes et de l'agglomération bruxelloise mettant l'accent sur la nécessité d'exercer un contrôle accru sur les dépenses des A.S.B.L;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu le bilan pour l'exercice 2020 approuvé en assemblée générale de l'association le 22.10.2021, transmis par l'A.S.B.L. Molenbeek sport ;

Vu le bilan pour l'exercice 2021 approuvé en assemblée générale de l'association le 08.07.2022, transmis par l'A.S.B.L. Molenbeek sport ;

Vu le bilan pour l'exercice 2022 approuvé en assemblée générale de l'association le 10.08.2023, transmis par l'A.S.B.L. Molenbeek sport ;

Vu le bilan pour l'exercice 2023 approuvé en assemblée générale de l'association le 12.07.2024, transmis par l'A.S.B.L. Molenbeek sport ;

Vu le rapport établi par le bureau d'expert-comptable Somexco ;

DECIDE :

Article 1 :

Prend connaissance des comptes de résultats et du bilan 2020, 2021, 2022 et 2023

tels que transmis par l'A.S.B.L. Molenbeek sport;

Article 2 :

Prend connaissance des remarques et autres observations formulées dans son rapport par le bureau d'expert-comptable Somexco sur les comptes transmis par l'asbl Molenbeek Sport pour les années concernées.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

---

**Financiën & Sport - V.Z.W. Molenbeek Sport - Rekening van de balans 2020, 2021, 2022 en 2023.**

DE RAAD,

Gelet op de wet van 27 juni 1921 betreffende de controle op de gemeentelijke V.Z.W.'s;

Gelet op de omzendbrief van 6 oktober 1980 betreffende het opmaken van de Brusselse agglomeratie- en gemeentebegrotingen die de klemtoon legt op de noodzaak van de uitoefening van een verhoogde controle op de uitgaven van de vzw's;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen ;

Gelet op de balans van het dienstjaar 2020 goedgekeurd in algemene vergadering van de vereniging op 22.10.2021, overgemaakt door de V.Z.W Molenbeek Sport;

Gelet op de balans van het dienstjaar 2021 goedgekeurd in algemene vergadering van de vereniging op 08.07.2022, overgemaakt door de V.Z.W Molenbeek Sport;

Gelet op de balans van het dienstjaar 2022 goedgekeurd in algemene vergadering van de vereniging op 10.08.2023, overgemaakt door de V.Z.W Molenbeek Sport;

Gelet op de balans van het dienstjaar 2023 goedgekeurd in algemene vergadering van de vereniging op 12.07.2024, overgemaakt door de V.Z.W Molenbeek Sport;

Gezien het rapport van de registeraccountant Somexco ;

BESLIST :

Artikel 1 :

Neemt kennis van de resultatenrekening en de balans voor 2020, 2021, 2022 en 2023 zoals voorgelegd door Molenbeek Sport v.z.w.

Artikel 2 :

Neemt kennis van de opmerkingen en andere opmerkingen in het verslag van de registeraccountant Somexco over de rekeningen die de vzw Molenbeek Sport voor de betrokken jaren heeft ingediend;

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

*8 annexes / 8 bijlagen*

*Rapport+d'analyse+SOMEXCO.pdf.pdf, 2023.pdf.pdf, P.V.+10.08.2023+A.G.\_001.pdf.pdf,*

*molenbeek\_sport\_12\_2022\_Budget+2023\_20230509\_1724.pdf.pdf,*

*Molenbeeksport\_AG+8.7.22.PDF.PDF, lettre+d'affirmation\_001.pdf.pdf,*

*Molenbeek+Sport+comptes+2022+-rapport+de+gestion+-+rapport+sonnette+d'alarme.pdf.pdf,*

*rapport+du+commissaire+a\_001.pdf.pdf*

---

25 **Recette communale - Marché de services pour la conclusion de crédits destinés au financement du service extraordinaire de l'exercice 2024 - Cahier des charges.**

LE CONSEIL,

Considérant que le service extraordinaire du budget communal de l'exercice 2024 est financé, en partie, par des crédits ;

Vu la loi communale et, notamment, l'article 123, 4° ;

Vu l'article 28, §1, 6° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Considérant que, bien que les contrats de crédits à conclure avec un organisme bancaire ne soient plus soumis aux règles relatives aux marchés publics, la Commune est tout de même tenue de respecter les principes de transparence, d'égalité et de concurrence ; que c'est à cette fin que ce cahier des charges a été rédigé ;

DECIDE :

Article 1 :

D'approuver le cahier des charges pour le marché de services relatif à la conclusion de crédits pour le financement du service extraordinaire de l'exercice 2024.

Article 2 :

D'approuver la dépense globale du marché estimée à 16.518.706,62 €.

---

**Gemeenteontvangerij - Opdracht van diensten voor het afsluiten van kredieten voor de financiering van de buitengewone dienst van het dienstjaar 2024 - Bestek.**

DE RAAD,

Overwegende dat de buitengewone dienst van de begroting 2024, onder andere, wordt gefinancierd door kredieten;

Gezien de gemeentewet, meer bepaald artikel 123, 4° ;

Gezien artikel 28, §1, 6° van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Overwegende dat de kredietovereenkomsten die met een bankinstelling worden afgesloten niet meer onder de regels betreffende overheidsopdrachten vallen, de gemeente niettemin de beginselen van transparantie, gelijkheid en concurrentie moet eerbiedigen; dat voor deze doelstelling het bestek in bijlage is opgesteld;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Het bestek betreffende de opdracht van diensten voor het afsluiten van kredieten voor de financiering van de buitengewone dienst van het dienstjaar 2024;

Artikel 2 :

De globale uitgave geraamd op 16.518.706,62 € goed te keuren.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Bestek 2024.pdf, Cahier des charges 2024.pdf*

---

26 **Finances - Règlement sur la prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier pour l'exercice 2024.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 20 décembre 2023 fixant à 3.890 les centimes additionnels communaux au précompte immobilier pour 2024 ;

Considérant que l'état des finances communales a contraint notre Commune à augmenter les centimes additionnels communaux au précompte immobilier ;

Considérant toutefois que la Commune n'entend pas pénaliser les personnes physiques

propriétaires molenbeekoises occupant personnellement et entièrement leur logement ; qu'au contraire, elle souhaite encourager l'accès à la propriété ;

Considérant que la Commune souhaite par ailleurs encourager les projets encadrés en matière de logement intergénérationnel, ce type de mécanisme comportant d'évidents bienfaits tant pour les jeunes que pour les personnes âgées mais aussi, plus généralement, pour la collectivité (prévention, dans une certaine mesure, de la dégradation d'immeubles par l'occupation d'étages laissés vides, réponse au manque de logements appropriés pour les personnes âgées, contribution au remailage du tissu social,...) ;

Considérant que dans cette optique, une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier peut être établie au bénéfice des administrés se trouvant dans l'une de ces situations ;

Considérant que la méthode la plus adéquate pour atteindre l'objectif poursuivi est d'octroyer une prime d'un montant équivalent à 85 % du pourcentage d'augmentation de la part communale dans le précompte immobilier par rapport à l'exercice d'imposition 2022 ;

Qu'ainsi les additionnels communaux étaient de 3350 pour l'exercice d'imposition 2022 et de 3890 pour l'exercice d'imposition 2024 soit une augmentation de 16,12 % ;

Considérant qu'une prime selon les mêmes conditions d'attribution était octroyée en 2023;

Considérant ce qui précède, il y a lieu de renouveler cette prime pour l'exercice d'imposition 2024 dont le calcul équivaut à 85 % du pourcentage d'augmentation de la part communale dans le précompte immobilier;

Considérant que lors de la création de la prime en 2015, l'avis du Conseil Consultatif du Logement avait été sollicité; que l'avis 2015/1 a été rendu en date du 15 septembre 2015; que le règlement adopté le 16 décembre 2015 pour l'année 2016 se basait sur cet avis; qu'il n'y a pas lieu de solliciter un nouvel avis du Conseil Consultatif du Logement vu les changements mineurs du texte intervenus depuis lors ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins formulée en sa séance du 4 juillet 2024;

DECIDE :

Article 1 :

D'adopter le règlement suivant établissant une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels au précompte immobilier pour l'exercice 2024 :

#### Article 1

*Aux conditions du présent règlement et dans la limite du crédit budgétaire prévu à cet effet, le Collège des Bourgmestre et Echevins octroie aux propriétaires de biens immobiliers situés à Molenbeek-Saint-Jean une prime destinée à atténuer la hausse des centimes additionnels communaux au précompte immobilier pour l'exercice 2024.*

*Pour pouvoir bénéficier de cette prime, le demandeur doit être titulaire, en tant que personne physique soumise à l'impôt des personnes physiques à Molenbeek-Saint-Jean, d'un droit de propriété ou d'usufruit ou d'emphytéose sur un bien immeuble situé à Molenbeek-Saint-Jean, constituant son habitation propre au sens de l'article 5/5, & 4 al.1<sup>er</sup>, 1° de la loi spéciale de financement du 16 janvier 1989. Le bien doit être personnellement et entièrement occupé par le demandeur ou faire partie d'un projet de logement intergénérationnel encadré par un organisme reconnu par les pouvoirs publics. Par logement intergénérationnel, il y a lieu d'entendre l'immeuble ou la partie d'immeuble conçu par un pouvoir public ou aménagé par un propriétaire privé pour l'habitation ou la résidence, au sein duquel cohabitent simultanément des personnes jeunes et des personnes âgées, en encourageant et en facilitant les interactions entre eux (**ne sont donc concernés ici que les biens immobiliers dont la destination est d'être un logement**).*

#### Article 2

*La prime est octroyée annuellement.*

*Son montant est calculé selon la méthode définie ci-après et plafonné à 400,00 EUR.*

*La prime est égale à 85 % du pourcentage d'augmentation des centimes additionnels sur la part communale du précompte immobilier pour l'exercice d'imposition par rapport à l'exercice d'imposition 2022.*

#### Article 3

*La demande de prime doit être introduite par écrit et adressée au Collège des Bourgmestre et Echevins, au moyen du formulaire ad hoc de l'administration communale, dans un délai de neuf mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle en matière de précompte immobilier.*

*A défaut d'avoir fait parvenir à l'administration communale une demande complète dans le délai*

susvisé, la prime ne sera pas octroyée.

#### Article 4

Pour l'instruction de sa demande et à titre de preuves, le demandeur fournira à l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean les documents suivants :

-une copie recto-verso de son avertissement-extrait de rôle en matière de précompte immobilier pour le bien qu'il occupe à Molenbeek-Saint-Jean, relatif à l'exercice d'imposition correspondant à l'année de la demande ;

-une déclaration sur l'honneur établissant qu'il occupe – ou le ménage dont il fait partie – le bien immeuble personnellement et entièrement, à l'exclusion de toute location ou de mise à disposition de tout ou partie dudit bien immeuble;

-une déclaration sur l'honneur établissant qu'il occupe - ou le ménage dont il fait partie - personnellement et entièrement le logement dans l'immeuble de rapport situé à Molenbeek-Saint-Jean qu'il loue partiellement;

-une preuve de paiement pour le bien qu'il occupe à Molenbeek-Saint-Jean, relatif à l'exercice d'imposition correspondant à l'année de la demande OU à tout le moins une preuve de la conclusion d'un plan d'échelonnement de paiements avec Bruxelles-Fiscalité du précompte immobilier pour le bien qu'il occupe à Molenbeek-Saint-Jean, relatif à l'exercice d'imposition correspondant à l'année de la demande ;

-le cas échéant, une attestation de l'organisme encadrant le projet de logement intergénérationnel par lequel il est reconnu que le bien du demandeur fait partie d'un tel projet.

#### Article 5

Le demandeur qui, en vue de l'obtention de la prime, effectuerait de fausses déclarations, s'expose à des poursuites pénales. L'Administration se réserve le droit d'effectuer des vérifications aléatoires des déclarations sur l'honneur effectuées par les demandeurs.

#### Article 6

Les cas non prévus par le présent règlement seront soumis à l'examen et tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins sur la base du but recherché par le présent règlement.

#### Article 7

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé des modalités d'application et de l'exécution du présent règlement.

#### Article 8

Le présent règlement entre en vigueur le cinquième jour qui suit le jour de sa publication par la voie de l'affichage.

#### Article 2 :

D'approuver le modèle de formulaire de demande de prime 2024 figurant en annexe de la présente délibération.

#### Article 3 :

D'approuver le modèle d'attestation figurant en annexe de la présente délibération, intitulé « Annexe Logement intergénérationnel pour prime communale ».

---

## **Financiën - Reglement op de premie toe bestemd voor het verzachten van de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het diensjaar 2024.**

### DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder het artikel 117;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 20 december 2024 tot vastlegging op 3.890 van de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing voor 2024;

Overwegende dat de situatie van de gemeentelijke financiën onze Gemeente gedwongen heeft de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing te verhogen;

Overwegende echter dat de Gemeente de Molenbeekse natuurlijke personen niet wenst te benadelen die eigenaar zijn en die persoonlijk en geheel gebruikmaken van hun woning; dat ze, integendeel, de toegankelijkheid tot het eigendom wil aanmoedigen;

Overwegende dat de Gemeente overigens wenst de projecten inzake intergenerationeel wonen aan te moedigen, en dat dit soort mechanismen evidente weldaden omvatten zowel voor jongeren als voor bejaarde personen maar ook, meer in het algemeen, voor de gemeenschap (preventie, in een bepaalde mate, van de verslechtering van gebouwen door het gebruik van de leegstaande verdiepingen, beantwoorden aan het gebrek aan geschikte woningen voor bejaarde personen,

bijdrage aan de verbetering van het maatschappelijk leven, ...);  
Overwegende dat, vanuit dit standpunt, een premie bedoeld om deze verhoging van de gemeentelijke opcentiemen bij de onroerende voorheffing te verzachten, kan ingevoerd worden ten voordele van de burgers die zich in één van deze situaties bevinden;  
Overwegende dat de meest geschikte methode om de gewenste doelstelling te bereiken is om een premie toe te kennen van een bedrag gelijkgesteld aan 85 % van het percentage van de verhoging van het gemeentelijke aandeel in de onroerende voorheffing in verhouding tot het aanslagjaar 2022;  
Dat de gemeentelijke opcentiemen 3350 bedroegen voor het aanslagjaar 2022 en 3890 voor het aanslagjaar 2024 hetzij een verhoging van 16,12 %;  
Overwegende dat een premie werd volgens dezelfde toekenningsvoorwaarden toe te kennen tot het aanslagjaar 2023;  
Overwegende dat er moet overgegaan worden tot de vernieuwing van deze premie voor het aanslagjaar 2024 waarvan de berekening gelijk is van 85% van het percentage van de verhoging van het gemeentelijke aandeel in de onroerende voorheffing;  
Overwegende dat bij de invoering van de premie in 2015, het advies van de Adviesraad voor Huisvesting werd gevraagd; dat op 15 september 2015 het advies 2015/1 werd uitgebracht; dat het reglement aangenomen op 16 december 2015 voor het jaar 2016 gebaseerd was op dit advies; dat met het oog op minieme wijzigingen van de tekst sindsdien, er niet moet overgegaan worden tot het vragen van een nieuw advies van de Adviesraad voor Huisvesting;  
Overwegende dat het noodzakelijk is de ontvankelijkheidstermijn van de premieaanvraag met drie maanden te verlengen, zodat zoveel mogelijke aanvragers hiervan kunnen genieten ;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen uitgesproken in zijn zitting van 4 juli 2024 ;

BESLIST:

Artikel 1:

Het volgende reglement aan te nemen tot vaststelling van een premie bestemd voor het verzachten van de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het dienstjaar 2024 :

#### Artikel 1

*Op voorwaarden van huidig reglement en binnen de grenzen van het hiertoe voorziene budgettaire krediet, kent het College van Burgemeester en Schepenen aan de eigenaars van onroerende goederen gelegen in Sint-Jans-Molenbeek een premie toe, bestemd voor het verzachten van de verhoging van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor het dienstjaar 2024.*

*Om te kunnen genieten van deze premie, moet de aanvrager titularis zijn, als natuurlijke persoon onderworpen aan de personenbelasting in Sint-Jans-Molenbeek, van een eigendomsrecht, een vruchtgebruik of een erfpacht op één vastgoed gelegen in Sint-Jans-Molenbeek, dat zijn eigen woonplaats is in de zin van het artikel 5/5, § 4 al. 1, 1° van de Bijzondere wet betreffende de financiering van 16 januari 1989. Het goed moet persoonlijk en geheel bewoond worden door de aanvrager of deel uitmaken van een project van intergenerationeel wonen omkaderd door een instelling erkend door de openbare overheden. Onder intergenerationele woning wordt verstaan het gebouw of gedeelte van gebouw ontworpen door een openbare overheid of ingericht door een privé-eigenaar als woning of verblijf, waarin tegelijkertijd jonge en bejaarde personen samenwonen, en waarbij interactie tussen hen aangemoedigd en vergemakkelijkt wordt (**hier komen dus enkel de vastgoederen in aanmerking met als bestemming woonplaats**).*

#### Artikel 2

*De premie wordt jaarlijks toegekend.*

*Het bedrag ervan wordt berekend volgens de methode hierna beschreven en is beperkt tot 400,00 EUR.*

*De premie is gelijk aan het percentage van de verhoging van de opcentiemen op het gemeentelijke aandeel van de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar in verhouding tot het aanslagjaar 2022.*

#### Artikel 3

*De aanvraag voor de premie moet schriftelijk ingediend worden en gericht zijn aan het College van Burgemeester en Schepenen, door middel van het formulier ad hoc van het gemeentebestuur, binnen een termijn van negen maanden, te berekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de*

verzendsdatum van het aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing.

Indien de volledige aanvraag niet binnen de bovenvermelde termijn toekomt aan het gemeentebestuur, wordt de premie niet toegekend.

#### Artikel 4

Voor de behandeling van zijn aanvraag en bij wijze van bewijsstukken, levert de aanvrager de volgende documenten aan het gemeentebestuur Sint-Jans-Molenbeek:

- een dubbelzijdige kopie van zijn aanslagbiljet betreffende de onroerende voorheffing voor het vastgoed dat hij bewoont in Sint-Jans-Molenbeek voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag;

- een verklaring op eer tot vaststelling dat hij – of het gezin waar hij deel van uitmaakt – het vastgoed persoonlijk en geheel bewoont, met uitsluiting van elke verhuring of terbeschikkingstelling van het geheel of een deel van het genoemde vastgoed;

- een verklaring op eer tot vaststelling dat hij – of het gezin waar hij deel van uitmaakt – persoonlijk en volledig de woning bewoont van het opbrengsteigendom, gelegen te Sint-Jans-Molenbeek, dat hij gedeeltelijk verhuurt;

- een bewijs van betaling van de onroerende voorheffing voor het onroerend goed dat hij bewoont in Sint-Jans-Molenbeek voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag OF minstens een bewijs van het afsluiten van een afbetalingsplan bij Brussel-Fiscaliteit van de onroerende voorheffing voor het onroerend goed dat hij bewoont in Sint-Jans-Molenbeek voor het aanslagjaar dat overeenkomt met het jaar van de aanvraag;

- In voorkomend geval, een attest van de instelling die het project van intergenerationeel wonen omkadert waarin erkend wordt dat het goed van de aanvrager deel uitmaakt van dergelijk project;

#### Artikel 5

De aanvrager die valse verklaringen zou afleggen om de premie te krijgen, komt in opspraak voor strafrechtelijke vervolging.

Het Bestuur behoudt zich het recht voor toevallige controles uit te voeren van de verklaringen op eer ingediend door de aanvragers.

#### Artikel 6

De gevallen die niet voorzien zijn door huidig reglement, worden onderworpen aan een onderzoek en het College van Burgemeester en Schepenen neemt er een beslissing over op basis van het doel dat door huidig reglement beoogd wordt.

#### Artikel 7

Het College van Burgemeester en Schepenen is belast met de toepassingsmodaliteiten en de uitvoering van huidig reglement.

#### Artikel 8

Huidig reglement treedt in werking op de vijfde dag volgend op de dag van bekendmaking door aanplakbrief.

#### Artikel 2:

Het model van het aanvraagformulier voor de premie 2024 in bijlage bij deze beraadslaging goed te keuren.

#### Artikel 3:

Het model van het attest in bijlage bij deze beraadslaging goed te keuren, met als titel “Bijlage Intergenerationeel Wonen voor gemeentelijke premie”.

4 annexes / 4 bijlagen

*Modèle attestation Logement intergénérationnel 2024 FR.pdf, Modèle attestation Logement intergénérationnel 2024 NL.pdf, formulaire demande de prime 2024 - FR.pdf, formulaire demande de prime 2024 NL.pdf*

---

## 27 **Taxes communales - Redevances sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs - Modification.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 173 de la Constitution;



Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale;  
 Vu la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et les communes ;  
 Vu l'ordonnance du 30 juillet 1992 relative au permis d'environnement ;  
 Vu l'ordonnance du 13 mai 2004 portant ratification du Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire et ses modifications ultérieures;  
 Vu la loi du 18 juin 2018 portant dispositions diverses en matière de droit civil et des dispositions en vue de promouvoir des formes alternatives de résolution des litiges;  
 Vu la circulaire du 11 juillet 2018 relative à la loi du 18 juin 2018 portant dispositions diverses en matière de droit civil et des dispositions en vue de promouvoir des formes alternatives de résolution des litiges, en ce qu'elle transfère la compétence en matière de changement de prénoms aux officiers de l'état civil et en règle les conditions et la procédure;  
 Vu la loi du 15 mai 1987 relative aux noms et prénoms;  
 Vu la loi du 7 janvier 2024 modifiant l'ancien Code civil et le Code des droits d'enregistrement, d'hypothèque et de greffe en vue d'assouplir la procédure de changement de nom;  
 Vu le règlement fixant les redevances sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs, établi par décision du Conseil communal du 26 décembre 2022;  
 Vu la situation financière de la Commune;  
 Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

#### Article 1

Il sera perçu une redevance sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs.  
 La délivrance de pièces et de renseignements administratifs à des particuliers ou à des établissements privés et la constitution de dossiers administratifs donnent lieu au paiement d'une redevance dont les taux sont fixés comme suit :

#### **1) DELIVRANCE DE PIECES ET DE RENSEIGNEMENTS :**

Recherche d'adresses dans les registres de la population ou des étrangers	5,00 EUR
Délivrance de 4 photographies d'identité par le service de la population (Une réduction de 50 % est accordée aux personnes handicapées à 66 % et aux personnes âgées de 65 ans et plus)	5,00 EUR
Duplicata de permis d'urbanisme, de lotir, permis d'environnement	25,00 EUR
Demande de prorogation de permis d'urbanisme	50,00 EUR
Renseignements urbanistiques - article 275 du Cobat	80,00 EUR <sup>[1]</sup>
Renseignements urbanistiques – délivrance urgente dans les 5 jours ouvrables	160,00 EUR <sup>1</sup>
Avis sur les divisions de biens	80,00 EUR
Copie de prescriptions urbanistiques relatives aux P.P.A.S. et lotissements (quel que soit le nombre de pages)	15,00 EUR
Copie de plans noir et blanc – formatA0 – le plan	10,00 EUR
Photocopies de toute nature A4 <ul style="list-style-type: none"> <li>• la page en noir et blanc</li> <li>• la page en couleurs</li> </ul>	0,15 EUR 0,25 EUR
Photocopies de toute nature A3 <ul style="list-style-type: none"> <li>• la page en noir et blanc</li> <li>• la page en couleurs</li> </ul>	0.25 EUR 0.35 EUR
Copie de plans digitalisées (par fichier)	5,00 EUR
Carnets de mariage	20,00 EUR

Catalogue des bibliothèques	1,25 EUR
Extraits des registres de « l'Etat civil » conformément à l'article 45 du Code civil : <ul style="list-style-type: none"> <li>extraits d'actes sans filiation – photocopie simple, non signée</li> <li>copies conformes ou extraits mentionnant la filiation des personnes que l'acte concerne après autorisation du président du Tribunal de Première Instance en application à l'article susmentionné</li> </ul> (Les photocopies délivrées aux étudiants ou membres de centres de recherches effectuant des recherches "historiques" sont exonérées de la redevance)	0,15 EUR 0,15 EUR

## 2) CONSTITUTION DE DOSSIERS ADMINISTRATIFS :

Mariages Lundi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30	150,00 EUR
Mardi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30	150,00 EUR
Mercredi : pas de mariage possible	---
Jeudi : mariage possible l'après-midi, à partir de 13h30	150,00 EUR
Vendredi : mariage possible en matinée, à partir de 10h00	gratuit
Samedi : mariage possible en matinée, à partir de 09h30	150,00 EUR
Cohabitation légale	20,00 EUR
Echange de permis de conduire étrangers	5,00 EUR
Enregistrement d'actes étrangers	25,00 EUR
Dossiers Primo arrivants	25,00 EUR
Exploitation de débits de boissons ou établissements assimilés : ouverture, réouverture, reprise, placement ou changement	
a) de gérants et de préposés	300,00 EUR
b) autorisation d'aidant	30,00 EUR
Prises en charge (documents, légalisations signatures, etc.)	40,00 EUR
Constitution de dossier de demande de nationalité	30,00 EUR
Constitution de dossier de demande de rectification d'actes d'état civil en fonction des articles 99 et 100 du code civil	25,00 EUR
Constitution d'un dossier de transcription d'un acte d'état civil dressé à l'étranger et relatif à un ressortissant belge en vertu de l'article 31 du Code de Droit international Privé	20,00 EUR
Changement de nom en application de la loi du 7 janvier 2024	140,00 EUR

<p>Changement ou adjonction de prénoms pour les citoyens Belges:</p> <p>- dossier normal</p> <p>- dossiers pour lesquels le montant de la redevance peut être réduit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• si le prénom présente un caractère ridicule ou odieux par lui-même, par son association avec le nom ou en raison de son caractère manifestement désuet ;</li> <li>• si le prénom est de consonance étrangère ;</li> <li>• si le prénom est de nature à porter confusion ;</li> <li>• si le prénom n'est modifié que par l'ajout ou la suppression d'un signe de ponctuation ou d'un signe qui en modifie la prononciation ;</li> <li>• si le prénom est abrégé ;</li> </ul> <p>- dossiers pour lesquels la gratuité doit exceptionnellement être accordée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• demande d'adjonction de prénom(s) introduite par une personne étrangère qui en est dénuée lors de l'introduction de sa demande de nationalité Belge</li> <li>• si le prénom est modifié pour une personne transgenre.</li> </ul>	<p>490,00 EUR</p> <p>49,00 EUR</p> <p>0,00 EUR</p>
---	--

<b>Permis et certificat urbanisme et environnement</b>		
La redevance est calculée sur base de la demande telle qu'introduite. La redevance totale due est la somme des montants dus pour chaque acte d'instruction ci-après :		
<b>Permis d'urbanisme et certificats d'urbanisme</b>		Régularisation [2]
Permis d'urbanisme sans MPP	150 €	300 €
Permis d'urbanisme avec MPP et/ou RI	350 €	700 €
Permis d'urbanisme avec EI	700 €	1.400 €
<b>Pour toute augmentation du nombre de logements :</b>		
De 4 à 10 logements	100 €	/
De 11 à 50 logements	300 €	/
Plus de 50 logements	400 €	/
<b>Modifications</b>		
Introduction d'un permis modificatif d'initiative (art 126 du CoBAT) pour un PU sans MPP	150 €	/

Introduction d'un permis modificatif d'initiative (art 126 du CoBAT) pour un PU avec MPP et/ou RI	350 €	/
Introduction d'un permis de régularisation simplifiée (art 102)	150 €	/
<b>Permis d'environnement et certificats d'environnement</b>		
classe 3	50 €	100 €
classe 2	150 €	300 €
classe 1 B	350 €	700 €
classe 1 A	700 €	1.400 €

## Article 2

§1 La redevance est due pour toute demande introduite laissée sans suite ou délivrée ou refusée. Les frais d'expédition par la poste sont à charge des particuliers et des établissements privés qui demandent les documents. En cas de transaction internationale, la commission de paiement et la T.V.A. sur celle-ci sont à charge des particuliers et des établissements privés.

§2 Le paiement de la redevance est du préalable à l'introduction des demandes de permis d'urbanisme, de certificat d'urbanisme, de permis de lotir, de certificat de lotir, de permis d'environnement ou de certificat d'environnement.

Le montant précis est dû, au plus tard, dès la réception, par le demandeur, du courrier d'accusé de réception incomplet ou complet faisant figurer le montant précis tenant compte de la demande et de la procédure.

§3 Dans le cas où le permis est instruit par le Fonctionnaire Délégué, le montant est dû dès l'envoi du courrier consécutif à la réception par le Collège des Bourgmestre et Echevins de la demande du Fonctionnaire Délégué de l'avis en application des dispositions prévues par le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire.

§4 Pour tout projet mixte qui requiert à la fois un permis d'urbanisme et un permis d'environnement relatif à l'installation de classe 1A ou 1B, la redevance est calculée de manière cumulative le cas échéant.

§5 La redevance liée aux actes déjà accomplis reste acquise à la Commune.

## Article 3

La redevance est perçue au comptant. Elle est valablement acquittée par versement au compte courant de l'administration communale de Molenbeek-Saint-Jean ou contre remise d'une quittance.

## Article 4

Ce règlement remplace, à compter de son entrée en vigueur, le règlement fixant les redevances sur la délivrance de pièces et de renseignements administratifs, établi par décision du Conseil communal du 26 décembre 2022.

Expédition de la présente délibération sera transmise à l'Autorité de Tutelle.

[1] Ce taux est indexé annuellement sur base de l'indice des prix à la consommation suivant la formule suivante :

$$\frac{\text{Montant de base x indice nouveau}}{\text{Indice de base}}$$

-Le montant de base étant de 80 €

-L'indice nouveau étant celui du mois de janvier de l'année

-L'indice de base étant celui du mois de janvier 2018, càd 106.6 (en base 2013)

[2] La régularisation implique *de facto* un doublement du montant de base.

---

## **Gemeentebelastingen - Retributies voor het afveleren van administratieve stukken en**

## **inlichtingen - Wijziging.**

DE RAAD,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten;

Gelet op de ordonnantie van 30 juli 1992 betreffende de milieuvergunningen;

Gelet op de ordonnantie van 13 mei 2004 houdende ratificatie van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en zijn daaropvolgende wijzigingen ;

Gelet op de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing;

Gelet op de omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, waarbij de bevoegdheid inzake verandering van voornamen wordt overgedragen aan de ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan worden geregeld;

Gelet op de wet van 15 mei 1987 betreffende de namen en voornamen;

Gelet op de wet van 7 januari 2024 tot wijziging van het oud Burgerlijk Wetboek en het Wetboek der registratie-, hypotheeken griffierechten teneinde de procedure voor naamsverandering te versoepelen;

Gelet op het reglement tot vaststelling van de retributies voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen, vastgesteld door beslissing van de Gemeenteraad van 26 december 2022 ;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat bepaalde bedragen moeten worden toegevoegd in de rubriek betreffende de samenstelling van administratieve dossiers, in het bijzonder met betrekking tot stedenbouwkundige en milieuvergunningen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

**BESLIST :**

### Artikel 1

Er wordt een retributie ingevorderd voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen.

De afgifte van administratieve stukken en inlichtingen aan particulieren of aan privé-instellingen en de samenstelling van administratieve dossiers zijn onderworpen aan het betalen van een retributie waarvan de bedragen als volgt zijn vastgesteld:

#### **1) AFGIFTE VAN STUKKEN EN INLICHTINGEN:**

Opzoeken van adressen in de bevolkings- of vreemdelingenregisters	5,00 EUR
Aflevering van 4 identiteitsfoto's door de dienst bevolking (Er wordt een vermindering van 50 % toegestaan aan personen met een handicap van 66 % en aan personen van 65 jaar en ouder)	5,00 EUR
Duplicaat bouwvergunning, verkavelingsvergunning, milieuvergunning	25,00 EUR
Aanvraag van prorogatie van stedenbouwkundige vergunning	50,00 EUR
Stedenbouwkundige inlichtingen – artikel 275 van het BWRO:	80,00 EUR[1]
Stedenbouwkundige inlichtingen - dringende levering binnen 5 werkdagen	160,00 EUR <sup>1</sup>
Advies aangaande de verdeling van een gebouw	80,00 EUR
Kopie van stedenbouwkundige voorschriften met betrekking op de B.P.A.'S. en verkavelingen (ongeacht het aantal bladzijden)	15,00 EUR
Zwart-wit afdrukken van plannen – per m <sup>2</sup>	10,00 EUR

Fotokopieën van alle aard - per bladzijde in zwart-wit - per bladzijde in kleur	0,15 EUR 0,25 EUR
Alle soorten fotokopieën A3 - per pagina in zwart-wit - per pagina in kleur	0,25 EUR 0,35 EUR
Kopie van gedigitaliseerde plannen (per file)	5,00 EUR
Trouwboekjes	20,00 EUR
Catalogi van bibliotheken	1,25 EUR
Uittreksels uit de registers van de “Burgerlijke Stand” krachtens het artikel 45 van het Burgerlijk Wetboek: - uittreksels van akten zonder afstamming – gewone kopie, niet ondertekend:  €0,15 - voor eensluidend verklaard afschrift of uittreksel over de afstamming van de personen op wie de akte betrekking heeft na toestemming van de voorzitter van de Rechtbank van de Eerste Aanleg in toepassing van bovenvermeld artikel (De fotokopieën afgeleverd aan de studenten of leden van opzoekingscentra die "geschiedkundige" opzoekingen doen zijn van de retributie vrijgesteld)	0,15 EUR  0,15 EUR

## 2) SAMENSTELLING VAN ADMINISTRATIEVE DOSSIERS:

Huwelijken - Maandag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30 - Dinsdag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30 - Woensdag: geen huwelijk mogelijk - Donderdag: huwelijk mogelijk in de namiddag, vanaf 13u30 - Vrijdag: huwelijk mogelijk in de voormiddag, vanaf 10u00 - Zaterdag: huwelijk mogelijk in de voormiddag, vanaf 9u30	150,00 EUR 150,00 EUR --- 150,00 EUR gratis 150,00 EUR
Wettelijk samenwonen	20,00 EUR
Uitwisseling buitenlandse rijbewijzen	5,00 EUR
Registratie van buitenlandse akten	25,00 EUR
Dossiers Nieuwkomers	25,00 EUR
Uitbating van dranklijsterijen of gelijkgestelde inrichtingen: opening, heropening, overname, plaatsing of verandering: a) van zaakvoerders en aangestelden:  €50 b) toelating als helper:	50,00 EUR 5,00 EUR
Tenlastenemingen (documenten, legalisering van handtekeningen, enz.)	40,00 EUR
Samenstelling van een dossier voor een nationaliteitsaanvraag	30,00 EUR
Samenstelling van een dossier voor de aanvraag van verbetering van de akten van de burgerlijke stand krachtens artikels 99 en 100 van het Burgerlijk Wetboek	25,00 EUR
Samenstelling van een dossier van overschrijving van een akte van de burgerlijke stand opgemaakt in het buitenland en betreffende een Belgische onderdaan krachtens artikel 31 van het Wetboek van Internationaal Privaatrecht	20,00 EUR
Naamsverandering krachtens de wet van 7 januari 2024	140,00 EUR

Dossiers inzake voornaamsverandering of toevoeging voor Belgische burgers:	
- gewoon dossier:	490,00 EUR
- dossiers waarvoor het bedrag van de retributie kan verminderd zijn :	49,00 EUR
<ul style="list-style-type: none"> <li>• indien de voornaam op zichzelf of samen genomen met de naam, belachelijk of hatelijk is, of omdat hij manifest ouderwets is;</li> <li>• indien de voornaam vreemd-klinkend is;</li> <li>• indien de voornaam tot verwarring aanleiding kan geven;</li> <li>• indien de voornaam slechts door het toevoegen of het verwijderen van een leesteken wordt gewijzigd, ofwel door een teken dat de uitspraak ervan wijzigt;</li> <li>• indien de voornaam wordt verkort;</li> </ul>	
- dossiers waarvoor de kosteloosheid uitzonderlijk toegekend moet worden:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• verzoek van toevoeging van voorna(a)m(en) dat door een buitenlandse persoon wordt ingediend, die bij de invoering van zijn verzoek van Belgische nationaliteit dit is ontzegd</li> <li>• indien de voornaam voor een transgender wordt gewijzigd.</li> </ul>	0,00 EUR

<b>Stedenbouwkundige vergunningen en attest –</b>		
<b>Mileurvergunning en attest</b>		
De heffing wordt berekend op basis van de ingediende aanvraag. De totale verschuldigde heffing is de som van de bedragen die verschuldigd zijn voor elk van de volgende instructiehandelingen:		
<b>Stedenbouwkundige vergunningen en attest</b>		Regularisatie[2]
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning zonder	150 €	300 €
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning met	350 €	700 €
Aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning met EI	700 €	1.400 €
<b>Voor elke verhoging van het aantal woningen :</b>		
Van 4 tot en met 10 woningen	100 €	/
Van 11 tot en met 50 woningen	300 €	/
Meer dan 50 woningen	400 €	/
<b>Wijzigingen</b>		
Invoering van een wijzigingsvergunning op eigen initiatief (art. 126 BWRO) voor een SV zonder SRO	150 €	/
Invoering van een wijzigingsvergunning op eigen initiatief (art. 126 BWRO) voor een SV met SRO en/of MER	350 €	/

Invoering van een vereenvoudigde regularisatievergunning (artikel 102)	150 €	/
<b>Milieuvergunning en Milieuattest</b>		
Gebruik van classe 3	50 €	100 €
Gebruik van classe 2	150 €	300 €
Gebruik van classe 1 B	350 €	700 €
Gebruik van classe 1 A	700 €	1.400 €

#### Artikel 2

§1 De retributie is verschuldigd voor elke aanvraag waaraan de belanghebbenden geen gevolg geven of voor elke geweigerde vergunning. De verzendingskosten voor de door dit reglement bedoelde documenten vallen ten bezwaar van de particulieren en van de privé-instellingen die de stukken vragen. In het geval van een internationale geldtransactie zijn het commissieloon en de B.T.W. ten laste van de particulieren en de privé-instellingen.

§2 Voor de aanvragen van stedenbouwkundige vergunning, stedenbouwkundig attest, verkavelingsvergunning, verkavelingsattest, milieuvergunning of milieuattest dient de retributie vooraf betaald te worden.

Het precieze bedrag is verschuldigd uiterlijk zodra de aanvrager de brief met de ontvangstbevestiging ontvangt, onvolledig of volledig, waarin het precieze bedrag wordt vermeld, rekening houdend met de aanvraag en de procedure.

§3 Indien de vergunning door de Gedelegeerd Ambtenaar wordt onderzocht, is het bedrag verschuldigd vanaf de verzending van de brief na ontvangst door het college van burgemeester en schepenen van het verzoek van de gedelegeerd ambtenaar om advies in toepassing van de bepalingen van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening.

§4 Voor elk gemengd project waarvoor zowel een stedenbouwkundige vergunning als een milieuvergunning voor de installatie van klasse 1A of 1B vereist is, wordt de vergoeding in voorkomend geval cumulatief berekend.

§5 De vergoeding voor reeds verrichte handelingen blijft bij de gemeente.

#### Artikel 3

De retributie wordt contant ingevorderd. Ze is rechtens betaald per storting op de rekening-courant van het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek of tegen afgifte van een kwitantie.

#### Artikel 4

Huidig reglement vervangt, vanaf zijn inwerkingtreding, het reglement van de retributie voor het afleveren van administratieve stukken en inlichtingen, gevestigd door beslissing van de Gemeenteraad van 26 december 2022.

Verzending van de onderhavige beraadslaging zal aan de Toezichthoudende Overheid overgemaakt worden.

[1] Dit tarief wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex volgens de volgende formule

Basisbedrag x nieuwe index

Basis index

-Het basisbedrag is 80 euro.

-De nieuwe index is die van januari van het jaar.

-de basisindex is die van januari 2018, d.w.z. 106,6 (basis 2013)

[2] De regularisatie houdt *de facto* een verdubbeling van het basisbedrag in.



## LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment l'article 234,

Est informé des décisions du Collège suivantes :

Séance du 24.08.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif aux travaux de désaffectation du Cimetière – Marché Public par procédure négociée sans publicité – Montant de la dépense 49.586,77 EUR hors TVA ou 59.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8780/725/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 24.08.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif à la construction d'un ossuaire – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 49.586,77 EUR hors TVA ou 59.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8780/725/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 24.08.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif au remplacement du groupe de ventilation CTA 2023 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 45.454,54 EUR hors TVA ou 54.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 31.08.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif à l'établissement de certificats PEB 2023 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 53.719,00 EUR hors TVA ou 64.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 14.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif au remplacement des châssis et portes – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 66.115,70 EUR hors TVA ou 80.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 21.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché relatif à l'achat d'arbres et équipement – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 31.404,95 EUR hors TVA ou 37.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7660/725/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 21.09.2023 : Service des Marchés Publics –Marché publics de fournitures relatif à l'achat de matériel d'exploitation pour le service du pavage – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 37.000,00 EUR hors TVA ou 44.770,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 4250/744/51 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 21.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif au rafraichissement dans divers Propriétés – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 123.966,94 EUR hors TVA ou 150.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/125/06 du budget ordinaire 2023;

Séance du 21.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de relatif au travaux de Remplacement de stores dans les bâtiments communaux – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 53.719,00 EUR hors TVA ou 64.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 0000/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 21.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif à l'entretien et rénovation des toitures – Marché Public par procédure négociée

sans publicité – montant de la dépense 82.644,62 EUR hors TVA ou 99.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 28.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de service relatif à la réalisation d'une plateforme 'formulaire électronique pour les excursions/activités scolaires' des écoles – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 33.057,85 EUR hors TVA ou 40.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 7222/742/53 et 7223/742/53 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 28.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif à la maintenance, réparation et entretien des installations du site Bellevue – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 61.983,47 EUR hors TVA ou 75.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7627/125/06 du budget ordinaire 2023 et financé par fonds propre;

Séance du 28.09.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif à la maintenance, réparation et entretien du Centre Communautaire Maritime – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 49.586,77 EUR hors TVA ou 59.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7626/125/06 du budget ordinaire 2023 et financé par fonds propre;

Séance du 05.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Acquisition d'écrans interactif pour les écoles francophones – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 117.132,84 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7223/742/53 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 05.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de service relatif à l'Aménagement des espaces verts – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 34.710,74 EUR hors TVA ou 42.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8792/124/48 du budget ordinaire 2023;

Séance du 05.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de photocopieurs pour divers services communaux via le catalogue des produits du C.I.R.B. agissant en centrale de marchés publics – montant de la dépense 29.046,24 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/742/52, 7222/742/52 et 7223/742/52 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 19.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché Public de fournitures relatif à l'Achat d'arbres et d'équipement par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 37.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7660/725-60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 19.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché Public de services relatif à l'Entretien et Dépannage des Portes de Garages – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 89.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/125/06 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 19.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché Public de travaux relatif au Remplacement de la chaudière 1 Ecole 5 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 53.719,00 EUR hors TVA ou 64.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt;

Séance du 19.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif à la Construction d'un ossuaire – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 49.586,77 EUR hors TVA ou 59.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8780/725/60 du budget extraordinaire 2023 et

financé par emprunt ;

Séance du 19.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif au travaux de Désaffectation du Cimetière – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 49.586,77 EUR hors TVA ou 59.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8780/725/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 26.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché de Public de fournitures relatif à Molenbeautiful- Accompagnement dans la Végétalisation dans les rues de Molenbeek – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 34.710,74 EUR hors TVA ou 42.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8792/124-48 du budget ordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 26.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché publics de fournitures relatif à l'Achat de 70 corbeilles de tri – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 51.239,67 EUR hors TVA ou 62.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8750/744/98 du budget extraordinaire 2023 et financé par subside et portant le numéro de DC 2579/2023 ;

Séance du 26.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché de publics Services relatif au Accompagnement pour l'élaboration méthodologique et technique et la Rédaction du Plan Action Climat(PAC) Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 44.628,10 EUR hors TVA ou 54.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8792/124-48 du budget ordinaire 2023 et financé par subside à raison de 90 % de la dépense, octroyé par Bruxelles Environnement et portant le DC 292/2023 ;

Séance du 26.10.2023 : Service des Marchés Publics – Marché publics de travaux relatif au Remplacement de stores dans les bâtiments communaux – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 53.719,00 EUR hors TVA ou 64.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 0000/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 09.11.2023 : Service des Marchés Publics – Marché publics de fournitures relatif au marché de Fourniture et placement de caveaux – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 57.123,96 EUR hors TVA ou 69.119,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 9220/724/60 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 09.11.2023 : Service des Marchés Publics – Marché de fournitures relatif au Vêtements de travail des gardiens de la paix et agents de prévention 2023 - Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 63.781,25 EUR hors TVA ou 77.175,33 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 3000-124-05 du budget ordinaire 2023 et financé par fonds propre;

Séance du 30.11.2023 : Service des Marchés Publics - Marché Publics de fournitures relatif à l'Achat d'Isoloirs - Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 41.322,31 EUR hors TVA ou 50.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 1040/744-98 du budget extraordinaire 2023 et financé par emprunt ;

Séance du 14.12.2023 : Service des Marchés Publics - Marché Publics de fournitures relatif à l'Achat d'une camionnette Tribenne - Marché Public par procédure négociée sans publicité - montant de la dépense de 57.851,23 EUR hors TVA ou 69.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 1360-743-53 du budget extraordinaire 2023 et financé par un subside (DE 81/2022);

Séance du 14.12.2023 : Service des Marchés Publics - Marché Publics de fournitures relatif à l'Achat de matériel de sonorisation pour le quartier Etangs Noirs - Marché Public par procédure négociée sans publicité - montant de la dépense de

41.322,31 EUR hors TVA ou 50.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 5200/744/98 du budget extraordinaire 2023 et financé par un subside (DC 1023/2022);  
Séance du 28.12.2023 : Service des Marchés Publics - Marché Publics de fournitures relatif à l'Achat d'un Bus Scolaire - Marché Public par procédure négociée sans publicité - montant de la dépense de 170.247,93 EUR hors TVA ou 206.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7220/743/53 du budget extraordinaire 2023 et financé par un subside ((DC 500/2023 – 125.000 euro – et DC 498/2023 - 75.000 euro et 6.000 euro par emprunt));

ET DECIDE :

Article unique :

D'approuver le mode des dépenses susvisées.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai organisant la tutelle des communes de la Région Bruxelles-Capitale.

---

**Overheidsopdrachten - Artikel 234 Nieuwe Gemeentewet - Kennisgeving van de besluiten van het College van Burgemeester en Schepenen.**

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 234 ;

Wordt op de hoogte gebracht van volgende besluiten van het College :

Zitting van 24.08.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht van herbestemmingswerken van de Begraafplaats - Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Bedrag van de uitgave 49.586,77 EUR buiten BTW of 59.999,99 EUR, 21% BTW incl. op artikel 8780/725/60 van de buiten gewone dienst 2023 en door lening gefinancierd;

Zitting van 24.08.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht voor bouwen van een ossuarium – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Bedrag van de uitgave 49.586,77 EUR buiten BTW of 59.999,99 EUR, 21% BTW incl. op artikel 8780/725/60 van de buiten gewone dienst 2023 en door lening gefinancierd;

Zitting van 24.08.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht voor vervanging de ventilatiegroep – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Bedrag van de uitgave 45.454,54 EUR buiten BTW of 54.999,99 EUR, 21% BTW incl. op artikel 9220/724/60 van de buiten gewone dienst 2023 en door lening gefinancierd;

Zitting van 31.08.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht betreffende de opstelling van EPC-certificaten 2023 – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 53.719,00 EUR exclusief BTW of 64.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 14.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht betreffende de vervanging van kozijnen en deuren – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 66.115,70 EUR exclusief BTW of 80.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 21.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht betreffende de aankoop van bomen en uitrusting – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 31.404,95 EUR exclusief BTW of 37.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7660/725/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 21.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de aankoop van exploitatiemateriaal voor de bestratingsdienst – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 37.000,00 EUR exclusief BTW of 44.770,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 4250/744/51 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 21.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende opfrissingswerken in diverse eigendommen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 123.966,94 EUR exclusief BTW of 150.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/125/06 van de gewone begroting 2023;

Zitting van 21.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende het vervangen van jaloezieën in gemeentelijke gebouwen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 53.719,00 EUR exclusief BTW of 64.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 0000/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 21.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende onderhoud en renovatie van daken – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 82.644,62 EUR exclusief BTW of 99.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 28.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor dienst betreffende de realisatie van een platform 'elektronisch formulier voor excursies/schoolactiviteiten' voor scholen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 33.057,85 EUR exclusief BTW of 40.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikelen 7222/742/53 en 7223/742/53 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 28.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende onderhoud, reparatie en verzorging van de installaties van de Bellevue-site – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 61.983,47 EUR exclusief BTW of 75.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7627/125/06 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door eigen middelen;

Zitting van 28.09.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende onderhoud, reparatie en verzorging van het Maritiem Gemeenschapscentrum – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 49.586,77 EUR exclusief BTW of 59.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7626/125/06 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door eigen middelen;

Zitting van 05.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de aanschaf van interactieve schermen voor Franstalige scholen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 117.132,84 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7223/742/53 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 05.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor dienst

betreffende de Inrichting van groene ruimtes – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 34.710,74 EUR exclusief BTW of 42.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8792/124/48 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door subsidie;

Zitting van 05.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van kopieerapparaten voor diverse gemeentediensten via de productcatalogus van het C.I.R.B. handelend als centrale overheidsopdrachten – uitgavebedrag 29.046,24 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikelen 1040/742/52, 7222/742/52 en 7223/742/52 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 19.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van bomen en uitrusting via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 37.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7660/725-60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 19.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor diensten betreffende het Onderhoud en de Reparatie van Garagepoorten – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 89.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/125/06 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 19.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende de Vervanging van de ketel van School 5 – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 53.719,00 EUR exclusief BTW of 64.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7220/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 19.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende de Bouw van een ossuarium – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 49.586,77 EUR exclusief BTW of 59.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8780/725/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 19.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende de Desaffectatie van de Begraafplaats – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 49.586,77 EUR exclusief BTW of 59.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8780/725/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 26.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende Molenbeautiful - Begeleiding bij de Vergoening van straten in Molenbeek – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 34.710,74 EUR exclusief BTW of 42.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8792/124-48 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 26.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van 70 sorteermantelen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 51.239,67 EUR exclusief BTW of 62.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8750/744/98 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door subsidie en met nummer DC 2579/2023;

Zitting van 26.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor diensten betreffende Begeleiding bij de methodologische en technische uitwerking en het Opmaken van het Klimaatactieplan (PAC) – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 44.628,10 EUR exclusief BTW of

54.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 8792/124-48 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door subsidie ten belope van 90% van de uitgave, toegekend door Leefmilieu Brussel en met nummer DC 292/2023;

Zitting van 26.10.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor werken betreffende de Vervanging van jaloezieën in gemeentelijke gebouwen – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 53.719,00 EUR exclusief BTW of 64.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 0000/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 09.11.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Levering en plaatsing van grafkelders – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 57.123,96 EUR exclusief BTW of 69.119,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 9220/724/60 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 09.11.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende Werkkleding voor de gemeenschapswachters en preventieambtenaren 2023 – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 63.781,25 EUR exclusief BTW of 77.175,33 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 3000-124-05 van de gewone begroting 2023 en gefinancierd door eigen middelen;

Zitting van 30.11.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van stemhokjes – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 41.322,31 EUR exclusief BTW of 50.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 1040/744-98 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door lening;

Zitting van 14.12.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van een vrachtwagen met kiepbak – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 57.851,23 EUR exclusief BTW of 69.999,99 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 1360-743-53 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door een subsidie (DE 81/2022);

Zitting van 14.12.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van geluidsapparatuur voor de wijk Etangs Noirs – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 41.322,31 EUR exclusief BTW of 50.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 5200/744/98 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door een subsidie (DC 1023/2022);

Zitting van 28.12.2023: Dienst Overheidsopdrachten – Overheidsopdracht voor leveringen betreffende de Aankoop van een schoolbus – Overheidsopdracht via onderhandse procedure zonder bekendmaking – uitgavebedrag 170.247,93 EUR exclusief BTW of 206.000,00 EUR, 21% BTW inbegrepen op begrotingsartikel 7220/743/53 van de buitengewone begroting 2023 en gefinancierd door subsidies (DC 500/2023 – 125.000 EUR en DC 498/2023 – 75.000 EUR en 6.000 EUR door lening);

**BESLUIT :**

Enig artikel :

De financieringswijze van de bovenvermelde uitgaven goed te keuren.

Onderhavige beslissing zal overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houden regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het

---

29 **Marchés Publics - Nouvelle Loi communale articles 234 - Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins.**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi communale, notamment l'article 234

Est informé des décisions du Collège suivantes :

Séance du 11.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de matériel pour les travaux de serrurerie – Marché Public par procédure négociée sans publicité – Montant de la dépense de 33.057,85 EUR hors TVA ou 40.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/125/02, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 11.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de consommables informatiques – Marché Public par procédure négociée sans publicité – Montant de la dépense de 124.793,39 EUR hors TVA ou 151.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires xxxx/123/13 et xxxx/124/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 11.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de matériel de Peinture– Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 41.322,31 EUR hors TVA ou 50.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 11.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de sandwiches, de plats froids et de potage – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 23.584,91 EUR hors TVA ou 25.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires xxxx/123/16, xxxx/123/48 et xxxx/124/48 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 18.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de fournitures de bureau via l'adhésion à la centrale de marchés de Bruxelles-Environnement. – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 30.180,41 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/123/02, 7220/123/02, 76241/124/48, 8440/124/02 et 9301/124/48 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 25.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de matériel d'électricité – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 33.057,85 EUR hors TVA ou 40.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 25.01.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de matériel de bricolage pour loisirs créatifs (2024-2025) – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 137.190,08 EUR hors TVA ou 166.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7222/124/02 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 15.02.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de produits alimentaires issus du commerce équitable 2023-2026 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 33.057,84 EUR hors TVA ou 40.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/123/48, 1050/123/16, 1500/123/16, 7620/123/48, 7624/124/48 et 7610/124/02 du budget ordinaire 2024;



Séance du 15.02.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de travaux relatif au Alarme\_Intrusion\_Incendie des bâtiments communaux 2024 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense 132.638,84 EUR hors TVA ou 160.493,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 7220/125-06; 8440-125-06, 1040/125-06, 1370/125-06, 7610/125-06, 8710/125-06, 9220/125-06, 4210/125-06, 7630/125-06, 7350/125-06, 8420/125-06, 7640/125-06, 7624/125/06, 7670/125-06, 7660/125-06 et 9301/125-06 du budget ordinaire 2024;

Séance du 15.02.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de services relatif à la Maintenance, réparation et entretien du Centre Communautaire Maritime – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 45.350,88 EUR hors TVA ou 54.874,56 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7626-125-06 du budget ordinaire 2024;

Séance du 14.03.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat d'isolaires – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 41.322,31 EUR hors TVA ou 50.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 1040/744-98 du budget ordinaire 2024;

Séance du 14.03.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures à l'Achat de matériel de menuiserie (Bois) Année 2024 relatif – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 90.909,09 EUR hors TVA ou 110.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 14.03.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de fournitures relatif à l'Achat de matériel de plomberie - Année 2024 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 62.809,91 EUR hors TVA ou 75.999,99 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024 ;

Séance du 14.03.2024 : Service des Marchés Publics – Marché de fournitures relatif à l'Achat de matériel de quincaillerie - Année 2024 – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 33.057,85 EUR hors TVA ou 40.000,00 EUR, 21% TVA comprise aux articles budgétaires 1040/125/02, 4210/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 7624/125/02, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 21.03.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de services relatif à la Maintenance, Réparation et entretien des installations du site Belle-View - Année 2024 – relatif – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 123.966,94 EUR hors TVA ou 150.000,00 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7627/125-06 du budget ordinaire 2024;

Séance du 16.05.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de Fournitures relatif à l'Achat de Sacs Poubelle pour la Propreté Publique et les Plantations (durée 36 mois) – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 30.775,00 EUR HTVA ou 37.237,75 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 8750/124-02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 16.05.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de Fournitures relatif à l'Achat de matériel de construction pour une durée de 12 mois – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 45.454,54 EUR hors TVA ou 54.999,99 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 1040/125/02, 4210/124/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 7624/125/02, 8440/125/02 et 9220/125/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 13.06.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de Fournitures relatif à l'Achat de matériel didactique pour les Écoles Néerlandophones et Francophones (2024-2025) – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 86.278,35 EUR hors TVA ou 104.396,82 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7222/124/02 du budget ordinaire 2024;

Séance du 13.06.2024 : Service des Marchés Publics – Marché public de Fournitures relatif à l'Achat des Fournitures Scolaires pour une durée de 12 mois (2024) – Marché Public par procédure négociée sans publicité – montant de la dépense de 138.702,88 EUR HTVA ou 167.830,49 EUR, 21% TVA comprise à l'article budgétaire 7223/124/02 et 7222/124/02 du budget ordinaire 2024;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver le mode des dépenses susvisées.

La présente décision sera transmise à l'autorité de tutelle conformément à l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai organisant la tutelle des communes de la Région Bruxelles-Capitale.

---

**Overheidsopdrachten - Nieuwe gemeentewet artikel 234 - Mededeling van beslissingen van het college van burgemeester en schepenen.**

DE RAAD,

Dienst Overheid Opdrachten - Artikel 234, Nieuwe Gemeentewet – Overheidsopdrachten – Kennisgeving van de besluiten van het College van Burgemeester en Schepenen.

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 234

Wordt op de hoogte gebracht van volgende besluiten van het College:

Zitting van 11.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht voor leveringen met betrekking van slotenmakerwerkzaamheden – Overheidsopdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven van 33.057,85 EUR buiten BTW of 40.000 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/125/02, 8440/125/02 en 9220/125/02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 11.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking tot de Aankoop van IT-verbruiksgoederen – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven van 124.793,39 EUR buiten BTW of 151.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikelen xxxx /123/13 en xxxx/124/02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 11.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van schilderapparatuur – Overheidsopdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven van 41.322,31 EUR buiten BTW of 50.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikelen 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 en 9220/125/02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 11.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van sandwiches, koude schotels en soep – Overheidsopdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven van 23.584,91 EUR buiten BTW of 25.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikels xxxx/123/16, xxxx/123/48 en xxxx/124/48 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 18.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van kantoorbenodigdheden via lidmaatschap van de centrale aankoopdienst van Leefmilieu Brussel. – Overheidsopdrachten met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven van 30.180,41 EUR buiten BTW, 21% inclusief BTW op artikels 1040/123/02, 7220/123/02, 76241/124/48, 8440/124/02 en 9301/124 /48 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 25.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van elektriciteitsapparatuur – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 33.057,85 EUR buiten BTW of 40.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440 /125/02 en 9220/125/02 van de gewone dienst 2024;

zitting van 25.01.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor de Aankoop van doe-het-zelfmaterialen voor creatieve hobby's (2024-2025) – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 137.190,08 EUR buiten BTW of 166.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikel 7222/124/02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 15.02.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van Fair Trade-voedingsproducten 2023-2026 – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgave van 33.057,84 EUR buiten BTW of 40.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 1040/123/48, 1050/123/16, 1500/123/16, 7620/123/48, 7624/124/48 en 7610/124/02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 15.02.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking tot Alarm\_Inbraak-Bran van gemeentelijke gebouwen 2024 – Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 132.638,84 EUR buiten BTW of 160.493,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 7220/125-06 , 8440-125-06, 1040/125-06, 1370/125-06, 7610/125-06, 8710/125-06, 9220/125-06, 4210/125-06, 7630/125-06, 7350/125-06, 8420/125-06, 7640/125-06, 7624/125/06, 7670/125-06, 7660/125-06 et 9301/125-06 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 15.02.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht Dienstverleningscontract voor het onderhoud, de reparatie en het onderhoud van het Maritiem Gemeenschapscentrum – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 45.350,88 EUR buiten BTW of 54.874,56 EUR, 21% inclusief BTW op artikel 7626-125-06 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 14.03.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van stemhokjes – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 41.322,31 EUR buiten of BTW of 50.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikel 1040/744-98 van gewone dienst 2024;

Zitting van 14.03.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van timmermaterieel (hout) jaar 2024 – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 90.909,09 EUR buiten BTW of 110.000,00 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 en 9220/125/02 van gewone dienst 2024;

Zitting van 14.03.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor de Aankoop van loodgietersmaterieel – Jaar 2024 – Opdrachten met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking bedrag van de uitgaven 62.809,91 EUR buiten of excl of 75.999,99 EUR, 21% inclusief BTW op artikels 1040/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 8440/125/02 en 9220/125/02 van gewone dienst 2024;

Zitting van 14.03.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met betrekking voor Aankoop van ijzerwaren – Jaar 2024 – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking – bedrag van de uitgave 33.057,85 EUR buiten excl BTW of 40.000,00 EUR, 21% BTW op artikels 1040/125/02, 4210/125/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48, 7624/125/02, 8440/125/02 en 9220/125/02 van gewone dienst 2024;

Zitting van 21.03.2024: Dienst Overheidsopdrachten – Opdracht met diensten voor Onderhoud, reparatie en instandhouding van installaties op de site van Belle-View - Jaar 2024 – Opdracht met onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking – bedrag van de uitgave 123.966,94 EUR buiten excl. BTW of 150.000,00 EUR, 21% inclusief BTW - op artikel 7627/125- 06 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 16.05.2024: Dienst Overheidsopdrachten - Leveringsopdracht voor de aankoop van vuilniszakken voor openbare reiniging en beplantingen (looptijd 36 maanden) - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - bedrag van de uitgaven 30.775,00 euro exclusief btw of 37.237,75 euro, 21% btw, opgenomen in begrotingspost 8750/124-02 van de gewone dienst 2024;

Zitting van 16.05.2024: Dienst Overheidsopdrachten - Leveringsopdracht voor de aankoop van bouwmaterieel voor een periode van 12 maanden"- Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Bedrag van de uitgaven 45 45.454,54 EUR excl. btw of 54.999,99 EUR, 21% btw, opgenomen in de begrotingsposten 1040/125/02, 4210/124/02, 7220/125/02, 7610/125/02, 7620/125/02, 7624/124/48,

7624/125/02, 8440/125/02 en 9220/125/02 van de gewone dienst 2024;  
Zitting van 13.06.2024: Dienst Overheidsopdrachten - Leveringsopdracht voor de aankoop van didactisch materiaal voor de Nederlandstalige en Franstalige scholen (2024-2025) - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - uitgaven van 86.278,35 euro excl. btw of 104.396,82 euro incl. 21% btw op begrotingspost 7222/124/02 van de gewone begroting 2024;  
Zitting van 13.06.2024: Dienst Overheidsopdrachten - Leveringsopdracht voor de aankoop van schoolbenodigdheden voor een periode van 12 maanden (2024) - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - uitgaven van 138 702,88 euro excl. btw of 167 830,49 euro incl. 21% btw in het kader van de begrotingsposten 7223/124/02 en 7222/124/02 van de gewone dienst 2024;

BESLIST:

Artikel 1:

De wijze van financiering van bovengenoemde uitgaven goed te keuren.

Deze beslissing zal worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei houdende de organisatie van het toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

---

30 **Informatique - Convention de prêt du matériel nécessaire à l'utilisation du système Adele dans les bureaux de vote lors des élections communales du 13 octobre 2024.**

LE CONSEIL,

Considérant que les élections communales se dérouleront le 13 octobre 2024;  
Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale a décidé de gérer le prêt du matériel nécessaire à l'utilisation du système Adele en vue de la construction d'un système de pointage électronique des électeurs et la création électronique des procès-verbaux et des formulaires dans les bureaux de vote ;  
Considérant que la Région prête à la commune ce matériel qui consiste en un ordinateur, un clavier, une souris, un routeur, un câble RJ45 et un lecteur de carte au nombre équivalent du nombre de bureau de vote que la commune mettra en place;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

DECIDE :

Article unique :

D'approuver la convention de prêt du matériel nécessaire à l'utilisation du système Adele dans les bureaux de vote lors des élections communales du 13 octobre 2024 telle que proposée par la Région de Bruxelles-Capitale.

---

**Informatica - Overeenkomst voor het lenen van materiaal dat nodig is voor het gebruik van het systeem Adele in de stembureaus tijdens de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024.**

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeenteraadsverkiezingen zullen plaatsvinden op 13 oktober 2024;  
Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest besloten heeft de uitlening van de uitrusting die nodig is voor het gebruik van het systeem Adele te beheren met het oog op de bouw van een systeem voor de elektronische telling van de kiezers en de elektronische aanmaak van processen-verbaal en formulieren in de stembureaus;  
Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de Gemeente dit materiaal leent, bestaande uit een computer, een toetsenbord, een muis, een router, een RJ45-kabel en een kaartlezer, in een aantal dat overeenkomt met het aantal stembureaus dat de gemeente zal opzetten;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

BESLUIT:

Enig artikel:

De overeenkomst voor het lenen van het materiaal dat nodig is voor het gebruik van het systeem Adele in de stembureaus tijdens de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024, zoals voorgesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Covention.pdf*

---

31 **Bibliothèque Néerlandophone - changement des art. 25 et art. 30 du Règlement régional des bibliothèques néerlandophones bruxelloises.**

LE CONSEIL,

Vu les compétences du Collège des Bourgmestre et Echevins et du Conseil Communal, telles que décrites dans la nouvelle loi communale de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 juin 2013 ;

Vu le décret du 6 juillet 2012 portant promotion d'une politique culturelle locale durable et qualitative ;

Vu le fait que les bibliothèques néerlandophones bruxelloises ont élaboré un Règlement des bibliothèques et une Fiche tarifaire communs appelés "Règlement régional des bibliothèques néerlandophones bruxelloises" ;

Considérant que la convention entre la Commission communautaire flamande, les 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale et l'asbl Muntpunt concernant l'application d'un règlement régional commun dans toutes les bibliothèques publiques néerlandophones de la Région de Bruxelles-Capitale a été approuvé par la commune via une délibération du 8 juillet 2022 ;

Considérant qu'après la mise en application du règlement régional en septembre 2023, deux articles doivent être modifiés comme suit : remplacer l'article 25 par " Vous pouvez réserver gratuitement les documents prêtés ou présentés. Vous pouvez le faire : de préférence en ligne via " Mijn bibliotheek " ; ou au guichet, via un e-mail ou par téléphone à la bibliothèque où vous souhaitez réserver les documents. Pour ce faire, vous avez besoin de votre carte de membre. Les bibliothèques bruxelloises peuvent décider conjointement d'exclure certains documents de la réservation" et remplacer l'article 30 par "Vous pouvez imprimer sur papier dans la bibliothèque qui offre ce service. Renseignez-vous auprès de votre bibliothèque. Le coût d'une impression est indiqué dans le tableau." comme indiqué dans le projet d'addendum et la proposition de règlement régional modifié ci-joints ;

DECIDE:

Article unique. Accord de principe

La modification du Règlement régional des Bibliothèques néerlandophones de Bruxelles art. 25 et art. 30 telle que reprise dans la proposition de Règlement régional modifié et dans le projet d'addendum ci-joint.

La décision sera transmise au service du secrétariat et la bibliothèque néerlandophone.

---

**Nederlandstalige bibliotheek - wijziging art. 25 en art.30 van het regioreglement van de Nederlandstalige Brusselse bibliotheken.**

DE RAAD,

Gelet de bevoegdheden van het college van Burgemeester en Schepenen en de Gemeenteraad, zoals beschreven in de Nieuwe Gemeentewet van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest van 24 juni 2013;

Gelet het decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren van een duurzaam en kwalitatief lokaal cultuurbeleid;

Gelet dat de Brusselse Nederlandstalige bibliotheken een gezamenlijk Bibliotheekreglement en Tarievenblad hebben opgesteld, genaamd het "regioreglement van de Nederlandstalige Brusselse bibliotheken";

Gelet dat de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de 19 gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest en vzw Muntpunt betreffende de toepassing van een gemeenschappelijk regioreglement in alle Nederlandstalige openbare bibliotheken van het Brusselse

Hoofdstedelijke Gewest door de gemeente werd goedgekeurd in een beslissing van 8 juli 2022;  
Overwegende dat na ingebruikname van het regioreglement in september 2023, twee artikels een wijziging vereisten als volgt: art. 25 te vervangen door “U kunt uitgeleende of aanwezige materialen gratis reserveren. Dat kan: bij voorkeur online via ‘Mijn Bibliotheek’; of aan de balie, via een e-mail of telefonisch bij de bibliotheek waar u de materialen wil reserveren. U hebt hiervoor uw lidkaart nodig. De Brusselse bibliotheken kunnen gezamenlijk beslissen om bepaalde materialen uit te sluiten van de mogelijkheid om ze te reserveren.” en art. 30 te vervangend door “U kunt printen op papier in de bibliotheken die deze dienst aanbieden. Vraag uw bibliotheek wat er beschikbaar is. Hoeveel een print kost, vindt u in de tabel in de bijlage.” zoals in bijlage het ontwerp van het addendum en in het voorstel tot gewijzigd regioreglement is weergegeven;

BESLUIT,

Enig artikel. Principeakkoord

De wijziging in het Regioreglement van de Nederlandstalige Brusselse bibliotheken art. 25 en art. 30 zoals in het voorstel tot gewijzigd regioreglement en in het ontwerp van het addendum in bijlage is weergegeven.

De beslissing zal overgemaakt worden aan het secretariaat en de Nederlandstalige bibliotheek

*2 annexes / 2 bijlagen*

*Regioreglement - addendum wijziging.pdf, Regioreglement-Brusselse-Bibliotheken\_gecoördineerde-versie\_v2024.pdf*

---

## 32 Culture française - Associations culturelles - Rions Ensemble asbl - Subsidies 2024.

LE CONSEIL,

Vu le nouveau règlement relatif à l’octroi de subsides établi par le Conseil communal en séance du 23 mai 2018 ;

Vu le dossier complet par lequel l’asbl Rions Ensemble justifie son activité et introduit la demande de soutenir la création de son nouveau spectacle ;

Rions Ensemble asbl

N° d’entreprise : 0848.173.938

N° de compte bancaire : BE23 0016 7870 0891

Monsieur Ait Nasser Abdelkodous

Rue Vandernoot 11

1080 Bruxelles

Montant : 2.000€

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l’article budgétaire 7620/332/02 du budget ordinaire 2024;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins;

DECIDE,

Article 1 : accord de principe

D’approuver la subvention à l’asbl Rions Ensemble destinée à soutenir la création d’un nouveau spectacle.

Article 2 : engagement de la dépense

D’inscrire la dépense reprise ci-dessous

Tiers	N tva	Adresse	Art Budg.	Montant	Compte	Mode de financement
Rions Ensemble asbl	0848.173.938	Rue Vandernoot 11 – 1080 Bruxelles	7620/332/02	2.000 €	BE23.0016.7870.0891	Fonds propres

6 annexes / 6 bijlagen

RAPPORT D ACTIVITES 2023.pdf, Relevé d'identité bancaire Rions Ensemble Asbl 2023.pdf, STATUTS ASBL 1.pdf, STATUTS ASBL.pdf, Bilan ASBL Rions Ensemble 2023.pdf, annexe 2 demande de subsides pour projet ponctuel.pdf

---

33 **Secrétariat communal - Motion déposée par Monsieur El Khannouss, Conseiller communal Molenbeek Autrement, Molenbeek Anders, concernant les déclarations racistes du Bourgmestre de Middelkerke, Jean-Marie Dedecker, à l'encontre de Molenbeek et de ses habitants. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

*« Le racisme n'est pas une opinion mais un délit ! » Trop is te veel !*

Vu les propos tenus récemment par le Bourgmestre de Middelkerke, Jean-Marie Dedecker, dans l'émission Terzake concernant la propreté des plages du littoral : *"Beaucoup de gens viennent de cultures qui ne respectent pas nos biens communs, et pensent que la plage d'Ostende, c'est comme la plage de Mogadiscio ou de Dakar. Ça ne va pas", a-t-il lancé. "C'est une canette de Molenbeek qui est jetée sur la plage ! Il faut oser le dire. Cette marginalité prend le train depuis Molenbeek. Les touristes d'un jour ont une mentalité différente. Ils n'ont pas de résidence secondaire. Quelqu'un dans un camping a, également, une mentalité différente qu'une personne qui réside dans un appartement." Considérant que ces propos sont injurieux, racistes, populistes et infondés ;*

Considérant que les propos nauséabonds tenus par Monsieur Jean-Marie Dedecker s'inscrivent dans la continuité des attaques et des insultes contre Molenbeek et ses habitants proférées par Donald Trump qui avait déclaré que Molenbeek ; « était un trou à rats » et par Eric Zemmour quand ils s'en étaient pris à notre commune au lendemain des attentats de Paris en affirmant lors d'une émission radiophonique que c'est Molenbeek qu'il fallait de bombarder et non pas Rakka en Syrie;

Considérant que l'amalgame fait par Monsieur Dedecker nuit gravement à l'image de la commune et de ses habitants ;

DECIDE :

Article 1 :

De demander au conseil communal de Molenbeek-Saint-Jean de condamner fermement les propos insultants à l'encontre des Molenbeekaises et des Molenbeekois tenus par Jean-Marie Dedecker dans l'émission Terzake concernant la propreté sur les plages du littoral ;

Article 2 :

De demander aux autorités de tutelle dont dépend la commune de Middelkerke de rappeler à l'ordre Monsieur Jean-Marie Dedecker.

Ahmed El khannouss

Chef de groupe « Molenbeek Autrement-Molenbeek Anders »

---

**Gemeentelijk Secretariaat - Motie ingediend door de heer El Khannouss, gemeenteraadslid Molenbeek Autrement, Molenbeek Anders, over de racistische uitslatingen van de burgemeester van Middelkerke, Jean-Marie Dedecker, tegen Molenbeek en haar inwoners. (Aanvullend)**

---

34 **Secrétariat communal - Motion déposée par Madame Barret, Coseillère communale ECOLO-SAMEN, relative à la monoparentalité. (Complémentaire)**

- A. Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale compte sur son territoire un nombre très important de familles monoparentales, près de 65 500 ménages monoparentaux ce qui représente près de 12% de l'ensemble des ménages bruxellois ; A Molenbeek Saint Jean, la part est de 14,55% soit le taux le plus important de la région.
- B. Considérant qu'à la tête de ces familles, se trouvent pour la toute grande majorité (86 %), des femmes ; 87,3% pour Molenbeek Saint Jean.
- C. Considérant que les familles monoparentales sont confrontées à de nombreuses difficultés et supportent souvent seules l'ensemble de la charge mentale, financière et quotidienne du foyer, y compris la prise en charge des enfants ;
- D. Considérant les combats administratifs ou judiciaires liés à l'entrée en situation de monoparentalité et à la reconnaissance de leurs droits ;
- E. Considérant les conséquences de la monoparentalité qui s'apprécient à différents niveaux : l'image renvoyée au regard des normes de genre, du risque de pauvreté, de la violence intrafamiliale, du bien-être des enfants, de la santé mentale et physique, de l'isolement social, de l'accès au logement, de la formation, de l'emploi/la recherche d'emploi/le maintien à l'emploi, des places d'accueil pour les enfants, de l'école, de l'accès aux sports, loisirs et culture, de l'accès à l'information et aux droits, de l'organisation du quotidien, de la gestion de la parentalité ;
- F. Considérant le plan régional monoparentalité du 16 juillet 2021, où le rôle des pouvoirs locaux a maintes fois été souligné ;
- G. Considérant la loi cadre sur la prévention et la lutte contre les féminicides, les homicides fondés sur le genre et les violences votée en 2023.
- H. Considérant l'accès à un service d'assistance aux victimes communal, pluridisciplinaire et gratuit;
- I. Considérant que les communes sont les dispensaires d'une quantité importante de services de proximité (enseignement communal, crèches communales, aide sociale, accueil extra-scolaire, sport, culture) dont l'accès aux familles monoparentales doit être garanti.
- J. Considérant que différentes communes dont celle de Molenbeek Saint Jean ont d'ailleurs déjà franchi le pas en adoptant des mesures d'aide distinctes pour les familles monoparentales ou en initiant des actions novatrices de soutien à la parentalité ;
- K. Considérant l'information qui est donnée via le site [parentsolo.brussels](https://parentsolo.brussels) et qu'Internet ne peut demeurer le seul canal pour porter cette information aux familles monoparentales ;
- L. Considérant que la fracture numérique est une réalité en Région de Bruxelles-Capitale comme dans l'ensemble de la Belgique et que les familles monoparentales seraient singulièrement touchées par ce phénomène.
- M. Considérant que la diffusion d'information au format papier ou des structures décentralisées permettra de toucher le public-cible de façon très large, et de pallier l'exclusion d'une partie de celui-ci due à la fracture numérique. Qu'en 2020, le service d'égalité des chances et de médiation locale ont réalisé une brochure
- N. Considérant que les communes et CPAS ont, en tant qu'acteurs de première ligne, un rôle particulier à jouer dans le contact et la prise en compte de la réalité spécifique des publics qui n'ont pas accès aux droits ;
- O. Considérant que dans le cadre du plan monoparentalité , la Région va soutenir la création d'une boîte à outils à destination du personnel communal, des CPAS et des acteurs de première ligne ;



P. Considérant qu'il est important de mettre en place un guide pratique à l'usage du personnel communal et des acteurs de première ligne (à titre d'exemple : assistant.e.s sociaux des CPAS, acteur.rice.s locaux de l'aide au logement, animateurs de maison de jeunes, personnel de maison médicales etc.) dans leur tâche de soutien aux personnes qui ne font pas appel aux droits sociaux en ce inclus les familles monoparentales ;

Q. Considérant qu'il est important de partager les bonnes pratiques sur les publics du non-recours (et entre autres des familles monoparentales) des CPAS ou les pratiques plus générales de soutien à la parentalité qui peuvent avoir un effet bénéfique sur les familles monoparentales dans l'objectif d'acquisition d'une vision transversale de cette thématique ;

R. Considérant l'importance de la mise en place de formations à destination des communes et CPAS pour les aider à mieux identifier et accompagner les publics qui n'ont pas recours à leurs droits, en ce compris les familles monoparentales ;

S. Considérant les différentes actions mises en place par notre commune et notre CPAS pour lutter contre le non recours aux droits et le soutien à la parentalité;

T. Considérant l'absence du programme Miriam au CPAS de notre commune (soutien des familles monoparentales dans leur trajet d'intégration sociale et professionnelle);

U. Considérant la mise en place par la Maison des femmes (asbl MOVE) d'une permanence sociale, un service d'insertion socio-professionnel ainsi que des offres d'ateliers et de cours sport et culture pour les mères et les enfants ;

V. Considérant la création innovante de la structure MIMOSA 1080 dans la tour Brunfaut, fruit d'une collaboration entre l'asbl Groot Eiland et le Logement Molenbeekois grâce au soutien de la SLRB (Société du Logement de la Région de Bruxelles-Capitale) « Empowerment des locataires sociaux »;

W. Considérant que ce projet vise aussi à répondre à une problématique sous-jacente liée au dépassement de certains parents renforcé par les situations de monoparentalité, il s'agit d'un soutien à la parentalité ;

X. Considérant qu'en soutenant ces enfants cela permettrait aux parents de se rendre disponible pour leur propre projet d'insertion sociale et professionnelle et qu'ils/elles puissent développer une certaine autonomie et de faire participer les seniors de notre commune qui, par le biais de l'accompagnement scolaire, leur permettrait de trouver une satisfaction personnelle, de remplir une fonction d'utilité sociale et de renforcer aussi le lien intergénérationnel.

Y. Considérant la sensibilité que démontre notre commune et notre CPAS à travers différentes actions qui sont déjà mises en place, il serait important de les pérenniser et centraliser au sein d'un plan transversal sur l'ensemble des compétences communales.

Eu égard aux considérations ci-dessus, le Conseil communal de Molenbeek Saint Jean décide:

1. De mettre en place un plan transversal sur l'ensemble des compétences communales pour une meilleure prise en compte de la monoparentalité via des actions concrètes, et de le décliner au sein de ses plans triennaux;

2. D'opérer un maillage local stimulant le travail en réseau entre les opérateurs, services, associations et institutions, par une centralisation d'informations, d'outils, pour identifier les publics qui n'ont pas recours à leurs droits, en ce inclus les familles monoparentales ; afin de réorienter et surtout accompagner ces différents publics de la meilleure manière possible ;

3. De poursuivre des campagnes de sensibilisation ou des points de relais au niveau des quartiers pour informer ces familles sur les services et aides que la Commune et le CPAS peuvent fournir ;

4. De favoriser la formation et la sensibilisation des agents de notre commune / CPAS et acteurs de première ligne sur les spécificités de ce public cible, de même pour la formation aux outils de détection des violences intrafamiliales;
5. De mettre en place des actions de sensibilisation ciblées sur les familles monoparentales dans les crèches, halte-garderie et écoles communales ;
6. De soutenir la mise à l'emploi des personnes en situation de monoparentalité ;
7. De renforcer le soutien aux enfants dans les activités sociales, culturelles, sportives, afin de permettre au parent solo de jouir d'un temps de loisir pour soi (activités pour adultes avec gardes d'enfants intégrées et systématiques, activités pour parent et-ou enfant en parallèle, coin jeux pour enfants, etc...);
8. D'initier des consultations, la réflexion collective et l'émulation d'actions innovantes au sein de notre commune via des rencontres avec ces parents et les acteur.es de terrain ;
9. De favoriser la mise en place d'un projet de soutien scolaire intergénérationnel qui viserait à compléter l'offre en matière de soutien scolaire en offrant un espace d'accueil (par exemple un home) et un cadre favorable à la réussite scolaire des enfants qui en sont privés en raison de leur milieu socio-économique éducatif ;
10. De mettre en place des chèques BBSit ou un service de garderie à domicile à un tarif très abordable pour les parents solos ; et ce valant pour les mandataires communaux en soirée (Conseil communal, CPAS, CA asbl, employé.es communaux) ;
11. De veiller à considérer l'ensemble des situations et d'inclure pour chaque initiative une réflexion sur l'accessibilité.

Déposée par Pascale Barret ECOLO Samen

---

**Gemeentelijk Secretariaat - Motie ingediend door mevrouw Barret, gemeenteraadslid ECOLO-SAMEN, over alleenstaand ouderschap. (Aanvullend)**

*1 annexe / 1 bijlage*

*Motion monoparentalite.pdf*

---

**35 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, Conseiller communal PTB, relative à la propreté dans le parc du Scheutbos. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, dont le texte suit :

*Fin juillet, j'étais interpellé par des riverains sur la saleté à une entrée (rue de l'Idylle) du parc Scheutbos.*

*Sur place, je constate une poubelle vidée, et une autre archipleine et autour de laquelle se cumulent les sacs poubelles et saletés.*

*Les riverains m'assurent que cette poubelle n'a plus été vidée depuis 2 ou 3 semaines.*



*En fait, la poubelle vide est de la responsabilité de la commune, l'autre, de la Région.*

*Du fait que cette dernière n'est pas vidée régulièrement, elle attire toujours plus de saletés.*

*Les services communaux m'assurent avoir déjà alerté les services, et promettent de le refaire, encore aujourd'hui. On est le 23 juillet.*

*Le lendemain, la poubelle est vidée, les sacs poubelles à côté, enlevés.*

*Mais... plein de saletés autour.*

*Le 20 août, la poubelle n'a à nouveau plus été vidée... depuis des semaines.*



*L'entrée du parc a pourtant été agréablement aménagée, avec des bancs et des poubelles. Il est particulièrement navrant que les pouvoirs publics soient si négligents par rapport au domaine public.*

*La poubelle non vidée relève de la responsabilité régionale.*

*Mais cela n'excuse pas, à mon sens, l'immobilité des responsables communaux.*

*Quelles démarches ont été faites par l'échevine envers les responsables régionaux pour remédier à cette situation?*

*Des mesures simples s'imposent, Pourquoi n'y a-t-il pas un arrangement pour qu'un seul service puisse vider les deux poubelles qui se trouvent à une 10-aine de mètres l'une de l'autre?*

*Les travaux à l'entrée du parc sont à l'arrêt depuis des mois. Les planches provisoires commencent à pourrir. Cela fait évidemment très négligé. Pourquoi cet immobilisme? Qui doit terminer les travaux?*



*Il me revient que “Les amis du Scheutbos”, qui organisent parfois des nettoyages, ne peuvent pas s’occuper des saletés dans le parc mais uniquement aux abords du parc. Qu’en est-il?*

*Le résultat est qu’à cette entrée précise rue de l’Idylle, l’entrée est sale, même après le vidage des poubelles. Qu’allez-vous faire pour remédier à cette situation?*



*Dans le parc Scheutbos, il y a deux plaines de jeux. C'est un endroit précieux pour les centaines de familles des alentours. Un des grands problèmes pour les familles, c'est le manque de toilette(s) pour femme. C'est une demande depuis longtemps, mais rien n'est fait. Pourquoi rien n'est fait?*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Vancauwenberge, gemeenteraadslid PTB, over de properheid in Scheutbospark. (Aanvullend)**

---

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Vancauwenberge, dont le texte suit :

*Le 22 juillet dernier, un incendie a ravagé un immeuble rue de l'Intendant.*

*Cet immeuble était habité par une famille avec 4 enfants ainsi qu'une dizaine d'autres personnes.*

*[Quinze personnes devront être relogées à la suite d'un incendie à Molenbeek-Saint-Jean](#)*

*Il n'y a heureusement pas eu de victimes, grâce aux pompiers et grâce à la solidarité du voisinage, qui ont pu intervenir avant même l'arrivée des pompiers pour aider les gens à évacuer le bâtiment en feu.*

*Le building est devenu inhabitable. La mère et ses 4 enfants ont été hospitalisée pendant plusieurs jours à cause d'une légère intoxication. Puis ils ont trouvé refuge provisoirement dans un appartement refuge de la commune (hôtel social).*

*Les 11 autres habitants, ont trouvé refuge dans une autre occupation à Ixelles, pourtant déjà saturée.*

*Les habitants ont tout perdu.*

*L'initiative citoyenne "Commune hospitalière" s'est mobilisée immédiatement pour venir en aide aux victimes.*

*Des représentants du CPAS sont venus écouter les condoléances des victimes.*

*Malgré le label "Commune hospitalière", les autorités communales molenbeekoises sont restées complètement absentes.*

*Vu l'absence de réaction ou d'aide de la commune, des citoyens se sont mobilisés pour venir en aide aux victimes. Elles ont reçu un peu d'argent, des vêtements, 10 vélos, etc. Un bel élan de solidarité. Une aide précieuse, aussi sur le plan psychologique.*

*Mais la solidarité citoyenne ne peut répondre à tout, et surtout pas au principal: un logement. Le groupe souhaite rester ensemble, c'est leur façon de fonctionner, de s'entraider pour tenir le coup. Ces personnes ont déjà du mal à survivre sans papiers. Elles sont en lutte permanente contre la déprime.*

*Avec l'incendie, elles sont victimes d'un lourd traumatisme en plus. Mais sont laissés à l'abandon par les autorités communales.*

*Pourtant, il y a le Plan d'urgence et d'intervention communal (PUIC). Sur le site de la commune, on peut lire ceci:*

*"Un plan d'urgence et d'intervention est un ensemble de mesures ou de procédures à mettre en œuvre pour assurer l'organisation des secours aux populations face à une situation brutale, inhabituelle et de grande ampleur, pouvant mettre en péril leurs vies et menacer leurs biens."*

*Et "Les situations d'urgence peuvent être très diverses et survenir à n'importe quel moment. Il s'agit de situations pouvant entraîner des conséquences graves, comme par exemple un accident de transport, des inondations importantes, un accident industriel, **un incendie dans une maison de repos, l'effondrement d'un immeuble, une manifestation qui devient violente, ...**"*

*Si la situation d'urgence touche uniquement le territoire communal, **il incombe au Bourgmestre, conseillé par les services d'urgence, de décider de déclencher le Plan d'Urgence et d'Intervention***

**Communal (PUIC) s'il le juge nécessaire.**

*Il s'agira pour la commune de se coordonner avec les services d'urgence : le SIAMU, les secours médicaux, sanitaires et psychosociaux, la police de la zone, l'appui logistique et au besoin, la protection civile."*

*Personne du collège n'est venu s'enquérir de la situation sur place ou en rendant visite aux victimes.*

*Pourquoi cette absence totale? Vous étiez tous d'accord de ne pas intervenir?*

*Pourquoi cette passivité? Parce qu'il s'agissait de personnes sans papiers?*

*Y a-t-il eu déjà une mise en application de ce PUIC dans le passé? Dans quelles circonstances?*

*Ne s'agit-il pas d'une situation d'urgence grave pour des concitoyens? Des logements notamment sociaux sont vides, pourquoi ne pas réquisitionner temporairement des logements vides?*

*Pourquoi la commune n'est pas intervenue au niveau des papiers, l'établissement d'une adresse officielle, dont ces personnes ont besoin pour régler des affaires administratives? Il semblerait que le dossier de régularisation d'au moins une personne soit bloqué par manque d'adresse officielle.*

*Le manque d'une adresse officielle à Molenbeek pose aussi des soucis au niveau de l'Aide Médicale d'Urgence.*

*Il n'est pas trop tard pour faire quelque chose. Qu'est-ce que vous comptez encore faire?*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Vancauwenberge, gemeenteraadslid PTB, over een brand Opzichterstraat. (Aanvullend)**

---

**37 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur Hamzaoui, Conseiller communal indépendant, relative aux problèmes concernant le projet d'immersion à l'école 6. (Complémentaire)**

LE CONSEIL,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur Hamzaoui, dont le texte suit :

*Madame la Bourgmestre, Je souhaite attirer l'attention du Conseil Communal sur les graves problèmes qui affectent le projet d'immersion linguistique à l'École 6, un projet essentiel pour préparer nos enfants à un avenir bilingue sur le marché de l'emploi belge. Depuis cinq ans, ce programme est systématiquement mis à mal par des difficultés récurrentes, en particulier en raison de l'absence d'enseignants néerlandophones. Chaque année, le projet d'immersion subit des changements importants qui perturbent le développement des enfants. Ces dernières années, les classes ont été laissées sans enseignants néerlandophones pendant de longues périodes, parfois sans aucun remplaçant disponible. Cette situation a gravement compromis la continuité pédagogique et a freiné l'apprentissage des élèves. De plus, malgré la création de filières francophones au sein de l'école, l'établissement n'a pas été en mesure de maintenir un enseignement de qualité en immersion néerlandophone. Les parents sont de plus en plus inquiets face à ces dysfonctionnements répétés, qui remettent en question l'avenir même de ce programme. Quelles mesures concrètes la commune a-t-elle prises ou prévoit-elle de prendre pour résoudre ces problèmes ? Comment compte-t-elle garantir la présence continue d'enseignants néerlandophones, assurer une stabilité dans le projet d'immersion, et éviter que de telles perturbations ne se reproduisent à l'avenir ? Merci de votre attention à cette problématique cruciale pour l'avenir éducatif de nos enfants.*

*Taoufik HAMZAOUI Conseiller communal indépendant*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer Hamzaoui, onafhankelijk gemeenteraadslid, over problemen met het immersieproject in school 6. (Aanvullend)**



---

38 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Madame Addi, Conseillère communale PTB, concernant le guichet anti-discriminations. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Madame Addi, dont le texte suit :

*Nous avons approuvé en novembre dernier l'ouverture d'un guichet antidiscrimination. Quelles avancées avons nous aujourd'hui et pour quand pouvons-nous espérer voir l'inauguration de ce guichet ?*

*Merci pour votre réponse,*

*Hind Addi Conseillère communale PTB-PVDA*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie ingediend door Mevrouw Addi, gemeenteraadslid PTB, over het antidiscriminatiebureau. (Aanvullend)**

---

39 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Bouzidi, Conseiller communal PTB, relative à l'état du parking Brunfaut. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur El Bouzidi, dont le texte suit :

La situation est chaotique au parking Brunfaut. Les gens qui passent par ce parking ne s'y sentent pas du tout en sécurité. Il y a des jeunes qui traînent près des portes. Il y a du tapage nocturne qui empêche les riverains de dormir. Les caméras de surveillance ne fonctionnent pas. C'est très sale.

Qui est responsable de ce parking ?

Quelles solutions allez-vous mettre en place pour régler la situation ?

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer El Bouzidi, gemeenteraadslid PTB, over de toestand van de brunfautparking; (Aanvullend)**

---

40 **Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur De Block, Conseiller communal PTB, concernant les résultats du CEB. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur De Block, dont le texte suit :

*En juin 2023, la moyenne des CEB de nos 6èmes primaires dans les écoles communales est assez proche de la moyenne, de la Fédération Wallonie Bruxelles, démontrant ainsi les efforts de nos enseignants. Bravo à eux.*

*Malgré la bonne volonté de notre personnel, on doit constater que pour 6 classes sur les 30 classes du 6ème, les résultats CEB pour math sont clairement plus bas, parfois en dessous de 50%, ou dépassant à peine les 50%. De ces 6 classes, que 3 ont aussi des résultats CEB tournant autour de 50% pour*

français. Cela semble démontrer l'accent que nos équipes mettent sur le français.

Au moins pour une école cette situation semble ne pas être ponctuelle. Déjà en 2019, les résultats des tests non certificatifs en 5ème primaire étaient très faibles, et à peine la moitié des élèves avaient réussi le CEB. Cette école affichait - selon son plan de pilotage de 2019 - aussi des taux d'absentéisme d'élèves et de profs plus élevés que les autres écoles. Je suis intervenu lors d'un conseil passé sur le problème de stabilité de titulaire pour certaines classes pendant plus que deux années de suite.

Le rapport d'activité de la cellule pédagogique mentionne que dans cette école, elle a fait le suivi de deux enseignants suite à un rapport défavorable. **Quelles sont les conclusions de ce suivi?**

Le rapport d'activité de la cellule pédagogique ne mentionne rien de particulier quant à un suivi de la direction ou de l'équipe pédagogique dans son ensemble. La cellule pédagogique a accompagné fin 2022 cette école dans l'évaluation intermédiaire de son plan de pilotage démarré en 2019. Mais sans en mesurer la gravité... La cellule pédagogique devrait être au courant des mauvais résultats (CEB et EENC) en 2019. Et elle est au courant de l'évaluation intermédiaire mentionnant une "légère augmentation des résultats CEB Français, mais restant bien en deça des résultats comparable d'autres écoles de la même catégorie", et "chute significative des résultats CEB en math". Où encore, pour les résultats EENC l'évaluation intermédiaire, "pour français: une amélioration du décodage mais pas pour la compréhension", et pour math "une chute significative".

**Est-ce que la cellule pédagogique accorde une priorité à cette école (qui en a clairement besoin)?**

L'évaluation intermédiaire du plan de pilotage parle d'un groupe de travail, créé pour améliorer les résultats de math. **Est-ce que vous pouvez nous dire les résultats du CEB de cette école en juin 2024, pour voir si les efforts et mesures ont eu un effet?**

**Selon le PTB, cette école mérite notre attention complète et l'équipe pédagogique mérite d'être soutenue et renforcée.** Nous devons éviter une spirale négative. Nous proposons 3 mesures:

- une taskforce qui se concentre sur cette école, avec la cellule pédagogique, la cellule de veille de MOVE, skola ulb, les écoles de devoirs du quartier, et des autres partenaires intéressants (associations du quartier, l'école plurielle ou les hautes écoles formant des enseignants)
- de faire appel à la cellule de crise de la FWB qui peut aider à faire une analyse en profondeur, et établir un plan pour s'en sortir
- d'engager un enseignant supplémentaire par la commune pour soutenir et soulager l'équipe
- d'impliquer un maximum d'associations de quartier pour renforcer le lien entre les familles, les enfants et l'école
- de coordonner les efforts des écoles de devoirs, et de skola, selon les priorités définies par l'équipe pédagogique, afin de pouvoir faire un travail structuré et en synergie

---

## **Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer De Block, gemeenteraadslid PTB, over CEB resultaten. (Aanvullend)**

---

### **41 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, Conseiller communal PTB, concernant la collecte des poubelles. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, dont le texte suit :

*Je suis déjà intervenu sur le problème de la collecte tardive des poubelles dans mon quartier: pendant 3 semaines, elle s'est fait à 20h30. Est-ce que vous avez pris contact - après mon interpellation précédente - avec la Région pour discuter de ce problème?*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer El Bouazzati, gemeenteraadslid PTB, over de vuilnisophaling. (Aanvullend)**

---

**42 Secrétariat communal - Interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, Conseiller communal PTB, concernant l'état déplorable des routes. (Complémentaire)**

Le conseil,

Prend connaissance de l'interpellation déposée par Monsieur El Bouazzati, dont le texte suit :

*Et puis, je voudrais revenir sur un autre point que j'ai déjà abordé lors d'un conseil précédent: l'état déplorable des routes. Je voudrais souligner vraiment l'importance de réparer rue Vanderzande, Avenue Brigade Piron et Avenue du Château. Qu'allez-vous faire pour améliorer l'état de ces routes?*

---

**Gemeentelijk secretariaat - Interpellatie van de heer El Bouazzati, gemeenteraadslid PTB, over de deplorabele staat van de wegen. (Aanvullend)**