



*HET GEMEENTEBESTUUR VAN SINT-JANS-MOLENBEEK WERFT AAN !*

## DE DIENST CULTUREN VAN HET GEMEENTEBESTUUR VAN SINT-JANS-MOLENBEEK ZOEKT STUDENTEN (H/F/X)

### Het Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek in een notedop

---

Sint-Jans-Molenbeek, een dynamische en multiculturele gemeente van 100.000 inwoners in het hart van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, staat dagelijks voor tal van uitdagingen, die haar teams ertoe aanzetten om te handelen, te creëren en te innoveren ten dienste van haar burgers.

Of het nu gaat om kinderopvang, openbare netheid, cultuur, stedenbouw, gelijke kansen of sport, wegebouw of preventie, wij zijn altijd op zoek naar bekwaam en gemotiveerd personeel.

Deelt u onze toewijding aan het dienen van anderen en het algemeen belang? Dan ben jij misschien de nieuwe collega die we zoeken

### De functie die u mag verwachten

---

Het huis van culturen en sociale samenhang is op zoek naar studenten voor 2022 om een handje toe te steken bij het Gemeentelijk museum, het gemeentelijk bibliotheek, voor activiteiten voor kinderen, voor de ondersteuning van fablabworkshops voor kookactiviteiten voor foto video en als teamleader. Zin om je kandidaat te stellen? Dat kan!

- Momuse : onthaal van het publiek, informatie aan de bezoekers, op zondag van 13u-18u ( 200u/jaar/1 pers)
- Bibliotheek: onthaal van het publiek, informatie aan de bezoekers, beheer van boekleningen. Op zaterdag van 9u. tot 13u. (180u / jaar – 1 pers)
- Animatie kinderen: open animatievormen voorstellen aan kinderen (8-12 jaar) op de binnenkoer van het HCSS op woensdagnamiddagen van maart tot juli 2020 (40u/jaar- 2 pers)
- Fablab: ondersteuning van de animator bij fabricatieworkshops voor kinderen in een fablab

(205u/jaar – 2 pers)

- Keuken: voorbereiden van maaltijden voor artiesten in het HCSS (100u/jaar- 3 personen)
- Foto/video: foto- en videoverslag voor evenementen van de Dienst Culturen (128 u / jaar - 4 personen)
- Teamleader: de voorbereiding en het goede verloop van de werkzaamheden van de vrijwilligers bij evenementen die door de dienst Cultuur of zijn partners worden georganiseerd. (100u / jaar - 6 personen).

## Het profiel dat wij verwachten

---

- minstens 16 jaar
- zelfstandig, dynamisch, creatief, flexibel en gemotiveerd
- zin voor stiptheid en organisatie
- teamspeler met open geest
- Interesse voor culturele activiteiten

Pluspunten:

- ervaring met partners in het socio-culturele veld
- tweetalig (Nederlands-Frans)
- affiniteit met de activiteiten voorgesteld door het Huis van Culturen
- engagement in de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek en/of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

## Voorwaarden ?

---

Min. 16 jaar

Begin van de prestaties: **januari 2022**

- MoMuse : een interesse hebben voor het Gemeentelijk museum en de lokale geschiedenis van de gemeente
- Bibliotheek: (verplicht opleiding) hou van boeken, computerhulpmiddelen kunnen gebruiken, ordelijk en autonoom zijn. Ervaring als vrijwilliger is vereist.
- Kinderanimatie: studies met pedagogische, socio-culturele of artistieke inslag en beschikken over ervaring in het begeleiden van artistieke en culturele activiteiten voor kinderen zijn een meerwaarde
- Fablab: beschikken over een basiskennis van de fabricatietechnieken die in een fablab voor een jong publiek gebruikt worden
- Keuken: engagement in het kookatelier van het HCSS
- Foto/video: een minimum opleiding in foto / video hebben (bijvoorbeeld minimaal een jaar van een wekelijkse workshop van 2 uur) en een bijzondere interesse in theater, muzikale evenementen, tentoonstellingen enz.
- Teamleader: minimaal twee jaar vrijwilliger geweest bij het HCSS en de opleiding tot verantwoordelijke vrijwilliger gevolgd hebben

## Overtuigd ?

---

CV in te dienen **voor 31/10/2021**

Gelieve uw voorkeur voor een bepaalde functie aan te geven:

**Ref** MoMuse

**Ref** bibliotheek

**Ref** Kinderanimatie

**Ref** Fablab

**Ref** Keuken

**Ref** Foto / video

**Ref** teamleader

of per post:

Gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek

Rue Comte de Flandre, 20

1080 Sint-Jans-Molenbeek

Of per mail aan: [candidature@molenbeek.irisnet.be](mailto:candidature@molenbeek.irisnet.be)

De aanvragen moeten vergezeld gaan van :

- De referentie van de functie in het onderwerp van uw sollicitatie,
- Een up-to-date CV,
- Een motiveringsbrief,
- Een kopie van het vereiste diploma (of gelijkwaardig).

**Nodige documenten:** Uittreksel uit het blanco stafregister model 2 (in geval van kinderanimatie)

Vroegere aanvragen dienen hernieuwd te worden