

Kandidatuur dossier – Projectoproep ‘Activatie van de refter’

Samenvattende fiche	
Benaming van het project	
Projectdrager	
Naam van de instelling (VZW, groep bewoners enz.)	
Projectcoördinator	
Telefoon	
E-mail	
Adres	
Rekeningnummer <i>(Belangrijk! Rekening waarop de subsidie zal gestort worden)</i>	
Eventuele partnerschap	
Betrokken partner(s)	
Budget	
Totaalbedrag van het project	

1. Samenvatting van het project

Naam van het project

Samenvatting van het project

Beschrijf duidelijk de doelstellingen die u met uw project nastreeft en de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd (maximaal 20 regels).

2. Gedetailleerde beschrijving van het project

2.1 Waarom dit project?

Welke is de uitgangssituatie?

Welke oplossing biedt uw project?

- Nagestreefde doelstelling(en):

- De verwachte resultaten (cijfermatig en/of kwalitatief):

Welk doelgroep oogt u te bereiken met uw project?

2.2 Welke zijn de fasen van het project?

Voorziene fasering (timing):

ACTIE	PERIODE

3. Parterschap**Eventuele partner(s)**

In te vullen als het project samen met een andere actor gedragen wordt. Het betrokkenheidsniveau van de partners kan sterk uiteenlopen: gaande van het fungeren als projectdrager tot het inbrengen van expertise of het inbrengen van materiële goederen, personeel, enz.

Partner

Naam van de instelling of van de betrokkene	
Adres	
E-mail	Telefoon

Licht toe welke rol de partner speelt bij de uitvoering van het project.

Vond er eerdere samenwerking met de partner plaats? Zo ja, welke?

4. Budget

Budgetposten	Gevraagde bedrag
Kleine investeringen	
Werkingsmiddelen (vrijwilligersvergoedingen, dienstverlening, klein materiaal,...)	
Totaal	

5. Checklist

CHECKLIST

De projectdrager moet ervoor zorgen dat:

- Een elektronische versie van het volledige kandidatuurdossier uiterlijk op 15/01/2024 naar de gemeentelijke administratie sturen op volgend adres : bkesteloot@molenbeek.irisnet.be
- Het dossier ondertekend wordt door de wettelijke vertegenwoordiger van de projectdrager en de projectcoördinator.
- Alle betrokken partners in het project en die financieel bijdragen zijn opgenomen in het kandidatuursdossier.

6. Bevestiging en ondertekening

Gelieve er akte van te nemen dat de Wordbestanden en de bijlagen integraal deel uitmaken van het kandidatuurdossier.

Door dit kandidatuurdossier te ondertekenen verbindt de projectdrager zich ertoe:

- zijn financieel beheer zodanig te organiseren dat de uitgaven en ontvangsten die gepaard gaan met het gesubsidieerde project duidelijk bepaald zijn;
- Zich te schikken naar de gewestelijke regels in verband met de controle op de subsidies (de organieke ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle (Staatsblad van 23/03/2006));
- zich te schikken naar het verbod op dubbele betoelaging.

Handtekening(en) van de projectdrager(s)

Datum en plaats